

โครงสร้างบริหารงานโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สมาคม ผู้ปกครอง ครู โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

หัวหน้างานหลักสูตร

1. งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. หลักสูตรสถานศึกษา
3. งานจัดการเรียนการสอน

หัวหน้างานวิชาการ

2. งานหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
3. งานทะเบียน
4. งานวัดผลและประเมินผล
5. งานระบบ DMC
6. งานวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ในสถานศึกษา
7. งานรับนักเรียน
8. งานพัฒนาสื่อ และ ห้องเรียนศุภภาพ (DLT)
9. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
10. งานห้องสมุด
11. งานนิเทศการศึกษา
12. งานพัฒนาระบบงานการเรียนรู้ (FIC)
13. งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้โรงเรียน
14. งานแผนงานและงานทุนการศึกษา
15. งานกิจการพัฒนาผู้เรียน
16. งานห้องเรียนพิเศษ
17. งานโรงเรียนทั่วไปจัดการศึกษาเรียนรวม
18. งานสนับสนุนนโยบายรัฐบาลและโครงการพิเศษต่าง ๆ
19. งานหลักประกันครูและครูผู้สอนโรงเรียน
20. งานโรงเรียนมาตรฐานสากล
21. งานศึกษานิเทศก์โรงเรียน
22. งานสำนักงานและงานบริหารวิชาการ
23. งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
24. งานศูนย์พัฒนาวิชาการและการพัฒนาผู้เรียน

หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

25. งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 25.1. งานพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ
- 25.2. งานคณะกรรมการการดำเนินงาน
- 25.3. งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 25.4. งานออกแบบสร้างเสริมและประชาสัมพันธ์
- 25.5. งานสำนักงานประกันคุณภาพ
- 25.6. งานประเมินผลการดำเนินงานประกัน
26. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หัวหน้างานการเงิน

1. งานการเงิน
2. งานบัญชี
3. งานสวัสดิการ
4. งานเงินเดือน/ค่าจ้าง
5. งานสาธารณูปโภค

หัวหน้างานพัสดุ

6. งานพัสดุและงานจัดซื้อจัดจ้าง
7. งานบำรุงรักษา
8. งานควบคุมและงานจำหน่าย
9. งานค่า
10. งานการจ้างและของแบบ
11. งานการดำเนินการพัสดุ

หัวหน้างานแผนงาน

12. งานแผนงาน
13. งานการควบคุมภายใน
14. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หัวหน้างานบุคคล

1. งานวางแผนและจัดสรรอัตราจ้าง
2. งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
3. งานจ้างลูกจ้างประจำและจ้างลูกจ้างชั่วคราว
4. งานป้อนตำแหน่งให้ลูกจ้าง ย้าย โอน ศุลและบุคลากรทางการศึกษา
5. งานบรรจุเลื่อนขั้นข้าราชการ
6. งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. งานส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและ จรรยาบรรณวิชาชีพ
8. งานส่งเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรม
9. งานส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะ
10. งานส่งเสริมและยกย่องคุณงามความดี
11. งานปฐกษัตริย์คุณธรรม
12. งานจัดทำระบบผลการจัดทำงานเรียนประจำปี และพัฒนาเว็บไซต์
13. งานรายงานผลการปฏิบัติงานและการรายงานของข้าราชการครู
14. งานการประเมินผลการปฏิบัติงาน และประเมิน PA
15. งานดำเนินการเกี่ยวกับเกษียณอายุราชการ
16. งานเพิ่มศักยภาพลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว
17. งานวินัยและการรักษาวินัย
18. งานออกจากราชการ
19. งานตรวจราชการ
20. งานศึกษาและวิจัย
21. งานการขอรับใบอนุญาตและการขอต่อใบอนุญาตวิชาชีพ
22. งานเอกสารงานบุคคล
23. งานสวัสดิการ
24. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หัวหน้างานกิจการนักเรียน

1. งานส่งเสริมและพัฒนากฎระเบียบโรงเรียน
2. งานส่งเสริมประชาธิปไตยและนักเรียน
3. งานป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด
4. งานสุขภาพนักเรียน
5. งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
6. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
7. งานจรรยาบรรณวิชาชีพครูในสถานศึกษา
8. งานหัวหน้าระดับและครูพี่เลี้ยง
9. งานบริหารจัดการวรรณคดีนักเรียน
10. งานแผนงานงานกิจการนักเรียน
11. งานโรงเรียนปลอดขยะ
12. งานประเมินผลงานกิจการนักเรียน
13. งานประเมินผู้พิทักษ์
14. งานคณะกรรมการ
15. งานสถานศึกษาปลอดภัย Safety school
16. งานธนาคารโรงเรียน
17. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หัวหน้างานอาคารสถานที่

1. งานบริการอาคารเรียน ห้องเรียน และอาคารประกอบ
2. งานปรับปรุง/ซ่อมแซม สิ่งปลูกสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ
3. งานต้นไม้ สวนหย่อมและพื้นที่โรงเรียน
4. งานบริหารโภชนาการ
5. งานยานพาหนะ
6. งานส่งเสริมสุขภาพอนามัย
7. งานป้องกันอุบัติเหตุและอัคคีภัย
8. งานบริหารโสตทัศนูปกรณ์
9. งานพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนและเว็บไซต์ออนไลน์
10. งานดูแลระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ และบริการศูนย์สื่อ
11. งานเลือกสถานที่และพื้นที่และแหล่งการเรียนรู้
12. งานบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมโรงเรียน
13. งานสืบค้นความรู้ด้านอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หัวหน้างานชุมชนและภาคีเครือข่าย

1. งานสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานภายนอกและภาคีเครือข่าย
2. งานให้บริการชุมชนและภาคีเครือข่าย
3. งานให้ละเว้นการสนับสนุนระหว่างโรงเรียนและชุมชน
4. งานแผนงานและประเมินผลการดำเนินงานด้านชุมชนและภาคีเครือข่าย
5. งานบริการสาธารณะ/สวัสดิการและปฏิบัติ
6. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หัวหน้างานธุรการ

1. งานดำเนินการธุรการ
2. งานธุรการและงานการบรรณ
3. งานจัดการประชุมประจำปี
4. งานประเมินผลการดำเนินงานธุรการ
5. งานสำนักงานผู้อำนวยการ
6. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย