



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน



โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แบบเสนอความเห็นขอรับจากคณะกรรมการสถานศึกษา
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
โรงเรียนวิวัฒโนทัยอิน

บันทึกความเห็นการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของโรงเรียนวิวัฒโนทัยอิน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสทรินทร์ ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการ และบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนตามงาน โครงการของกลุ่ม / กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ มาตรฐานการศึกษาและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยโรงเรียนได้ศึกษาสภาพปัญหาปัจจุบันของโรงเรียน ใช้ข้อมูลสารสนเทศในปีที่ผ่านมาประกอบการจัดทำแผน กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย มาตรการในการดำเนินการ เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนดำเนินการไปได้อย่างราบรื่น ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. จัดประชุมครูทุกกลุ่ม / กลุ่มงาน / งาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมเข้าใจปัญหาวัตถุประสงค์ และแนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษา และร่วมกันวางแผนปฏิบัติการของกลุ่ม / กลุ่มงาน / งาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้ของตนเพื่อจัดทำโครงการ/กิจกรรม

๓. ประชุมชี้แจงและพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยพิจารณาโครงการต่าง ๆ ที่แต่ละกลุ่ม / กลุ่มงาน / งาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้ได้นำเสนอพิจารณาความสำคัญและงบประมาณที่เหมาะสม

๔. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เสนอผู้เห็นชอบโครงการ และอนุมัติโครงการ

๕. ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา

๖. ดำเนินการจัดแผนปฏิบัติการเป็นรูปเล่มเพื่อส่งให้บุคคลกรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

คณะกรรมการสถานศึกษาได้ทำการพิจารณาแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์

คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีข้อตกลงและเห็นชอบตามสาระของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ฉบับนี้ว่าสามารถปฏิบัติได้จริง ส่งผลประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาการเรียน จึงขอลงนามเพื่อเป็นสัตยาบันร่วมกัน ไว้ ณ ที่นี้

ลงชื่อ

(นายพรรษา ฉายกล้า)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวิวัฒโนทัยอิน

คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ มีจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ร่วมกันในสังคม ได้อย่างเป็นสุข การดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้นการวางแผนมีความสำคัญอย่างยิ่ง โดยเฉพาะการวางแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพราะแผนเป็นกรอบทิศทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา ตลอดจนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการสร้างโอกาสและส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการแก้ไขปัญหา และพัฒนาการศึกษาอย่างยั่งยืน

โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้นภายใต้กรอบแนวคิด ทิศทาง นโยบาย/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของนโยบายรัฐบาลยุทธศาสตร์ชาติ หน่วยงานต้นสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อเป็นกรอบทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามภารกิจและตามต้องการของผู้ปกครองและชุมชน กำหนด โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว

ขอขอบพระคุณคณะกรรมการ บุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในครั้งนี้จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนกลยุทธ์พัฒนาการศึกษานี้ จะเป็นแนวทางในการผลักดันการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ในการนำนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปสู่การปฏิบัติจนเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นเครื่องมือในการบริหาร และจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

คณะผู้จัดทำ

โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน.....	๑
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒๐
ส่วนที่ ๓ รายละเอียดการประมาณการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘.....	๔๐
ส่วนที่ ๔ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘.....	๔๕
๑๔๑๐๑โครงการพัฒนาคุณภาพระบบงานบริหารวิชาการ	๕๕-๗๐
๑๔๑๐๒โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน	๗๑-๘๘
๑๔๑๐๓โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๘๙-๙๖
๑๔๑๐๔โครงการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา	๙๗-๑๐๕
๑๔๑๐๕โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการตามคุณภาพพระตำราฐานสากล	๑๐๖-๑๑๘
๑๔๑๐๖โครงการพัฒนาห้องสมุด	๑๑๙-๑๒๗
๑๔๑๐๗โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑๒๘-๑๔๔
๑๔๑๐๘โครงการพัฒนานวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศของการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	๑๔๕-๑๕๓
๑๔๑๐๙โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย	๑๕๔-๑๗๔
๑๔๑๑๐โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คณิตศาสตร์	๑๗๕-๑๘๗
๑๔๑๑๑โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศ	๑๘๘-๒๐๘
๑๔๑๑๒โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๐๙-๒๓๖
๑๔๑๑๓โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สุขศึกษา พลศึกษา	๒๓๗-๒๕๘
๑๔๑๑๔โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	๒๕๙-๒๗๖
๑๔๑๑๕โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สังคมศึกษา	๒๗๗-๒๙๓
๑๔๑๑๖โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การงานอาชีพ	๒๙๔-๓๑๑
๑๔๑๑๗โครงการพัฒนาคุณภาพทางการเรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๑๒-๓๕๑
๑๔๑๑๘โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๕๒-๓๕๗
๑๔๑๑๙โครงการส่งเสริมค่ายวิชาการ	๓๕๘-๓๖๘
๑๔๑๒๐โครงการส่งเสริมกิจกรรม ICT และระบบเครือข่าย	๓๖๙-๓๗๔
๑๔๑๒๑โครงการพัฒนาห้องเรียนพิเศษ	๓๗๕-๓๙๒
๑๔๑๒๒โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์	๓๙๓-๔๐๑

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
๑๙๑๒๓โครงการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและห้องเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	๔๐๒-๔๐๙
๑๙๒๐๑โครงการพัฒนาดูแลบำรุงรักษา และความปลอดภัยในทรัพย์สินโรงเรียน	๔๑๐-๔๒๐
๑๙๒๐๒โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย	๔๒๑-๔๓๑
๑๙๒๐๓โครงการพัฒนางานชุมชนและภาคเครือข่าย	๔๓๒-๔๔๓
๑๙๒๐๔โครงการพัฒนาการดำเนินงานธุรการ	๔๔๔-๔๕๔
๑๙๒๐๕โครงการประชาสัมพันธ์	๔๕๕-๔๖๑
๑๙๒๐๖โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๔๖๒-๔๖๗
๑๙๒๐๗โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้	๔๖๘-๔๗๗
๑๙๒๐๘โครงการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม	๔๗๘-๔๘๕
๑๙๒๐๙โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	๔๘๖-๔๙๑
๑๙๓๐๑โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ	๔๙๒-๕๑๓
๑๙๔๐๑โครงการพัฒนางานแผนงานงบประมาณและสินทรัพย์	๕๑๔-๕๒๓
๑๙๕๐๑โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียน	๕๒๔-๕๕๒
ภาคผนวก.....	๕๕๓
-คำสั่งโรงเรียน	
-รายงานการประชุม	



ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา
๒. คณะผู้บริหารโรงเรียน
๓. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. ข้อมูลนักเรียน
๕. โครงสร้างบริหารงานโรงเรียนวิวัฒนน
๖. อาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
๗. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ประวัติโรงเรียนวิวัฒนนโยธิน (โดยสังเขป)

ปี พ.ศ. ๒๕๓๔ คณะกรรมการบริหารโรงเรียนสิรินธร ได้มีมติมอบให้นายกิตติ สืบบุญการณ เป็นผู้ดำเนินการจัดหาที่ดินก่อตั้งโรงเรียนมัธยมศึกษาเป็นแห่งที่ ๓ ในเขตอำเภอเมืองสุรินทร์ โดยได้รับการแนะนำและประสานงานของนายเสนอ มูลศาสตร์ อดีตผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ และนางปลั่งศรี มูลศาสตร์ อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนสิรินธร ให้ขอความอนุเคราะห์ที่ดินจากจังหวัดทหารบกสุรินทร์ ซึ่งขณะนั้น พลตรีทวิสิทธิ์ หนูนิมิต เป็นผู้บังคับการจังหวัดทหารบกสุรินทร์ ได้มอบที่ดินที่อยู่ในความดูแลของจังหวัดทหารบกสุรินทร์ จำนวน ๓๗ ไร่ ๒๒ งาน ๕ ตารางวา (บริเวณเยื้องศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน จังหวัดสุรินทร์) ให้กับกรมสามัญศึกษาเพื่อตั้งโรงเรียนแบบสหศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๓๕ (หนังสือ ศธ.ที่ ๐๘๐๖/๓๓๙๐๙ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๓๔) เพื่อเป็นการขอบคุณจังหวัดทหารบกสุรินทร์ ที่มอบที่ดินให้จัดตั้งโรงเรียนครั้งนี้ และเพื่อระลึกถึงเกียรติประวัติวีรกรรมของผู้บังคับบัญชาหน่วยทหารคนแรกของเมืองสุรินทร์ คือ พลตรีหลวงวิวัฒนนโยธิน สถานศึกษาแห่งนี้จึงขอใช้นามว่า “โรงเรียนวิวัฒนนโยธิน”

วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๓๕ นางลออ จองอยู่ ผู้อำนวยการโรงเรียนสิรินธรในขณะนั้นได้แต่งตั้งให้นายกิตติ สืบบุญการณ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการไปดูแลโรงเรียนสิรินธร (สาขา) โดยใช้ชื่อว่า โรงเรียนสิรินธรสาขาวิวัฒนนโยธิน ใช้อักษรย่อ ว.ธ. ในระยะแรก ได้สร้างอาคารเรียนชั่วคราว ๑ ชั้น (ปัจจุบันคือบ้านพักนักการ) ตั้งอยู่สุดซอยศรีจุ้มพล ๒ ตำบลในเมือง และมีการสร้างอาคารสำนักงาน (ปัจจุบันเป็นอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓) ให้การจัดการเรียนการสอน การบริหารโรงเรียนตามโครงสร้างของการบริหารสถานศึกษา โดยได้รับการสนับสนุนจากส่วนราชการ เอกชน และชุมชน

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๗ กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศตั้งโรงเรียนรัฐบาลหลายแห่ง โดยหนึ่งในโรงเรียนเหล่านั้นมีชื่อ “โรงเรียนวิวัฒนนโยธิน” (ว.ธ.) เป็นโรงเรียนรัฐบาลอีกแห่งหนึ่งในจังหวัดสุรินทร์ ได้แต่งตั้งให้นายกิตติ สืบบุญการณ เป็นผู้บริหารโรงเรียน และวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๓๘ กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศให้โรงเรียนวิวัฒนนโยธินจัดการเรียนการสอนถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ตามคำสั่งที่ ศธ. ๑๓๓/๒๕๓๘) หลังจากนั้นไม่นาน ในปี ๒๕๓๙ - ๒๕๔๐ ได้ย้ายสถานที่เรียนมาบริเวณฝั่งตะวันออกของโรงเรียนบนพื้นที่ตำบลนอกเมือง โดยสร้างอาคาร ๑ (อาคารเรียนทั่วไป) อาคาร ๒ (อาคารฝึกงาน) และโรงอาหาร ต่อมาในปี ๒๕๔๒ ได้สร้างอาคารอีก ๑ หลัง คือ อาคาร ๓ (อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา) ปี ๒๕๔๓ สร้างหอประชุมพลตรีหลวงวิวัฒนนโยธิน

ปรัชญาโรงเรียน	สุวิชาโน ภวไหติ ผู้รู้ดี เป็นผู้เจริญ
สีประจำโรงเรียน	เหลือง แดง
คติพจน์	เลิศวิชา พัฒนาวิวัฒนาการ ปฏิบัติดี ทวีเกียรติคุณ
ต้นไม้ประจำโรงเรียน	สัตบรรณ (ต้นตีนเป็ด)
สัญลักษณ์โรงเรียน	  

โครงสร้างการบริหารและสภาพความพร้อมของบุคลากรโรงเรียนวีรพัฒน์โยธิน ตำบลนอกเมือง อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ มีโครงสร้างการบริหารงาน ตามระเบียบของคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยแบ่งออกเป็น ๘ กลุ่มงาน ดังนี้

๑. กลุ่มบริหารงานวิชาการ และประกันคุณภาพ
๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล
๓. กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
๔. กลุ่มบริหารงานธุรการ
๕. กลุ่มบริหารงานการเงินพัสดุและงานแผนงาน
๖. กลุ่มบริหารงานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
๗. กลุ่มบริหารงานชุมชนและภาคีเครือข่าย

๒. ผู้บริหารโรงเรียนวีรพัฒน์โยธิน

- ๒๕๓๕ – ๒๓๔๓ นายกิตติ สืบบุญการณ (ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ และผู้อำนวยการ (ตามลำดับ)
 ๒๕๔๓ – ๒๕๕๑ นายวรเชษฐ สุขแสง (ระดับ ๙)
 ๒๕๕๒ – ๒๕๕๓ นายปริญญา พุ่มไหม
 ๒๕๕๔ – ๒๕๕๙ นายณรงค์ พรหมพัชรพล
 ๒๕๕๙ – ๒๕๖๐ นายไพชยนต์ จันทเขต
 ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ นายพิทักษ์ สุปิงคลัด
 ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ นายสมศักดิ์ บุญโต
 ๒๕๖๕ – ปัจจุบัน นายเสกสันต์ สัมฤทธิ์

๓. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตารางที่ ๑ แสดงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาตามตำแหน่ง/อัตรากำลัง

ตำแหน่ง/อัตรากำลัง	จำนวนบุคลากรครู (คน)
ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	๔

ตำแหน่ง/อัตรากำลัง	จำนวนบุคลากรครู (คน)
ครูชำนาญการพิเศษ	๕๙
ครูชำนาญการ	๓๒
ครู	๒๕
ครูผู้ช่วย	๖
พนักงานราชการ	๓
ครูชั้นวิฤต	๑
ครูอัตราจ้าง	๕
ครูภาษาต่างประเทศ	๖
เจ้าหน้าที่สำนักงาน	๖
พนักงานบริการ	๑๒
รวมจำนวนครูและบุคลากรทั้งหมด	๑๖๐
รวมจำนวนข้าราชการครู	๑๒๗

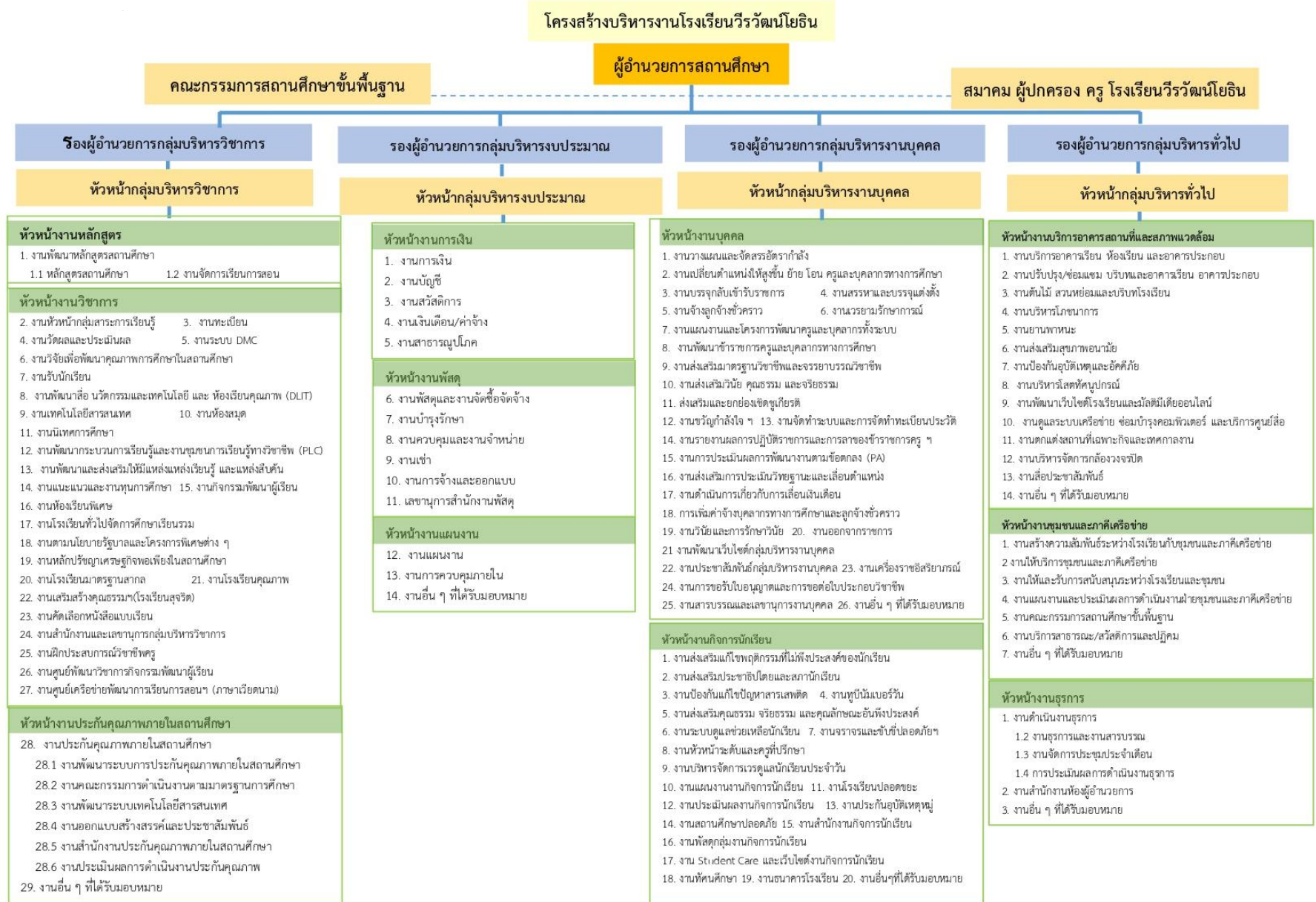
๔. ข้อมูลนักเรียน และโครงสร้างการบริหารโรงเรียน

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชั้นเรียน	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		รวม
		ชาย	หญิง	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๔	๒๙๖	๒๔๗	๕๔๓
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๔	๒๖๙	๒๕๙	๕๒๘
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๔	๒๓๔	๒๔๗	๔๘๑
รวม ม. ต้น	๔๒	๗๙๙	๗๕๓	๑,๕๕๒
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑๐	๑๓๑	๒๑๖	๓๔๗
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๐	๑๕๘	๒๑๔	๓๗๒
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑๐	๑๓๖	๒๐๗	๓๔๓
รวม ม.ปลาย	๓๐	๔๒๕	๖๓๗	๑,๐๖๒
รวมทั้งหมด	๗๒	๑,๒๒๔	๑,๓๙๐	๒,๖๑๔

ข้อมูล ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

๕. โครงสร้างบริหารงานโรงเรียนวิวัฒน์



๖. อาคารสถานที่ ห้องเรียน และแหล่งเรียนรู้

ตารางที่ ๓ แสดงอาคาร สถานที่ ห้องเรียน และแหล่งเรียนรู้

ชื่ออาคาร	ประเภทอาคาร	ประเภทใช้ประโยชน์	ปีงบประมาณที่สร้าง	หมายเหตุ
อาคารเทิดเกียรติวีรวัฒน์ (อาคาร ๑) ๓๑๘๘/พิเศษ	๔ ชั้น	ใช้การเรียนการสอน		
ห้องสมุดและโรงฝึกงาน (อาคาร ๒)	๒ ชั้น	ใช้การเรียนการสอน		
อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา (อาคาร ๓)	๔ ชั้น	ใช้การเรียนการสอน		
หอประชุม อาคาร ๔ (อาคารศิลปะ)	๒ ชั้น	ใช้การเรียนการสอน		
อาคาร ๓๒๔๘.ตอกเข้ม (อาคาร ๕)	๔ ชั้น	ใช้การเรียนการสอน		
โดม (อาคารเอนกประสงค์)	ลานกว้าง	โดมหลังคา		
โดม (๒๐ ปี วีรวัฒน์รวมใจ)	ลานกว้าง	โดมหลังคา	๒๕๖๒	
บ้านพักครูแบบ ๒๐๕	๒ ชั้น	บ้านพักครู		
อาคารศูนย์การเรียนรู้ชุมชน	ชั้นเดียว	ห้องสื่อดิจิทัลชุมชน	๒๕๖๓	
อาคาร TO BE NUMBER ONE	ชั้นเดียว	ห้องกิจกรรม		
โรงอาหาร (๓๐๐ ที่นั่ง)	ชั้นเดียว	โรงอาหาร		
อาคารสหกรณ์โรงเรียน	ชั้นเดียว	สหกรณ์		
อาคารพลศึกษา	ชั้นเดียว	การเรียนการสอน		
อาคารสถานักเรียน	ชั้นเดียว	งานสถานักเรียน	๒๕๖๒	
สำนักงานอาคารสถานที่	ชั้นเดียว	สำนักงาน		
อาคารพรหมพัชรพล	ชั้นเดียว	ประชาสัมพันธ์	๒๕๖๑	
อาคารบ้านพักนักการ	ชั้นเดียว	บ้านพักนักการ		
ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	ชั้นเดียว	ศูนย์เรียนรู้		
อาคารฝ่ายปกครอง	ชั้นเดียว	สำนักงาน		

อาคารเทิดเกียรติวีรวัฒน์ (อาคาร ๑) ๓๑๘๘/พิเศษ

ตารางที่ ๔ แสดงข้อมูล อาคาร ๑

ห้อง	ลักษณะการใช้งาน	ห้อง	ลักษณะการใช้งาน
เกียรติยศ	ห้องผู้อำนวยการ	๑๓๑	ห้องปฏิบัติการทางชีววิทยา
สัตตบรรณ	ห้องประชุมสัตตบรรณ	๑๓๒	ห้องชีววิทยา ๑
๑๑๑	ห้องปฏิบัติการทางเคมี	๑๓๓	ห้องฟิสิกส์ ๑
๑๑๒	ห้องปฏิบัติการงานธุรกิจ	๑๓๔	ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ห้อง	ลักษณะการใช้งาน	ห้อง	ลักษณะการใช้งาน
๑๑๓	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์๑	๑๓๕	ห้องวิทยาศาสตร์ ม.๓
๑๑๔	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์๑	๑๓๖	ห้องปฏิบัติการทางฟิสิกส์
๑๑๕	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์๒		
๑๑๖	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์๓		
๑๒๑	ห้องปฏิบัติการทางเคมี		
๑๒๒	ห้องวิทยาศาสตร์ ม.๒		
๑๒๓	ห้องวิทยาศาสตร์ ม.๑		
๑๒๔	ห้องวิทยาศาสตร์ ม.๒		
๑๒๕	ห้องวิทยาศาสตร์ ม.๑		
๑๒๖	ห้องปฏิบัติการดาราศาสตร์		

อาคาร ๒ (ห้องสมุดและโรงฝึกงาน)

ตารางที่ ๕ แสดงข้อมูลห้อง อาคาร ๒

ห้อง	ลักษณะการใช้งาน
๒๑๑	ห้องปฏิบัติการการงานอาชีพ๑
๒๑๒	ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๒๑๓	ห้องปฏิบัติการการงานอาชีพ๒
๒๑๔	ห้องเรียน
๒๑๕	ห้องเรียน
๒๑๖	ห้องเรียน
๒๑๗	ห้องเรียน

อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา (อาคาร ๓)

ตารางที่ ๖ แสดงข้อมูล อาคาร ๓

ห้อง	ลักษณะการใช้งาน	ห้อง	ลักษณะการใช้งาน
ห้องประกันคุณภาพ	งานประกันคุณภาพการศึกษา	๓๒๑	ห้องเรียน
ห้องรองผู้อำนวยการ	ห้องรองผู้อำนวยการบริหารงานบุคคล	๓๒๒	ห้องเรียน
ห้องบุคคล	สำนักงานการบริหารงานบุคคล	๓๒๓	ห้องเรียน
ห้องวิชาการ	สำนักงานการบริหารงานวิชาการ	๓๒๔	ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ห้องรองผู้อำนวยการ	ห้องรองผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ	๓๒๕	ห้องเรียน
ห้องประชุมสักทอง	ห้องประชุมสักทอง	๓๒๖	ห้องเรียน
ห้องการเงิน-บัญชี	สำนักงานการเงิน-บัญชี	๓๒๗	ห้องเรียน

ห้อง	ลักษณะการใช้งาน	ห้อง	ลักษณะการใช้งาน
ห้องพัสดุ	สำนักงานพัสดุ	๓๒๘	ห้องเรียน
ห้องแผนงาน	งานแผนงานและนโยบาย	๓๓๑	ห้องเรียน English ๑
ห้องรองผู้อำนวยการ	ห้องรองผู้อำนวยการบริหารงาน งบประมาณ	๓๓๒	ห้องเรียน English ๒
ห้องโรเนียว	ถ่ายทำสำเนาเอกสาร	๓๓๓	ห้องเรียน English ๓
๓๑๑	ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	๓๓๔	ห้องเรียน English ๔
๓๑๒	ห้องเรียน	๓๓๕	ศูนย์การเรียนรู้ภาษา
๓๑๓	ห้องเรียน	๓๓๖	ห้องเรียน English ๕
๓๑๔	ห้องเรียน	๓๓๗	ห้องเรียน English ๖
๓๑๕	ห้องเรียน	๓๓๘	Self-Access Learning
๓๑๖	ห้องเรียน		
๓๑๗	ห้องจริยธรรม		
๓๑๘	ห้องเรียน		

อาคาร ๓๒๔ล.ตอกเข้ม (อาคารหอประชุม)

ตารางที่ ๗ แสดงข้อมูล อาคารหอประชุม

ห้อง	ลักษณะการใช้งาน
หอประชุม	ห้องประชุมอเนกประสงค์
ห้องปฏิบัติการทัศนศิลป์ ๑	ห้องเรียนปฏิบัติการทัศนศิลป์ ๑
ห้องปฏิบัติการทัศนศิลป์ ๒	ห้องเรียนปฏิบัติการทัศนศิลป์ ๒
ห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์ ๓	ห้องเรียนปฏิบัติการนาฏศิลป์ ๓
ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ศูนย์การเรียนรู้ศิลปศึกษา
ห้องปฏิบัติการดนตรีสากล	ห้องเรียนปฏิบัติการดนตรีสากล

อาคาร ๓๒๔ล.ตอกเข้ม (อาคาร ๕)

ตารางที่ ๘ แสดงข้อมูล อาคาร ๕

ห้อง	ลักษณะการใช้งาน	ห้อง	ลักษณะการใช้งาน
ห้องกิจการนักเรียน	กิจกรรมสภานักเรียน	๕๒๔	ห้องเรียนภาษาไทย ๑๐
ห้องเสนอปลั่งศรีมูลศาสตร์	ห้องประชุมเสนอปลั่งศรี มูลศาสตร์	๕๒๕	ห้องเรียนคณิตศาสตร์ ๑

ห้อง	ลักษณะการใช้งาน	ห้อง	ลักษณะการใช้งาน
ลานลูกหลวง	ลานกิจกรรม อเนกประสงค์	๕๒๖	ห้องเรียนคณิตศาสตร์ ๒
๕๑๑	ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	๕๒๗	ห้องเรียนคณิตศาสตร์ ๓
๕๑๒	ห้องเรียนภาษาไทย ๑	๕๒๘	ห้องแนะแนว ๑
๕๑๓	ห้องเรียนภาษาไทย ๒	๕๓๑	ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
๕๑๔	ห้องเรียนภาษาไทย ๓	๕๓๒	ห้องเรียนคณิตศาสตร์ ๔
๕๑๕	ห้องเรียนภาษาไทย ๔	๕๓๓	ห้องเรียนคณิตศาสตร์ ๕
๕๑๖	ห้องเรียนภาษาไทย ๕	๕๓๔	ห้องเรียนคณิตศาสตร์ ๖
๕๑๗	ห้องเรียนภาษาไทย ๖	๕๓๕	ห้องเรียนคณิตศาสตร์ ๗
๕๑๘	ห้องปฏิบัติการภาษาไทย	๕๓๖	ห้องเรียนคณิตศาสตร์ ๘
๕๒๑	ห้องเรียนภาษาไทย ๗	๕๓๗	ห้องเรียนคณิตศาสตร์ ๙
๕๒๒	ห้องเรียนภาษาไทย ๘	๕๓๘	ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์
๕๒๓	ห้องเรียนภาษาไทย ๙		

ห้องปฏิบัติการ/ศูนย์วิชา / แหล่งเรียนรู้

ตารางที่ ๙ แสดงข้อมูล ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิชา และแหล่งเรียนรู้

อาคาร	ชื่อห้องปฏิบัติการ
อาคารเทิดเกียรติวีรวัฒน์ (อาคาร ๑) ๓๑๘๘/พิเศษ	ห้องปฏิบัติการเคมี ๑
	ห้องปฏิบัติการเคมี ๒
	ห้องปฏิบัติการชีววิทยา ๑
	ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ ๑
	ศูนย์วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ม.๑
	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ม.๒
	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ม.๓
	ห้องปฏิบัติการดาราศาสตร์
	ห้องปฏิบัติการงานธุรกิจ
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒

อาคาร	ชื่อห้องปฏิบัติการ
	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๓
อาคาร ๒(ห้องสมุดและโรงฝึกงาน)	ห้องปฏิบัติการการงานอาชีพ ๑
	ห้องปฏิบัติการการงานอาชีพ ๒
	ห้องสมุดโรงเรียน
	ศูนย์วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา (อาคาร ๓)	ห้องจริยธรรม
	ห้องสื่อ ๓ มิติ (๓D)
หอประชุม อาคาร ๔ (อาคารศิลปะ)	ห้องเรียนปฏิบัติการทัศนศิลป์ ๑
	ห้องเรียนปฏิบัติการทัศนศิลป์ ๒
	ห้องเรียนปฏิบัติการนาฏศิลป์
	ศูนย์การเรียนรู้ศิลปศึกษา
	ห้องเรียนปฏิบัติการดนตรีสากล
อาคาร ๓๒๔๗.ตอกเข้ม (อาคาร ๕)	กิจกรรมสถานักเรียน
	ห้องประชุมเสนอปลั่งศรีมูลศาสตร์
	ลานกิจกรรมอเนกประสงค์
	ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
	ห้องปฏิบัติการภาษาไทย
	ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
	ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์

๖. การปกครองและสภาพชุมชน

๑) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียน

- ลักษณะโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน ตั้งอยู่ที่ ๑๑๐๐ หมู่ ๒๐ บ้านศรีณรงค์ ตำบลนอกเมือง อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ ซึ่งเป็นพื้นที่รอยต่อระหว่างเขตเทศบาลเมืองกับเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนอกเมือง โดยภาพรวมแล้วโรงเรียนจะอยู่ในเขตชุมชนเมือง

- มีประชากรประมาณ ๖๕,๒๒๘ คน

- บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดสุรินทร์

ค่ายวิวัฒน์โยธิน โรงพยาบาลค่ายวิวัฒน์โยธิน จังหวัดทหารบกสุรินทร์ สำนักงานขนส่งจังหวัดสุรินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ วิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ศาลากลางจังหวัดขนส่งจังหวัด จังหวัดทหารบก เขตพื้นที่บริการของโรงเรียนคือ ตำบลในเมืองและตำบลนอกเมือง ประกอบด้วยชุมชนเมือง ชุมชนชานเมือง และชุมชนชนบท

- อาชีพหลักของชุมชน คือ รับราชการ ค้าขาย รับจ้างทั่วไป
- ส่วนใหญ่นับถือศาสนา ศาสนาพุทธ มีศาสนาอื่นบ้างเล็กน้อย เช่น คริสต์ อิสลาม
- ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ เรือมอันเร แปลว่า รำสาก สมัยก่อน

เรียกว่า ลูตอันเร เล่นกันในวันหยุดสงกรานต์ ซึ่งเรียกว่า “วันต้อม” อุปกรณ์ที่ขาดไม่ได้ คือ สาก ซึ่งชาวสุรินทร์เรียกว่า “อันเร” เป็นสากไม้แก่นกลม นิยมทำด้วยไม้มะค่าหรือไม้แดงยาวประมาณ ๕-๖ คอก ส่วนไม้หมอนยาวประมาณ ๒-๓ คอก เส้นผ่าศูนย์กลางประมาณ ๒-๓ นิ้ว ในห้องเรียน เรือนอายัย เป็นการละเล่นพื้นเมืองของจังหวัดสุรินทร์ ที่รับแบบมาจากประเทศกัมพูชาแต่เรือนอายัยของจังหวัดสุรินทร์ เป็นการละเล่นโต้กลอนระหว่างหนุ่มสาว ซึ่งส่วนใหญ่เรื่องเกี่ยวพาราสีกัน ส่วนของกัมพูชาเป็นการถามตอบกัน เจริญ ชันตุง แปลว่า ร้องตักเบ็ด เป็นการร้องเล่นในงานเทศกาลต่าง ๆ ส่วนใหญ่จัดในลานวัด หมู่ ๆ ที่มาร่วมงานจะรวมกันเป็นกลุ่ม และหาคนเบ็ดมา ๑ อัน เหยื่อที่ใช้มักเป็นขนม ข้าวต้ม ผลไม้ ผูกเป็นพวง โดยไปหย่อนในกลุ่มที่มีหญิงสาวนั่งรวมตัวกันเป็นกลุ่มใหญ่ หมู่ ๆ จะร้องรำเพลง แล้วหย่อนคันเบ็ด ลงตรงหน้าสาวที่ตนเองชอบหากสาวรับเหยื่อแสดงว่าหลงรักกันตรึมหรือโงะกันตรึม เป็นดนตรีของกลุ่มวัฒนธรรมเขมร ทำนองเนื้อเพลง และเครื่องดนตรีเฉพาะ ภาษาที่ใช้ร้องคือภาษาเขมร ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ทำนองกันตรึม มีหลากหลาย ทั้งอ้อยอิ่ง และสนุกสนาน ปัจจุบันมีการประยุกต์ใช้ทั้งภาษาไทย ลาวในการร้องทำนองกันตรึม โคนปดิงตอง เป็นการละเล่นที่เกิดขึ้นใหม่เมื่อ ๓๐ กว่าปีที่ผ่านมา โดยนายเหียนตรงศูนย์ดี ชาวบ้านโพธิ์ทอง ตำบลโพล อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดสุรินทร์ เป็นผู้คิดทำรำ โดยเลียนแบบตักแตงที่ไปพบเห็น จึงกลับมาคิดประดิษฐ์ทำรำประเพณีวันสารท (วันโตนตา) เมื่อถึงวันสารทแรม ๑๔ ค่ำ เดือน ๑๐ ชาวสุรินทร์ถือเป็นวันสารทใหญ่ และมีความเชื่อว่าวิญญาณบรรพบุรุษจะกลับมาเยี่ยมลูกหลาน และจะทำการเซ่นไหว้วิญญาณ ของบรรพบุรุษ ที่ล่วงลับไปแล้ว ด้วยการจัดข้าวปลาอาหาร ทั้งคาวหวาน ไหว้เซ่น ชาวสุรินทร์เรียกว่า พิธีเซ่น หรือ แชนโตนตา ประเพณีการแสดงข้าง จัดขึ้นเป็นครั้งแรกโดยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๐๓ ส่งผลให้จังหวัดสุรินทร์มีชื่อเสียงโด่งดังไปทั่วโลก โดยจัดขึ้นช่วงวันเสาร์-อาทิตย์ สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนพฤศจิกายนของทุกปี ซึ่งข้างส่วนใหญ่มาจากหมู่บ้านตากกลาง ตำบลกระโพ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดสุรินทร์ ประเพณีบวชนาคข้าง จัดในหมู่ชาวกูย โดยเฉพาะที่บ้านตากกลาง ตำบลกระโพ อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดสุรินทร์ ซึ่งเป็นหมู่บ้านเลี้ยงช้าง เมื่อมีงานบวชจะมีขบวนช้างหลายสิบเชือกแห่ไปสักการะศาลเจ้าพ่อวังทะเล ซึ่งประเพณีนี้จะจัดขึ้น ในวันขึ้น ๑๓-๑๕ ค่ำ เดือน ๖ ของทุกปี

๒) ผู้ปกครองส่วนใหญ่

- จบการศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง คือ จบการศึกษาในระดับประถมศึกษา ปีที่ ๔ ถึงระดับปริญญาตรี

- อาชีพหลัก คือ รับราชการ ค้าขาย รับจ้าง เกษตรกร อีกทั้งมีบางส่วนว่างงาน นอกเหนือจากกลุ่มรับราชการแล้วจะมีรายได้ไม่แน่นอน ซึ่งโดยเฉลี่ยแล้วผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่จะมีฐานะปานกลางถึงยากจน

- ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธเป็นส่วนใหญ่ มีศาสนาอื่นบ้างเล็กน้อย เช่น คริสต์ อิสลาม
- ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี ๑๖๐,๐๐๐ บาท
- จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๔-๕ คน

๓) โอกาส

๑. โรงเรียนอยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ต่างๆ ภายในจังหวัด ทำให้การจัดการเรียนรู้ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนรู้จากภายนอกมากขึ้น

๒. โรงเรียนอยู่ใกล้ชุมชน วัด และหน่วยงานทางราชการ มีโอกาสดูแลนักเรียนได้ใกล้ชิด

๓. ที่ตั้งโรงเรียนติดถนนใหญ่ การคมนาคมสะดวก ง่ายต่อการติดต่อประสานงาน และเผยแพร่

ข่าวสาร

๔. ได้รับความร่วมมือและการสนับสนุนจากหน่วยงานราชการ เอกชน และองค์กรบริหารส่วน

ท้องถิ่น

๕. พระราชบัญญัติการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายการจัดการศึกษาจากต้นสังกัดสนับสนุน การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

๖. มีเงินปัจจัยพื้นฐาน เงินอุดหนุน และเงินนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพจากรัฐบาล ในการสนับสนุนการจัดการศึกษา

๗. ผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานระดับจังหวัด ให้ความไว้วางใจจัดกิจกรรมระดับจังหวัด

๔) อุปสรรค

๑. โรงเรียนไม่มีโอกาสในการคัดเลือกนักเรียนเข้ามาเรียน

๒. ฐานะทางเศรษฐกิจของผู้ปกครองอยู่ในระดับปานกลาง ค่อนข้างไปทางต่ำ

๓. ครอบครัวของนักเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาแตกแยก หย่าร้าง

๔. พื้นที่ของโรงเรียนยังอยู่ในกรณีพิพาท

๕. ผู้ปกครองขาดความตระหนักทางการศึกษาของบุตรหลาน

๕) จุดแข็ง

๑. นักเรียนมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และกีฬา สถานักเรียนเข้มแข็ง

๒. ได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ระดับจังหวัดถึงระดับประเทศอย่างต่อเนื่อง

๓. บุคลากรทางการศึกษามีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์และความสามารถในการทำงานสูงเป็นที่ ยอมรับของชุมชน

๔. ผู้นำมีวิสัยทัศน์ในการบริหารองค์กรพัฒนาบริบทได้อย่างสวยงาม และให้ความร่วมมือกับ ชุมชนและหน่วยงานอื่นเป็นอย่างดี

๖) จุดอ่อน

๑. นักเรียนขาดระเบียบวินัย จิตสาธารณะ และความกระตือรือร้นในการเรียนรู้

๒. บุคลากรทางการศึกษาขาดความทุ่มเท ความเสียสละในการทำงานร่วมกันและมุ่งประโยชน์ส่วน ตนมากกว่าส่วนรวม

๓. การบริการจัดการขาดการวางแผนระบบงาน ระบบการปฏิบัติงานไม่ชัดเจน และขาดระบบการกำกับ ติดตามและตรวจสอบการทำงาน

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จากการรายงานผลการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี แผนการใช้งบประมาณ ของโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน มีสภาพปัญหาซึ่งจะเสนอผลการวิเคราะห์ดังนี้

๑. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร (Environmental Analysis)

สภาพแวดล้อมโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน (Environment) หมายถึง ปัจจัยต่าง ๆ ในสภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของโรงเรียนในด้านที่อาจเป็นโอกาสที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติภารกิจได้ดีขึ้น กว้างขวางขึ้นมีประสิทธิภาพมากขึ้น หรืออาจเป็นข้อจำกัดอุปสรรค หรือภัยคุกคาม ไม่เอื้ออำนวยให้โรงเรียนดำเนินการได้ตามที่ จะเป็น สภาพแวดล้อมของโรงเรียน จำแนกได้ ๒ ประเภท คือ สภาพแวดล้อมภายนอก และสภาพแวดล้อมภายใน

๑.๑ สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment)

ได้แก่ ปัจจัยต่าง ๆ ภายนอกระบบโรงเรียนที่ส่งผลกระทบต่อโรงเรียน โดยได้ทำการวิเคราะห์โอกาสและอุปสรรคของโรงเรียน จำแนกออกเป็นปัจจัยสำคัญ ๆ ๔ ด้าน คือ

๑.๑.๑ ปัจจัยทางด้านสังคมวัฒนธรรม (Social-cultural Factors = S)

๑.๑.๒ ปัจจัยทางด้านเทคโนโลยี (Technological Factors = T)

๑.๑.๓ ปัจจัยทางด้านเศรษฐกิจ (Economic Factors = E)

๑.๑.๔ ปัจจัยด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and Legal Factors = P)

๑.๒ สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment)

ได้แก่ ปัจจัยต่าง ๆ ภายในโรงเรียนที่ส่งผลกระทบต่อโรงเรียน โดยได้ทำการวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนของโรงเรียน จำแนกออกเป็นปัจจัยสำคัญ ๆ ๖ ด้าน คือ

๑.๒.๑ ด้านโครงสร้างและนโยบาย (Structure = S๑)

๑.๒.๒ ด้านผลผลิตและการบริการ (Service = S๒)

๑.๒.๓ ด้านครูและบุคลากร (Man = M๑)

๑.๒.๔ ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน/งบประมาณ (Money = M๒)

๑.๒.๕ ด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ (Material = M๓)

๑.๒.๖ ด้านการบริหารจัดการ (Management = M๔)

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรทั้งสภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายในที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของโรงเรียน/การบริหารจัดการของโรงเรียน สรุปผลการวิเคราะห์ได้ดังนี้

๒.๑ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก โรงเรียนวิวัฒน์โยธินได้ทำการวิเคราะห์โอกาส (Opportunity : O) และอุปสรรค (Threat : T) ของโรงเรียน ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของโรงเรียน/การบริหารจัดการของโรงเรียน โดยใช้เทคนิค STEP ในด้านต่าง ๆ ทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้

๒.๑.๑ ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)

โอกาส มีดังนี้

- ๑) ชุมชนมีทัศนคติที่ดี ให้การยอมรับและศรัทธาต่อโรงเรียน
- ๒) ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- ๓) ชุมชนและหน่วยงานในท้องถิ่นร่วมกันอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๔) ส่งผลให้นักเรียนมีแหล่งการศึกษา มีแบบอย่างที่ดี
- ๕) มีความรักในประเพณี วัฒนธรรมในท้องถิ่น
- ๖) โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตชุมชน มีการคมนาคมที่สะดวก
- ๗) มีสถานที่สำคัญ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายเอื้อต่อการเรียนรู้
- ๘) ผู้ปกครองเห็นความสำคัญด้านการศึกษา ให้ความไว้วางใจ เชื่อมั่นในครูผู้สอน และนิยมส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียนมีชื่อเสียง
- ๙) ชุมชนมีความหลากหลายทางภาษา

อุปสรรค มีดังนี้

- ๑) บริเวณใกล้เคียงโรงเรียนมีแหล่งบริการที่ยั่วยุ เช่น ร้านเกม มีความเสี่ยงด้านยาเสพติด ทำให้นักเรียนมีความเสี่ยงในการดำรงชีวิต
 - ๒) มีปัญหาการหย่าร้างเพิ่มขึ้น
 - ๓) ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะยากจน มีปัญหาครอบครัว ปล่อยลูกให้ปู้ย่า ตายายดูแล
- ขาดการดูแลบุตรอย่างใกล้ชิด ส่งผลกระทบต่อผลการเรียนของนักเรียน
- ๔) นักเรียนอยู่ห่างไกลจากโรงเรียน

๒.๑.๒ ด้านเทคโนโลยี (T)

โอกาส มีดังนี้

- ๑) มีความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ส่งผลให้โรงเรียนต้องปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
- ๒) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต) ส่งผลให้นักเรียนเกิดความรู้รอบรู้ และสามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง
- ๓) โรงเรียนได้รับงบประมาณสนับสนุนจากผู้ปกครองในการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
- ๔) โรงเรียนได้รับงบประมาณสนับสนุนจากผู้ปกครองในการเช่า บริการระบบเครือข่ายที่มีความเร็วสูง สามารถขยายการให้บริการแก่นักเรียนได้ทั่วทั้งโรงเรียน

อุปสรรค มีดังนี้

- ๑) ชุมชนขาดการควบคุมการให้บริการด้านเทคโนโลยี เช่น ร้านอินเทอร์เน็ต เกม ทำให้นักเรียนบางส่วนนำไปใช้ในทางที่ผิด
- ๒) ขาดแหล่งสืบค้นข้อมูล แหล่งเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีหลากหลาย ทั้งสถาบันการศึกษาและองค์กรเอกชนที่อยู่ใกล้โรงเรียน

๒.๑.๓ ด้านเศรษฐกิจ (E)

โอกาส มีดังนี้

๑. ได้รับงบประมาณสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเภทยางงบประมาณและนอกงบประมาณ
๒. ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และเครือข่ายต่างๆ มีส่วนร่วมในการสนับสนุนระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษา
๓. โรงเรียนได้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานภายนอก
๔. นักเรียนได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษา และการยกเว้นค่าเทอมสำหรับนักเรียนที่ทำกิจกรรมของโรงเรียน เช่น สภานักเรียน นักดนตรี นักเรียนนาฏศิลป์ และนักเรียนที่มีฐานะยากจน เป็นต้น
๕. นักเรียนช่วยผู้ปกครองในการหารายได้ระหว่างเรียน
๖. โรงเรียนมีงบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งเงินงบประมาณและนอกงบประมาณ (เงินบริจาค) ส่งผลให้การดำเนินงาน โครงการต่าง ๆ บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
๗. ความต้องการของตลาดแรงงานเป็นตัวกำหนดทิศทางการจัดการศึกษา

อุปสรรค มีดังนี้

๑. ภาวะทางเศรษฐกิจที่ตกต่ำ
๒. ฐานะทางเศรษฐกิจของผู้ปกครองอยู่ในระดับปานกลาง ค่อนข้างไปทางต่ำ
๓. ผู้ปกครองนักเรียนมีอาชีพไม่มั่นคง
๔. ผู้ปกครองมีภาระหนี้สินที่ส่งผลต่อการส่งเสริมการจัดการศึกษาของบุตรหลาน
๕. งบประมาณสนับสนุนค่อนข้างจำกัด
๖. งบประมาณสนับสนุนจากภายนอกน้อยไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน
๗. โรงเรียนมีภาระหนี้สิน
๘. นักเรียนมีการทำงานหารายได้พิเศษช่วยเหลือครอบครัวระหว่างเรียน ทำให้นักเรียนขาดเรียนบ่อย ส่งผลต่อการเรียนของนักเรียนทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ ติด ๐, ร, มส และเกิดความเบื่อหน่ายในการเรียน ไม่อยากมาเรียน
๙. ผู้ปกครองที่ส่งบุตรหลานมาเรียนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม มีรายได้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายในครอบครัว ส่งผลทำให้นักเรียนขาดโอกาสทางการศึกษา
๑๐. ระดมทุนเงินบริจาคจากผู้ปกครองไม่ครบ ส่งผลต่อการบริหารจัดการศึกษาในการจ้างครูต่างชาติมาสอน

๒.๑.๔ ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)

โอกาส มีดังนี้

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายการจัดการศึกษาจากต้นสังกัด สนับสนุนการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน
๒. ผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานระดับจังหวัด ให้ความไว้วางใจจัดกิจกรรมระดับจังหวัด

๓. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนและการส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรจากต้นสังกัดเป็นอย่างดี

๔. พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ เปิดโอกาสให้ท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๕. นโยบายกระจายอำนาจสู่เขตพื้นที่การศึกษาส่งผลให้ได้รับการสนับสนุนการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดีในระดับที่เหมาะสม

๖. นโยบายการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ ส่งผลให้ครูมีระดับการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ เพิ่มมากขึ้น และเกิดผลดีต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

๗. มีคณะกรรมการสถานศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถในการให้คำปรึกษาปัญหาคำแนะนำ

๘. ข้อผูกพันหรือพันธสัญญาที่ทำไว้กับต่างประเทศ

อุปสรรค มีดังนี้

๑. นโยบายทางการศึกษาของรัฐบาลไม่มีความต่อเนื่อง
๒. กฎหมายทางการศึกษาให้สิทธินักเรียนมากเกินไปในบางด้าน ซึ่งส่งผลเสียต่อการจัดการศึกษา

๓. นโยบายที่กำหนดไม่ตรงกับประเด็นปัญหาอย่างแท้จริงเพราะไม่ได้เห็นการทำงานของผู้ปฏิบัติงานด้วยตนเอง

๔. มีการปรับเปลี่ยนบุคลากรอยู่ตลอดทำให้ขาดความต่อเนื่องในการจัดการศึกษา
๕. การกำหนดมาตรฐานทางการศึกษาที่หลากหลายทั้งในระดับชาติ ระดับกระทรวง ระดับกรม และระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนมาตรฐานของโรงเรียนเอง ย่อมเป็นอุปสรรคในทางปฏิบัติ

๖. ความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย

๒.๒ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โรงเรียนวิวัฒนนโยธินได้ทำการวิเคราะห์จุดแข็ง (Strengths : S) และจุดอ่อน (Weaknesses : W) ของโรงเรียน ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน/การบริหารจัดการของโรงเรียน โดยใช้เทคนิค ๒S ๔M ในด้านต่าง ๆ ทั้ง ๖ ด้าน ดังนี้

๒.๒.๑ ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S๑)

จุดแข็ง มีดังนี้

๑. โรงเรียนมีการแบ่งโครงสร้างการบริหารงานและได้ประกาศใช้นโยบายในการบริหารจัดการอย่างชัดเจน

๒. โครงสร้างการบริหารงานและนโยบายต่าง ๆ มีความสะดวกต่อการดำเนินการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบได้

๓. โรงเรียนมีการจัดหลักสูตรการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน
อย่างหลากหลาย

๔. ผู้บริหารโรงเรียนมีภาวะความเป็นผู้นำสูง
๕. โรงเรียนมีการจัดองค์กร โครงสร้าง และการบริหารงานอย่างเป็นระบบ
๖. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๗. โรงเรียนมีการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่สมาคมอาเซียน
๘. โรงเรียนมีนโยบายที่สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเอง

จุดอ่อน มีดังนี้

๑. การบูรณาการหลักสูตรท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนน้อย
๒. หลักสูตรในการจัดการศึกษายังขาดความต่อเนื่อง ส่งผลต่อการจัดการศึกษาในโรงเรียน
๓. การเปลี่ยนแปลงนโยบายบ่อยครั้ง ทำให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง
๔. การดำเนินงานขาดความคล่องตัวให้ความสำคัญของงานที่เป็นรองมากกว่างานหลัก
๕. หลักสูตรขาดการปรับปรุง พัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อการจัดการศึกษา
๖. ครูและบุคลากรทางการศึกษาขาดโอกาสแสดงความคิดเห็นเพื่อการพัฒนาการศึกษาในโรงเรียน
๗. ครูและบุคลากรทางการศึกษายังขาดความตระหนักและการคิดงานเพื่อการพัฒนางานในทุกด้านอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๒.๒.๒ ด้านผลผลิตและการบริการ (S๒)

จุดแข็ง มีดังนี้

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี
๒. นักเรียนมีผลการเรียน อ, ร, มส ต่ำกว่าเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด
๓. นักเรียนสามารถสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาและในคณะยอดนิยมได้เพิ่มขึ้นทุกปี
๔. นักเรียนได้รับรางวัลจากการประกวด แข่งขันทางวิชาการเพิ่มขึ้น
๕. นักเรียนได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพอย่างต่อเนื่องและตรงตามความต้องการของผู้เรียน
๖. นักเรียนมีโอกาสร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอกอย่างหลากหลาย
๗. นักเรียนได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาจากบุคลากรและองค์กรต่าง ๆ

จุดอ่อน มีดังนี้

๑. นักเรียนขาดความเป็นระเบียบวินัย และขาดจิตสำนึกในการใฝ่เรียนใฝ่รู้

๒. นักเรียนบางส่วนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ

๓. นักเรียนขาดทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และการคำนวณทางคณิตศาสตร์

๔. การจัดนักเรียนเรียนร่วมกับนักเรียนปกติ ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอน

๖. ข้อจำกัดทั้งด้านสื่อและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้และด้านจำนวนความสามารถของบุคลากรมีคุณภาพไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

๗. จากผลสรุปการประเมินภายนอกของ สมศ. รอบสาม โรงเรียนมีจุดปรับปรุงแก้ไขตามมาตรฐานในบางมาตรฐาน

๒.๒.๓ ด้านครูและบุคลากร (M๑)

จุดแข็ง มีดังนี้

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถที่สอดคล้องตามวิชาเอก
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีจำนวนที่เพียงพอ
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ ปฏิบัติงานได้อย่างเต็ม

ความสามารถ

๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุ่มเทและอุทิศเวลาในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่
๖. ครูและบุคลากรทางการศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการ

การดำรงชีวิต

๗. ครูมีการบูรณาการการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย
๘. ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๙. ครูทุกคนมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาวิชาชีพโดยเสนอตัวเข้ารับการประเมินวิทยฐานะเพื่อมีวิทยฐานะที่สูงขึ้น ทำให้เกิดการพัฒนาในระดับชั้นเรียน ส่งผลให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

จุดอ่อน มีดังนี้

๑. ครูบางส่วนไม่ปรับเปลี่ยนกระบวนการในการจัดการเรียนการสอน
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษายังขาดการผลิตงานวิจัยทางการศึกษา
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาระงานพิเศษมาก
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาขาดการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้
๕. ครูบางส่วนปรับตัวไม่ทันต่อความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี
๖. ครูไม่นำผลการวิเคราะห์นักเรียนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๒.๒.๔ ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน/งบประมาณ (M๒)

จุดแข็ง มีดังนี้

๑. การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงานและโครงการ

๒. บุคลากรทางการศึกษาให้ความร่วมมือในการระดมทรัพยากร เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

๓. การบริการด้านการเงินและบัญชี พัสดู่ เป็นไปตามระเบียบ โปร่งใส รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามระบบ เป็นปัจจุบัน ตรวจสอบได้

๔. โรงเรียนมีการจัดทำแผนการจ่ายงบประมาณโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ทำให้มีความโปร่งใส มีการใช้จ่ายตรงกับความต้องการ ส่งผลให้การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการของแต่ละกลุ่มงาน บรรลุวัตถุประสงค์

๕. โรงเรียนมีอิสระในการบริหารการเงิน ทำให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ สามารถแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาได้ตรงกับความต้องการ

๖. ผู้รับผิดชอบด้านการเงินการบัญชีมีความรู้ความสามารถ

จุดอ่อน มีดังนี้

๑. งบประมาณไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการศึกษา
๒. ไม่มีตำแหน่งงานด้านการเงินและบัญชีโดยตรง
๓. การขอใช้งบประมาณในการดำเนินงานบางโครงการไม่เป็นไปตามขั้นตอน
๔. การจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์บางรายการราคาสูงกว่าความเป็นจริง
๕. โครงการบางโครงการดำเนินงานได้ตามแผน ที่กำหนดไว้แต่ขาดความคล่องตัวในการดำเนินงานสืบเนื่องจากไม่ได้รับการอนุมัติในการจัดซื้อตามที่กำหนดไว้ทำให้ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการแก้ปัญหา

๒.๒.๕ ด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ (M๓)

จุดแข็ง มีดังนี้

๑. โรงเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตสำหรับการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. โรงเรียนมีสื่อ ICT และเทคโนโลยีทางการศึกษาสำหรับจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ
๓. โรงเรียนมีหนังสือเรียนครบทุกรายวิชาพื้นฐานและเพียงพอสำหรับนักเรียนทุกคน
๔. โรงเรียนมีบรรยากาศ แหล่งเรียนรู้ อาคาร สถานที่ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๕. โรงเรียนมีอาคารเรียนที่เพียงพอในการจัดทำเป็นห้องเรียนและห้องกิจกรรมอื่นๆ
๖. ความเพียงพอของสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๗. ความสามารถในการจัดหาพัสดุได้ตามต้องการ รวมถึงมีประสิทธิภาพในการใช้สื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่

๘. อาคารสถานที่ที่มีความสวยงามน่าอยู่ น่าเรียน

๙. มีห้อง ICT เพื่อการจัดการศึกษา

๑๐. มีหนังสือเรียนครบทุกรายวิชาพื้นฐาน และเพียงพอสำหรับนักเรียน

จุดอ่อน มีดังนี้

๑. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการยังไม่เพียงพอ

๒. ระบบสาธารณูปโภคไม่สะดวกในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

๓. วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
๔. ห้องปฏิบัติการไม่เพียงพอในบางกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยห้องปฏิบัติบางห้องไม่อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
๕. ระบบสาธารณูปโภคไม่สะดวกในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน
๖. นักเรียนไม่สามารถใช้ห้องปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้ได้เต็มที่

๒.๒.๖ ด้านการบริหารจัดการ (M๔)

จุดแข็ง มีดังนี้

๑. โรงเรียนมีการบริหารงานตามโครงสร้างการบริหารอย่างชัดเจน
๒. โรงเรียนมีการกระจายอำนาจและมอบหมายงานตามภาระหน้าที่อย่างชัดเจน
๓. โรงเรียนมีการกำกับ นิเทศ และติดตามการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
๔. บรรยากาศด้านกิจกรรมการเรียนการสอนมีการส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกในทุก ๆ ด้าน เช่น การส่งเสริมนักเรียนให้เข้าแข่งขันทักษะความสามารถทางวิชาการ
๕. การบริหารจัดการมีความมุ่งมั่น พัฒนา นักเรียนให้สามารถพัฒนาไปสู่ นักเรียนที่มีคุณภาพ

๖. ผู้บริหารมีการบริหารที่รวดเร็ว ทันใจ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๗. ผู้บริหารมีการบริหารที่รวดเร็ว ทันใจ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๘. โรงเรียนจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยจัดทำเป็นแผนกลยุทธ์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือการบริหารทั้งแผนระยะปานกลาง

จุดอ่อน มีดังนี้

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูลในการดำเนินงานของโรงเรียนขาดความต่อเนื่อง
๒. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของโรงเรียนน้อย
๓. การเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ยังไม่เป็นระบบขาดความต่อเนื่องในการเก็บรวบรวมด้วยภาระงานมากทำให้การบริหารจัดการขาดศักยภาพ

๔. การบริหารจัดการมีขั้นตอนมากเกินไป ทำให้ระบบงานดำเนินการล่าช้า
๕. มีการนำผลการประเมินต่างๆ ข้อเสนอแนะในรอบปีที่ผ่านมาไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไปน้อยมาก

๖. การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการของโรงเรียนบุคลากรต้องรับผิดชอบในภาระงานมากและบางครั้งต้องรับผิดชอบงานที่ไม่ตรงกับความรู้ความสามารถ ส่งผลให้การดำเนินงานในภาพรวมเกิดประสิทธิภาพน้อย

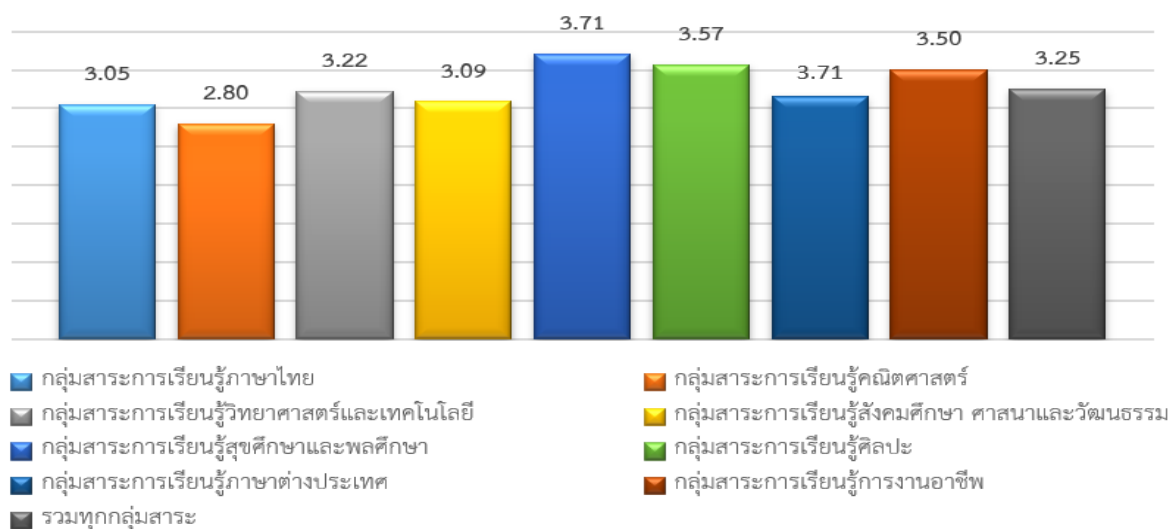
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยจำแนกตามกลุ่มสาระ จำแนกตามระดับชั้น วิเคราะห์คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน โดยจำแนกตามระดับชั้น ดังต่อไปนี้

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตารางที่ ๑๐ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ผลการเรียน								รวม	ผลการเรียน		รวมทั้งสิ้น	เกรดเฉลี่ย	ร้อยละที่ได้ระดับ
	๔	๓.๕	๓	๒.๕	๒	๑.๕	๑	๐		ร	มส			
ภาษาไทย	๑๖๒๕	๗๐๖	๕๖๒	๓๖๕	๓๙๙	๑๘๙	๒๕๒	๑๓๖	๔๒๓๔	๑๐๔	๑๘	๔๓๕๖	๓.๐๕	๗๖.๙๕
คณิตศาสตร์	๙๖๑	๔๔๔	๕๔๒	๔๓๑	๓๖๕	๒๓๗	๒๕๓	๑๓๘	๓๓๗๑	๓๘	๒๓	๓๔๓๒	๒.๘๐	๗๐.๕๔
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓๘๓๔	๑๒๐๓	๑๑๗๔	๗๗๐	๖๑๖	๓๐๐	๓๒๘	๑๕๖	๘๓๘๑	๒๒๗	๓๐	๘๖๓๘	๓.๒๒	๘๓.๓
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒๒๔๓	๕๗๘	๕๐๓	๓๕๒	๓๒๐	๑๗๔	๒๖๙	๒๗๗	๔๗๑๖	๒๕	๒๓	๔๘๒๑	๓.๐๙	๗๗.๙๕
สุขศึกษาและพลศึกษา	๓๒๓๐	๔๒๑	๔๔๔	๒๑๖	๖๗	๓	๐	๔๐	๔๔๒๑	๒๔	๐	๔๔๔๕	๓.๗๑	๙๗.๕๑
ศิลปะ	๒๘๐๑	๕๗๐	๓๐๕	๑๕๗	๑๔๑	๕๗	๗๐	๘๕	๔๑๘๖	๑๐๓	๕	๔๒๙๔	๓.๕๗	๙๑.๕๗
ภาษาต่างประเทศ	๓๐๖๙	๑๒๔๕	๑๒๔๙	๘๒๙	๖๑๐	๒๙๙	๒๙๑	๑๔๕	๗๗๑๘	๑๔๖	๑๙	๗๘๘๓	๓.๑๖	๘๒.๘๑
การงานอาชีพ	๒๐๗๙	๓๔๐	๒๔๗	๑๔๗	๑๐๐	๖๑	๕๙	๑๐๔	๓๑๓๗	๒๘	๐	๓๑๖๕	๓.๕	๘๙.๖๗
รวม	๑๙๘๔๒	๕๕๐๗	๕๐๒๖	๓๒๖๗	๒๖๑๘	๑๓๒๐	๑๕๒๒	๑๐๘๑	๔๐๑๖๔	๖๙๕	๑๑๘	๔๑๐๓๔	๓.๒๕	๘๓.๗๖
ร้อยละ	๔๖.๖๗	๑๒.๙๕	๑๑.๘๒	๗.๖๘	๖.๑๖	๓.๑	๓.๕๘	๒.๕๔	๙๔.๔๖	๑.๖๓	๐.๒๘	๙๖.๕๑		

แผนภูมิที่ ๑ แสดงผลการเรียนเฉลี่ยรายกลุ่มสาระการเรียนรู้

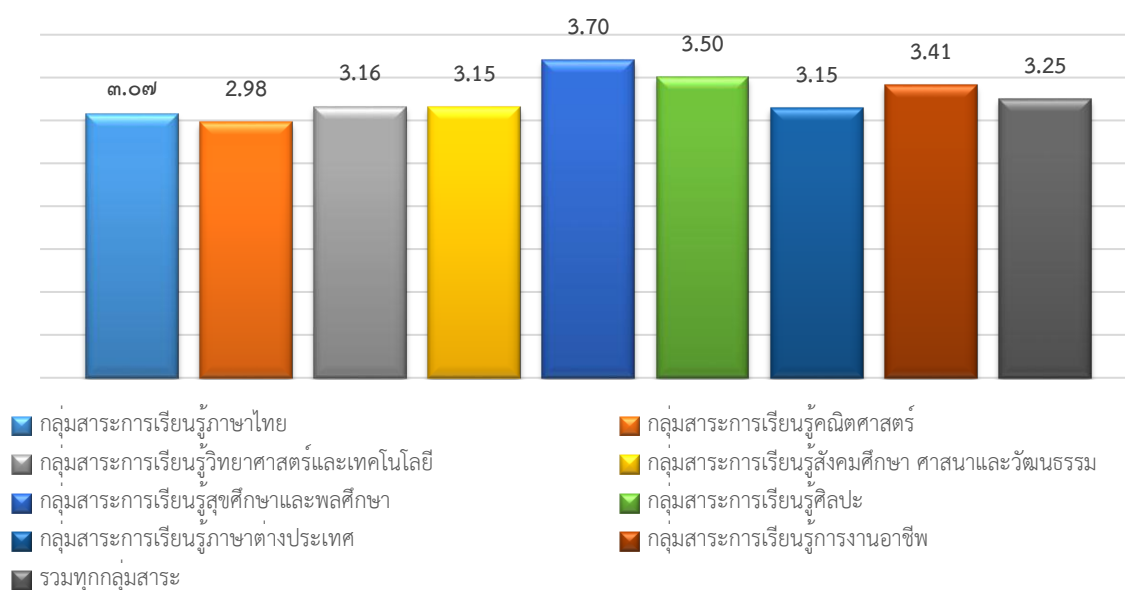


จากตารางที่ ๑๐ และแผนภูมิที่ ๑ แสดงข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในภาพรวม พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้ผลการเรียนเฉลี่ย ๓.๒๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้ผลการเรียนเฉลี่ยสูงสุด คือ ๓.๗๑ และกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ได้ผลการเรียนเฉลี่ยต่ำสุด คือ ๒.๘๐

๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
ตารางที่ ๑๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ผลการเรียน								รวม	ผลการเรียน		รวมทั้งชั้น	เกรดเฉลี่ย	ร้อยละน.ร.ที่ได้ระดับดี
	๔	๓.๕	๓	๒.๕	๒	๑.๕	๑	๐		ร	มส			
ภาษาไทย	๑,๘๘๓	๕๓๗	๕๕๕	๔๙๙	๔๓๓	๒๖๒	๒๕๙	๘๓	๔,๕๑๑	๗๐	๖	๔,๕๘๗	๓.๐๗	๗๗.๐๑
คณิตศาสตร์	๑,๑๔๘	๖๑๙	๖๗๐	๕๖๒	๔๑๗	๒๑๒	๑๔๘	๗๒	๓,๘๔๘	๙๔	๖	๓,๙๔๘	๒.๙๘	๗๗.๙๔
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓,๐๖๗	๑,๕๕๙	๑,๒๑๔	๘๗๑	๖๙๔	๓๙๕	๒๗๑	๘๓	๘,๑๕๕	๑๙๕	๘	๘,๓๕๗	๓.๑๖	๘๒.๓
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒,๗๕๓	๖๓๘	๖๒๕	๔๑๑	๔๖๗	๒๒๕	๒๔๙	๒๓๕	๕,๖๐๓	๒๐	๑๒	๕,๖๒๕	๓.๑๕	๗๙.๐๑
สุขศึกษาและพลศึกษา	๓,๘๒๐	๓๕๘	๒๖๔	๑๙๕	๑๗๔	๒๕	๔๘	๔๗	๔,๙๓๑	๕	๑	๔,๙๓๗	๓.๗	๙๔.๐๔
ศิลปะ	๒,๗๔๖	๕๙๘	๔๘๔	๓๖๕	๑๘๐	๘๗	๔๗	๕๕	๔,๕๖๒	๑๐	-	๔,๕๗๒	๓.๕	๙๑.๙๑
ภาษาต่างประเทศ	๒,๗๑๖	๑,๒๖๗	๑,๒๘๗	๗๔๔	๕๗๑	๒๙๖	๒๓๙	๑๓๓	๗,๒๕๓	๓๕๕	๑๕	๗,๖๒๓	๓.๑๕	๘๒.๙๒
การงานอาชีพ	๒,๐๙๓	๔๖๓	๕๑๖	๑๕๗	๑๕๖	๘๑	๑๓๗	๖๖	๓,๖๖๙	๑๐	๘	๓,๖๘๗	๓.๑๑	๘๘.๐๑
รวม	๒๐,๒๒๖	๖,๐๓๙	๕,๖๑๕	๓,๘๐๔	๓,๐๙๒	๑,๕๘๓	๑,๓๙๘	๗๗๔	๔๒,๕๓๑	๗๕๙	๕๖	๔๓,๓๔๖	๓.๒๕	๘๓.๙
ร้อยละ	๔๘	๑๔	๑๓	๙	๗	๔	๓	๒	๑๐๐	๒	๐	๑๐๐		

แผนภูมิที่ ๒ แสดงผลการเรียนเฉลี่ยรายกลุ่มสาระการเรียนรู้



จากตารางที่ ๑๑ และแผนภูมิที่ ๒ แสดงข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในภาพรวม พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ได้ผลการเรียนเฉลี่ย ๓.๒๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้ผลการเรียนเฉลี่ยสูงสุด คือ ๓.๗๐ และ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ได้ผลการเรียนเฉลี่ยต่ำสุด คือ ๒.๙๘

โรงเรียนวิวัฒน์โยธินได้เห็นประโยชน์ของการวางแผนกลยุทธ์ จึงได้มีการวิเคราะห์ห้วงค์กร ภายใต้ความร่วมมือร่วมใจของคณะครูในโรงเรียน กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ ร่วมกัน ตลอดจนการกำหนดยุทธศาสตร์ระดับแผนงาน ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ และเกณฑ์ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานพัฒนาโรงเรียนของคณะครู ผู้บริหาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

วิสัยทัศน์

ผู้เรียนดี มีความสุข มีคุณภาพอย่างหลากหลาย ตามคุณภาพพระดั่งมาตรฐานสากล ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐

อัตลักษณ์

สะอาด ระเบียบ สุภาพ ตรงเวลา

เอกลักษณ์

บริเวณ สะอาด บรรยากาศร่มรื่น

พันธกิจ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน จัดการศึกษาและสนับสนุนให้นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๒. ส่งเสริม สนับสนุน จัดการศึกษาให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับความปลอดภัยทุกรูปแบบเพื่อรองรับวิถีชีวิตใหม่
๓. ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนตามความสนใจ ความถนัดด้านศิลปะ ดนตรีนาฏศิลป์ กีฬา และอาชีพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ
๔. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล
๕. ส่งเสริมและจัดระบบดูแลช่วยเหลือให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
๖. ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและภาษาเพื่อการสื่อสาร
๗. จัดและพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๘. จัดและพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเครือข่าย แบบมีส่วนร่วม การศึกษาแบบบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๒. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสอดคล้องกับ

ศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล

๓. เด็กกลุ่มเสี่ยง ที่จะออกจากกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน

๔. ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความปลอดภัยทุกรูปแบบเพื่อรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขสภาวะที่ดี

๕. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีสมรรถนะความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณ และมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาเพื่อการสื่อสาร

๖. โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (Quick Win : QW)

- ☐ ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ☐ ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☐ ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ☐ ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☐ ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☐ ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☐ ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สพม.สร.)

- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ

- ☐ สอนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☐ สอนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

- ☐ สอนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☐ สอนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค เข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
- ☐ สอนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล
- ☐ สอนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
- ☐ สอนองกลยุทธ์ข้อที่ ๕ โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ☐ ข้อที่ ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ☐ ข้อที่ ๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ☐ ข้อที่ ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ☐ ข้อที่ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ☐ ข้อที่ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ☐ ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

- ☐ ข้อที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ☐ ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ☐ ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☐ ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☐ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ☐ ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☐ ข้อที่ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☐ ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ ๓
รายละเอียดประเภทของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. การประมาณการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.๑ เงินอุดหนุนรายหัว

ตารางที่ ๑๐ แสดงข้อมูลการประมาณการงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ระดับชั้น/ช่วงชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน/คน	รวมเป็นเงิน
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๑,๕๕๒.๐๐	๓,๗๘๐.๐๐	๕,๘๖๖,๕๖๐.๐๐
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	๑,๐๖๒.๐๐	๔,๑๐๔.๐๐	๔,๓๕๘,๔๔๘.๐๐
รวม	๒,๖๑๔.๐๐		๑๐,๒๒๕,๐๐๘.๐๐

๑.๒ เงินอุดหนุนรายหัว ตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ อัตรา/คน/ปี (หน่วย/บาท)

ตารางที่ ๑๑ แสดงข้อมูลเงินอุดหนุนรายหัว ตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ

ระดับชั้น/ช่วงชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน/คน	รวมเป็นเงิน
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๑,๕๕๒.๐๐	๑,๐๐๓.๐๐	๑,๕๕๖,๖๕๖.๐๐
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	๑,๐๖๒.๐๐	๑,๐๘๓.๐๐	๑,๑๕๐,๑๕๖.๐๐
รวม	๒,๖๑๔.๐๐		๒,๗๐๖,๘๑๒.๐๐

๑.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน

ตารางที่ ๑๒ แสดงข้อมูลค่าอุปกรณ์การเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ระดับชั้น/ช่วงชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน/คน	รวมเป็นเงิน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๕๔๓.๐๐	๕๒๐.๐๐	๒๘๒,๓๖๐.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๕๒๘.๐๐	๕๒๐.๐๐	๒๗๔,๕๖๐.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๔๘๑.๐๐	๕๒๐.๐๐	๒๕๐,๑๒๐.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๓๔๗.๐๐	๕๒๐.๐๐	๑๘๐,๔๔๐.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๓๗๒.๐๐	๕๒๐.๐๐	๑๙๓,๔๔๐.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๓๔๓.๐๐	๕๒๐.๐๐	๑๗๘,๓๖๐.๐๐
รวม	๒,๖๑๔.๐๐	๓,๑๒๐.๐๐	๑,๓๕๙,๒๘๐.๐๐

๑.๔ ค่าเครื่องแบบนักเรียน

ตารางที่ ๑๒ แสดงข้อมูลค่าเครื่องแบบนักเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ระดับชั้น/ช่วงชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน/คน	รวมเป็นเงิน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๕๔๓.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒๗๑,๕๐๐.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๕๒๘.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒๖๔,๐๐๐.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๔๘๑.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒๔๐,๕๐๐.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๔๗.๐๐	๕๕๐.๐๐	๒๖,๐๕๐.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๓๗๒.๐๐	๕๕๐.๐๐	๒๐๔,๖๐๐.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๓๔๓.๐๐	๕๕๐.๐๐	๑๘๘,๖๕๐.๐๐
รวม	๒,๖๑๔.๐๐	๓,๑๕๐.๐๐	๑,๓๖๐,๑๐๐.๐๐

๑.๕ ค่าหนังสือแบบเรียน

ตารางที่ ๑๓ แสดงข้อมูลค่าหนังสือแบบเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ระดับชั้น/ช่วงชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน/คน	รวมเป็นเงิน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๕๔๓.๐๐	๘๐๘.๐๐	๔๓๘,๗๔๔.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๕๒๘.๐๐	๙๒๑.๐๐	๔๘๖,๒๘๘.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๔๘๑.๐๐	๙๙๖.๐๐	๔๗๙,๐๗๖.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๓๔๗.๐๐	๑,๓๘๔.๐๐	๔๘๐,๒๔๘.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๓๗๒.๐๐	๑,๓๒๖.๐๐	๔๙๓,๒๗๒.๐๐
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๓๔๓.๐๐	๑,๑๖๔.๐๐	๓๙๙,๒๕๒.๐๐
รวม	๒,๖๑๔.๐๐	๖,๕๙๙.๐๐	๒,๗๗๖,๘๘๐.๐๐

๑.๖ รายการค่าบำรุงการศึกษา

ตารางที่ ๑๔ แสดงรายการค่าบำรุงการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	ปีการศึกษา	รวมเป็นเงิน
๑	ค่าจ้างบุคลากร	๒,๖๑๔	๖๐๐	๖๐๐	๑,๒๐๐	๓,๑๓๖,๘๐๐
๒	ค่าสาธารณูปโภค	๒,๖๑๔	๕๕๐	๕๕๐	๑,๑๐๐	๒,๘๗๕,๔๐๐
๓	ค่าคอมพิวเตอร์	๒,๖๑๔	๗๐๐	๗๐๐	๑,๔๐๐	๓,๖๕๙,๖๐๐

๔	ค่าจ้างครูต่างประเทศ	๒,๖๑๔	๖๐๐	๖๐๐	๑,๒๐๐	๓,๑๓๖,๘๐๐
๕	ค่าตรวจสุขภาพ	๒,๖๑๔	๕๐	๐	๕๐	๑๓๐,๗๐๐
	รวม		๒,๕๐๐.๐๐	๒,๔๕๐.๐๐	๔,๙๕๐.๐๐	๒,๙๓๙,๓๐๐.๐๐

ตารางที่ ๑๕ แสดงรายการรับเงินค่าบำรุงการศึกษา ห้องเรียนพิเศษ ๑ ปีการศึกษา

รายการ	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน	รวม
SME ม.ต้น	๑๐๘	๗,๐๐๐	๗๕๖,๐๐๐
Pre-Cadet ม.ต้น	๑๐๕	๑๒,๐๐๐	๑,๒๖๐,๐๐๐
IEP ม.ต้น	๑๐๗	๗,๐๐๐	๗๔๙,๐๐๐
Sports ม.ต้น	๑๐๓	๖,๐๐๐	๖๑๘,๐๐๐
SME ม.ปลาย	๑๐๑	๗,๐๐๐	๗๐๗,๐๐๐
Sports ม.ปลาย	๘๕	๖,๐๐๐	๕๑๐,๐๐๐

๑.๗ งบอุดหนุนรายหัว เหลือจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

งบประมาณ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ๙๕๕,๔๐๖ บาท

งบอุดหนุนรายหัว จำนวน ๑,๖๘๐,๙๒๒.๐๘ บาท

ส่วนที่ ๔

รายละเอียดเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

งบประมาณจัดสรร ด้วยอัตราส่วน ๗๐:๒๐:๑๐

๑. งบสำรองจ่ายร้อยละ ๑๐

รหัสโครงการ		กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบอุดหนุน	หมายเหตุ
	งบสำรองจ่าย(๑๐%)			ผู้อำนวยการ	๑,๐๒๒,๕๐๐.๐๐	
๒. เงินงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุน บริหารงานบุคคล บริหารงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป บริหารงานกลุ่มงานงบประมาณ ได้รับจัดสรร ๗๐ % เป็นเงิน ๗,๑๕๗,๕๐๖ บาท						
๑๙๑๐๑	โครงการ	พัฒนาคุณภาพระบบงานบริหารวิชาการ				
รหัส	๑๙๑๐๑.๐๑	กิจกรรม	พัฒนางานทะเบียน	ครูสุวิทย์ สวัสดิ์ และคณะ	๕๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๑.๐๒	กิจกรรม	งานพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ครูชัยยุทธ เนธิกุล และคณะ	๑๒,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๑.๐๓	กิจกรรม	พัฒนางานวัด ประเมินผล และ GPA	ครูอุษา มาลีหวล และคณะ	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๑.๐๔	กิจกรรม	พัฒนางานเทียบโอนผลการเรียน	ครูอุษา มาลีหวล และคณะ	-	
รหัส	๑๙๑๐๑.๐๕	กิจกรรม	พัฒนางานติดตาม ๐,ร,มส และ มผ	ครูอุษา มาลีหวล และคณะ	-	
รหัส	๑๙๑๐๑.๐๖	กิจกรรม	งานพัฒนาการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ครูอุษา มาลีหวล และคณะ	๓๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๑.๐๗	กิจกรรม	พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ	ครูกรรณิการ์ บุญทัพไทย และคณะ	๑๐๗,๕๐๖.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๑.๐๘	กิจกรรม	รับนักเรียน	ครูณิชากรีย์ เหลืองจรัสสุริยาและคณะ	๕๐,๐๐๐.๐๐	

รหัส โครงการ		กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบอุดหนุน	หมายเหตุ
รวม				๑,๖๓๙,๕๐๖.๐๐		
๑๙๑๐๒	โครงการ	พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน				
รหัส	๑๙๑๐๒.๐๑	กิจกรรม	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ครูนิอร สิงห์นอก และคณะ	๘,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๒.๐๒	กิจกรรม	งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ครูอานัฐชยา จินดาศรี	๖,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๒.๐๓	กิจกรรม	พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้การจัดการศึกษาเรียนรวม	ครูรัชมี มีพร้อมและคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๒.๐๔	กิจกรรม	งานนิเทศการศึกษา	ครูชญานุช เนริกุล และคณะ	๒,๕๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๒.๐๕	กิจกรรม	งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้และงาน ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	ครูจันทา สังกัมา และคณะ	-	
รหัส	๑๙๑๐๒.๐๖	กิจกรรม	พัฒนาส่งเสริมความรู้ความสามารถด้าน สุนทรียภาพ	ครูจันทา สังกัมา และคณะ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๒.๐๗	กิจกรรม	การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรม มาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียน สุจริต)	ครูนิอร สิงห์นอก และคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
	รวม			๕๓๑,๕๐๐		
๑๙๑๐๓	โครงการ	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ				
รหัส	๑๙๑๐๓.๐๑	กิจกรรม	พัฒนาระบบงาน DMC	ครูบุษดี ภูมิสุข	-	
รหัส	๑๙๑๐๓.๐๒	กิจกรรม	จัดทำระบบสารสนเทศโรงเรียน	ครูสภารักษ์ สุขจิต	-	
รหัส	๑๙๑๐๓.๐๓	กิจกรรม	พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน	ครูศิริเกียรติ บุตะเคียน	๓,๐๐๐.๐๐	

รหัส โครงการ		กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบอุดหนุน	หมายเหตุ
	รวม		๓,๐๐๐.๐๐		
๑๙๑๐๔	โครงการ	งานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา			
รหัส	๑๙๑๐๔.๐๑	กิจกรรม	อบรมพัฒนาสมรรถนะครูด้านการจัดการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นกระบวนการคิดขั้นสูงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SEP for SDGs)	ครูศศลักษณ์ สมชื่อ และคณะ	-
รหัส	๑๙๑๐๔.๐๒	กิจกรรม	พัฒนาแหล่งเรียนรู้/ฐานการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างอุปนิสัยอยู่อย่างพอเพียง	ครูศศลักษณ์ สมชื่อ และคณะ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
รหัส	๑๙๑๐๔.๐๓	กิจกรรม	บุคลากรศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ครูศศลักษณ์ สมชื่อ และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐
		รวม	๑๕๕,๐๐๐		
๑๙๑๐๕	โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการตามคุณภาพระดับมาตรฐานสากล			
รหัส	๑๙๑๐๕.๐๑	กิจกรรม	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ครูนิอร สิงห์นอก และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐
รหัส	๑๙๑๐๕.๐๒	กิจกรรม	ส่งเสริมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม	ครูจันทา สังโสมมา และคณะ	๒๕,๐๐๐.๐๐
รหัส	๑๙๑๐๕.๐๓	กิจกรรม	งานนิทรรศการทางวิชาการ Open House	ครูสกลพัฒน์ สีสด และคณะ	๒๕,๐๐๐.๐๐

รหัสโครงการ		กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบอุดหนุน	หมายเหตุ
รหัส	๑๙๑๐๕.๐๔	กิจกรรม	งานพัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากล	ครูกวินพัทธ์ ธีศรีพิพัฒน์ และคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๕.๐๕	กิจกรรม	สอบวัดความรู้ภาษาต่างประเทศ “Weerawatyothin Test of Languages Proficiency (WT – TOLP)	ครูวริษา พรหมบุตรและคณะ		๔๐,๐๐๐.๐๐ เงินรายได้
รหัส	๑๙๑๐๕.๐๖	กิจกรรม	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อสร้างสมรรถนะการแข่งขันในศตวรรษที่ ๒๑ (PISA ๒๐๒๕)	ครูอุษา มาลีหวล และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
			รวม	๗๐,๐๐๐.๐๐		
๑๙๑๐๖	โครงการพัฒนาห้องสมุด					
รหัส	๑๙๑๐๖.๐๑	กิจกรรม	พัฒนางานโรงเรียนมาตรฐานสากลและการเรียนการสอนวิชาการศึกษาขั้นพื้นฐานด้วยตนเอง (IS)	ครูกวินพัทธ์ ธีศรีพิพัฒน์ และคณะ	๒๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๖.๐๒	กิจกรรม	จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ห้องสมุด	ครูอำไพ มุลาสินน์ และคณะ	๑๕,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๖.๐๓	กิจกรรม	กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	ครูกวินพัทธ์ ธีศรีพิพัฒน์ และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๖.๐๔	กิจกรรม	ห้องสมุดดิจิทัล เพื่อใช้งานผ่านแอปพลิเคชัน	ครูอำไพ มุลาสินน์ และคณะ	๑๒๕,๐๐๐.๐๐	
			รวม	๑๖๕,๐๐๐		
๑๙๑๐๗	โครงการ งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา					
รหัส	๑๙๑๐๗	กิจกรรม	จัดซื้อวัสดุสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	ครูสุมิตรา สดทรงศิลป์และคณะ	๑๕,๐๐๐.๐๐	

รหัส โครงการ		กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
รหัส	๑๙๑๐๗	กิจกรรม	จัดระบบการนิเทศติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	ครูสุมิตรา สดทรงศิลป์และคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๗	กิจกรรม	พัฒนาระบบการนิเทศติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	ครูสุมิตรา สดทรงศิลป์และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๗	กิจกรรม	จัดทำรายงานการจัดการคุณภาพของ สถานศึกษา	ครูสุมิตรา สดทรงศิลป์และคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
			รวม	๔๐,๐๐๐		
๑๙๑๐๘	โครงการ	พัฒนานวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศของการจัดการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ ๒๑				
รหัส	๑๙๑๐๘.๐๑	กิจกรรม	พัฒนาสื่อและนวัตกรรมนักเรียน	ครูสุริรัตน์ จุ้ยกระยาง และคณะ	๒๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๘.๐๒	กิจกรรม	พัฒนาสื่อและนวัตกรรมครู	ครูสุริรัตน์ จุ้ยกระยาง และคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๘.๐๓	กิจกรรม	พัฒนาสื่อและนวัตกรรมโรงเรียน	ครูสุริรัตน์ จุ้ยกระยาง และคณะ	๓,๐๐๐.๐๐	
			รวม	๓๓,๐๐๐		
๑๙๑๐๙	โครงการ	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย				
รหัส	๑๙๑๐๙.๐๑	กิจกรรม	การพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้กลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ครูจรรุตา สุขสงวนและคณะ	๑๗,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๐๙.๐๒	กิจกรรม	การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ทางด้านภาษาไทย	ครูศตวรรษ โยวาสรี และคณะ	๔๐,๐๐๐.๐๐	

รหัสโครงการ		กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบอุดหนุน	หมายเหตุ
รหัส	๑๙๑๐๙.๐๓	กิจกรรม	การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านภาษาไทย	ครูกวินพัทธ์ ธีศรีพิพัฒน์ และคณะ	๕๐,๐๐๐.๐๐
รหัส	๑๙๑๐๙.๐๔	กิจกรรม	การพัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียนคุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ครูอรุณโรจน์ ทวีเหลือและคณะ	๑๖๐,๐๐๐.๐ ๐
รหัส	๑๙๑๐๙.๐๕	กิจกรรม	การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ครูธีรวิทย์ พรหมพัชรพลและคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐
	รวมเงิน		๒๗๗,๐๐๐.๐๐		
๑๙๑๑๐	โครงการ	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คณิตศาสตร์			
รหัส	๑๙๑๑๐.๐๑	กิจกรรม	การพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ครูณิชารีย์ เหลืองจรัสสุริยาและคณะ	๕๕,๐๐๐.๐๐
รหัส	๑๙๑๑๐.๐๒	กิจกรรม	การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านคณิตศาสตร์	ครูพิชญ์ชามญช์ นามโคตรและคณะ	๒๐,๐๐๐.๐๐
รหัส	๑๙๑๑๐.๐๓	กิจกรรม	การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านคณิตศาสตร์	ครูธัญญารัตน์ เจริญศิริและคณะ	๒๐,๐๐๐.๐๐
รหัส	๑๙๑๑๐.๐๔	กิจกรรม	การพัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียนคุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ครูยุวดี ชมชื่นดี และคณะ	๒๕๕,๐๐๐.๐๐
รหัส	๑๙๑๑๐.๐๕	กิจกรรม	การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ครูณภัสกรณ์ นามโสม และคณะ	๓๐,๐๐๐.๐๐
	รวม		๓๘๐,๐๐๐.๐๐		

รหัส โครงการ		กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบอุดหนุน	หมายเหตุ
๑๙๑๑๑	โครงการ	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศ				
รหัส	๑๙๑๑๑.๐๑	กิจกรรม	การพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้กลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ครูเกวลิ มุลขาลีและคณะ	๕๔,๕๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๑.๐๒	กิจกรรม	การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ทางด้านภาษาต่างประเทศ	ครูจิราพร กล้าเกิดและคณะ	๓๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๑.๐๓	กิจกรรม	การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้าน ภาษาต่างประเทศ	ครูชนันท์สร ศิริปัญญาสิทธิ์	๔๕,๕๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๑.๐๔	กิจกรรม	การพัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียน คุณภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	ครูวุฒิชัย ดอกประทุมและคณะ	๗๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๑.๐๕	กิจกรรม	การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	ครูกรรณิการ์ บุญทัตไทยและ คณะ	๓๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๑.๐๖	กิจกรรม	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศจากเจ้าของภาษา	ครูกฤติกา โชคคุท และคณะ	๓,๑๓๖,๘๐๐	เงินรายได้
	รวม					
๑๙๑๑๒	โครงการ	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				
รหัส	๑๙๑๑๒.๐๑	กิจกรรม	การพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้	ครูวนิดา ด้วยงา และคณะ	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๒.๐๒	กิจกรรม	การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูจิตติพร สุวรรณาลัย และ คณะ	๔๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๒.๐๓	กิจกรรม	การพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูสำราญ เมินดี และคณะ	๖๕,๐๐๐.๐๐	

รหัสโครงการ		กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบอุดหนุน	หมายเหตุ
รหัส	๑๙๑๑๒.๐๔	กิจกรรม	การพัฒนาปรับปรุง ดูแล รักษา ห้องเรียน คุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	ครูวรเชษฐ์ บุญยง และคณะ	๑๗๗,๕๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๒.๐๕	กิจกรรม	การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูศิริภรณ์ พิมพ์ศิริ และคณะ	๓๕,๐๐๐.๐๐	
	รวม			๕๔๗,๕๐๐		
๑๙๑๑๓	โครงการ	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สุขศึกษา พลศึกษา				
รหัส	๑๙๑๑๓.๐๑	กิจกรรม	การพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้กลุ่ม สาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา	ครูอัศวิน นพเก้าและคณะ	๓๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๓.๐๒	กิจกรรม	การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ทางด้านสุขศึกษา พลศึกษา	ครูอัศวิน นพเก้าและคณะ	๑๕,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๓.๐๓	กิจกรรม	การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านสุขศึกษา พล ศึกษา	ครูอัศวิน นพเก้าและคณะ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๓.๐๔	กิจกรรม	การพัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียน คุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พล ศึกษา	นายเลอศักดิ์ ไชยเทพและคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๓.๐๕	กิจกรรม	การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุข ศึกษา พลศึกษา	ครูจินนุชนก เพ่งเล็งดีและคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๓.๐๖	กิจกรรม	กีฬาภายในสถานศึกษา	ครูอัศวิน นพเก้าและคณะ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	
	รวม			๔๒๐,๐๐๐		

รหัส โครงการ		กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๙๑๑๔	โครงการ	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์				
รหัส	๑๙๑๑๔.๐๑	กิจกรรม	การพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์	๑๑๕,๐๐๐.๐๐		
			ทัศนศิลป์	ครูกัญญาภัทร ครูวิลารรณ ครูไพจิตร	๕๐,๐๐๐.๐๐	
			ดนตรี	(ครูจันทร์เพ็ญ ครูประเสริฐ	๖,๔๔๐.๐๐	
			นาฏศิลป์	ครูสุดารัตน์ ครูยศณีย์ ครูดวงมณี	๑๘,๕๖๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๔.๐๒	กิจกรรม	การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์	๖๐๐,๐๐๐.๐๐		
			ทัศนศิลป์	ครูกัญญาภัทร ครูวิลารรณ ครูไพจิตร	๒๐,๐๐๐.๐๐	
			ดนตรี	(ครูจันทร์เพ็ญ ครูประเสริฐ ครูศราวุฒน์ ครูศิริวิทย์	๕๔๔,๙๖๐.๐๐	
			นาฏศิลป์	ครูสุดารัตน์ ครูยศณีย์ ครูดวงมณี	๓๕,๐๔๐.๐๐	
	๑๙๑๑๔.๐๓	กิจกรรม	การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์	๕๐,๐๐๐.๐๐		
			ทัศนศิลป์	ครูกัญญาภัทร ครูวิลารรณ ครูไพจิตร	๘,๐๐๐.๐๐	

รหัส โครงการ		กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
รหัส			ดนตรี	(ครูจันทร์เพ็ญ ครูประเสริฐ ครูศราวุฒน์ ครูศิริวิทย์	๓๒,๐๐๐.๐๐	
			นาฏศิลป์	ครูสุดาร์ตน์ ครูยศณีย์ ครูดวงมณี	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๔.๐๔	กิจกรรม	การพัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียน คุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์	๓๕,๐๐๐.๐๐		
		ย่อยที่ ๑	ทัศนศิลป์	ครูกัญญาภัทร ครูวิลาวรรณ ครูไพจิตร	๕,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๒	ดนตรี	(ครูจันทร์เพ็ญ ครูประเสริฐ ครูศราวุฒน์ ครูศิริวิทย์	๒๖,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๓	นาฏศิลป์	ครูสุดาร์ตน์ ครูยศณีย์ ครูดวงมณี	๔,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๔.๐๕	กิจกรรม	การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์	๑๐,๐๐๐.๐๐		
			กิจกรรมศึกษาดูงาน อบรมครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	ครูศิริวิทย์ และคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
		รวม		๘๑๐,๐๐๐		
๑๙๑๑๕	โครงการ	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สังคมศึกษา				
รหัส	๑๙๑๑๕.๐๑	กิจกรรม	การพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้กลุ่ม สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ	ครูสารภี วิศิษฐ์ศิลป์ และคณะ	๔๕,๐๐๐.๐๐	

รหัส โครงการ		กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
รหัส	๑๙๑๑๕.๐๒	กิจกรรม	การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ทางด้านสังคมศึกษา ฯ	ครูสิริภรณ์ สืบสังข์ และคณะ	๕๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๕.๐๓	กิจกรรม	การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านสังคมศึกษา	ครูชวลิต คุชิตา และคณะ	๔๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๕.๐๔	กิจกรรม	การพัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียน คุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ	ครูชวลิต คุชิตา และคณะ	๓๕,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๕.๐๕	กิจกรรม	การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ฯ	ครูสิริภรณ์ สืบสังข์ และคณะ	๒๕,๐๐๐.๐๐	
			รวม	๑๙๕,๐๐๐		
๑๙๑๑๖	โครงการ	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การงานอาชีพ				
รหัส	๑๙๑๑๖.๐๑	กิจกรรม	การพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้กลุ่ม สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ครูทองเด่น จันทร์เสนและ คณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๖.๐๒	กิจกรรม	การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ทางด้านการงานอาชีพ	ครูทองเด่น จันทร์เสนและ คณะ		
รหัส		ย่อยที่ ๑	กิจกรรมการแข่งขันหุ่นยนต์	ครูทองเด่น จันทร์เสน	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส		ย่อยที่ ๒	การแข่งขันงานประดิษฐ์	ครูอรทัย และคณะ	๒๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส		ย่อยที่ ๓	การแข่งขันงานคหกรรม	ครูอรทัย และคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส		ย่อยที่ ๔	การแข่งขันจักสานไม้ไผ่	ครูชูชัย และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๖.๐๓	กิจกรรม	การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการงานอาชีพ			
รหัส		ย่อยที่ ๑	งานคหกรรม	ครูอรทัย และคณะ	๘,๐๐๐.๐๐	

รหัส โครงการ		กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบอุดหนุน	หมายเหตุ
รหัส		ย่อยที่ ๒	งานช่าง	ครูทองเด่น และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
รหัส		ย่อยที่ ๓	งานประดิษฐ์	ครูจุฑามณี และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
รหัส		ย่อยที่ ๔	งานธุรกิจ	ครูชมพูนุช และคณะ	๓,๐๐๐.๐๐	
รหัส		ย่อยที่ ๕	งานเกษตร	ครูชูชัย และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๖.๐๔	กิจกรรม	การพัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียน คุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ครูทองเด่น จันทร์เสนและ คณะ	๑๕,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๖.๐๕	กิจกรรม	การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้การ งานอาชีพ	ครูทองเด่น จันทร์เสนและ คณะ	๑๕,๐๐๐.๐๐	
	รวม			๑๑๑,๐๐๐.๐๐		
๑๙๑๑๗	โครงการ	พัฒนาคุณภาพทางการเรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
รหัส	๑๙๑๑๗.๐๑	กิจกรรม	การพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๕,๕๐๐.๐๐		
		ย่อยที่ ๑	แนะแนว	ครูศิริขวัญ เสริมทับและคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๒	ลูกเสือ-เนตรนารี	ครูจรรยา ชัยยิ่งและคณะ	๒๐,๕๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๓	ยุวกาชาด	ครูปิยะนุช เงามามและคณะ	๓,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๔	ผู้บำเพ็ญประโยชน์	ครูธนชนก และคณะ	๗,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๗.๐๒	กิจกรรม	การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ ทางด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๗๓,๕๐๐		

รหัส โครงการ		กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบอุดหนุน	หมายเหตุ
		ย่อยที่ ๑	แข่งขันและเข้าร่วมความเป็นเลิศทาง กิจกรรมลูกเสือ	ครูจรรยา ชัยยิ่งและคณะ	๖๙,๕๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๒	พัฒนาผู้นำยุวกาชาด	ครูจันทา สังโสมและคณะ	๒,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๓	อาสายุวกาชาดทำความดีเพื่อชุมชน	ครูปิยะนุช เงามามและคณะ	๒,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๗.๐๓	กิจกรรม	การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	๕๕,๕๐๐		
		ย่อยที่ ๑	การแนะแนวรอบรั้วสู่มหาวิทยาลัย	ครูสุธันนา ชะอำรัมย์และคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๒	การอบรมการทำแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)พัฒนาตนเองไปสู่อนาคตที่ มุ่งหวัง	ครูสุธันนา ชะอำรัมย์และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๓	อบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน	ครูจรรยา ชัยยิ่งและคณะ	๑๕,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๔	วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	ครูจรรยา ชัยยิ่งและคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๕	วันคล้ายวันวิชิราวุธ	ครูจรรยา ชัยยิ่งและคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๖	รักษามาตรฐานโรงเรียนต้นแบบลูกเสือและ โรงเรียนดีวิถีลูกเสือ	ครูจรรยา ชัยยิ่งและคณะ	๒,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๗	วันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย	ครูปิยะนุช เงามามและคณะ	๑,๕๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๘	พิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด	ครูปิยะนุช เงามามและคณะ	๑,๕๐๐.๐๐	

รหัสโครงการ		กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบอุดหนุน	หมายเหตุ
		ย่อยที่ ๙	อบรมนักเรียนแกนนำเพื่อนที่ปรึกษา(YC:Youth Counselor)	ครูวีรญา ศรีสุข และคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๗.๐๔	กิจกรรม	การพัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียน คุณภาพกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘,๐๐๐.๐๐		
		ย่อยที่ ๑	ปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศและจัด บรรยากาศห้องแนะแนว	ครูวีรญา ศรีสุข และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๒	พัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียนลูกเสือ	ครูจรรยา ชัยยิ่งและคณะ	๓,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๗.๐๕	กิจกรรม	การพัฒนาบุคลากรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๘,๐๐๐.๐๐		
		ย่อยที่ ๑	อบรมพัฒนาศักยภาพผู้กำกับลูกเสือ	ครูจรรยา ชัยยิ่งและคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๒	อบรมพัฒนาทบทวนการจัดกิจกรรมลูกเสือ ในสถานศึกษาของผู้กำกับลูกเสือ	ครูจรรยา ชัยยิ่งและคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๓	เข้าร่วมกิจกรรมทางลูกเสือตามนโยบายต้น สังกัด	ครูจรรยา ชัยยิ่งและคณะ	๘,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๔	อบรมเชิงปฏิบัติการ “การดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ด้านสุขภาพจิตในโรงเรียน	ครูศิริขวัญ เสริมทับและคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๗.๐๖	กิจกรรม	การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์และ สมรรถนะผู้เรียน	๓๐,๐๐๐.๐๐		
		ย่อยที่ ๑	วันไหว้ครู	ครูพรพิมล สุทธิธรรมและคณะ	๑๕,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๒	วันแม่	ครูวนิดา ด้วยงา และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	

รหัส โครงการ		กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	งบอุดหนุน	หมายเหตุ
		ย่อยที่ ๓	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	ครูภุษา บัญยงค์ และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
		ย่อยที่ ๔	กิจกรรมเพื่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ครูภุษา บัญยงค์ และคณะ	๕,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๗.๐๗	กิจกรรม	การจัดกิจกรรมออกแนะแนวการศึกษาต่อโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน	๑๐,๐๐๐.๐๐		
			การจัดกิจกรรมออกแนะแนวการศึกษาต่อโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน	ครูศิริขวัญ เสริมทับและคณะ	๑๐,๐๐๐.๐๐	
รหัส	๑๙๑๑๗.๐๘	กิจกรรม	การจัดกิจกรรมทุนการศึกษาโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน	-		
			รวม	๒๕๐,๐๐๐		
๑๙๑๑๘	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและห้องเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ					
	๑๙๑๑๘.๐๑	กิจกรรม	ปรับปรุง จัดบรรยากาศ บริบท แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย	ครูขวัญชัย และคณะ	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	
			รวม	๑,๓๐๐,๐๐๐.๐๐		
	ยอดรวมเงินอุดหนุนรายหัว				๗,๑๕๗,๕๐๖.๐๐	

๓. เงินงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุน บริหารงานบุคคล บริหารงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป บริหารงานกลุ่มงานงบประมาณ
ได้รับจัดสรร ๒๐ % เป็นเงิน ๒,๐๔๕,๐๐๒ บาท

รหัส	โครงการ	กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุนรายหัว	หมายเหตุ
๑๙๕๐๑	โครงการ	พัฒนางานกิจการนักเรียน				
	๑๙๕๐๑.๐๑	กิจกรรม	การพัฒนาระบบงานกิจการนักเรียน	ครูวนิดา ด้วยงา และคณะ	๒๐,๐๐๐	
	๑๙๕๐๑.๐๒	กิจกรรม	งานส่งเสริมแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน	ครูจรรยา ชัยยิ่งและคณะ	๕,๐๐๐	
	๑๙๕๐๑.๐๓	กิจกรรม	งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ว่าที่ร้อยตรี พชรพงศ์ นวลศิริ	๕,๐๐๐	
	๑๙๕๐๑.๐๔	กิจกรรม	To be number one	ว่าที่ร้อยตรี พชรพงศ์ นวลศิริ	๑๓,๒๐๐	
	๑๙๕๐๑.๐๕	กิจกรรม	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ครูจันทร์เพ็ญ ปลื้มชิงชัยและคณะ	๕๐,๐๐๐	
	๑๙๕๐๑.๐๖	กิจกรรม	ส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานนักเรียน	ครูวีระ สระศิริและคณะ	๑๐,๐๐๐	
	๑๙๕๐๑.๐๗	กิจกรรม	งานจราจรและขับขี่ปลอดภัยในสถานศึกษา	ครูชลิต คูชิตาและคณะ	๕,๐๐๐	
	๑๙๕๐๑.๐๘	กิจกรรม	ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	ครูจรรยา ชัยยิ่งและคณะ	๕,๐๐๐	
	๑๙๕๐๑.๐๙	กิจกรรม	ร้อยดวงใจผูกสายใยลูกเหลืองแดง	ครูจตุพร นรสาร และคณะ	๔๘,๐๐๐	
	๑๙๕๐๑.๑๐	กิจกรรม	ห้องเรียนสีขาว	ครูกฤษฎา บุญยงค์ และคณะ	๕,๐๐๐	
	๑๙๕๐๑.๑๑	กิจกรรม	วันสถาปนาโรงเรียน	ครูกฤษฎา บุญยงค์ และคณะ	๕,๐๐๐	
			รวม	๑๗๑,๒๐๐		
๑๙๕๐๑	โครงการ	พัฒนางานแผนงานงบประมาณและสินทรัพย์				
	๑๙๕๐๑.๐๑	กิจกรรม	กิจกรรมพัฒนาซ่อมแซมบำรุงรักษาสำนักงานงบประมาณ			

รหัส	โครงการ	กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุนรายหัว	หมายเหตุ
		ย่อยที่ ๑	ห้องการเงิน-บัญชี	ครูอภิสรฯ พงษ์ชาติ และคณะ	๒๘,๐๐๐	
		ย่อยที่ ๒	ห้องพัสดุ	ครูนเรนทร สุรินทร์บุรณ์และคณะ	๑๐,๐๐๐	
	๑๙๔๐๑.๐๒	กิจกรรม	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน			
		ย่อยที่๑	งานการเงิน-บัญชี	ครูอภิสรฯ พงษ์ชาติ และคณะ	๓๐,๐๐๐	
		ย่อยที่๒	งานพัสดุ	ครูณมล หวังมัน และคณะ	๕,๐๐๐	
		ย่อยที่๓	งานแผนงาน	ครูอิงอร ผลจันทร์งามและคณะ	๕,๐๔๒	
	๑๙๔๐๑.๐๓	กิจกรรม	ค่าสาธารณูปโภค	ครูปิยะนุช เงามามและคณะ	๑,๒๐๐,๐๐๐	
			รวม	๑,๒๗๘,๐๔๒		
๑๙๓๐๑	โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ				
	๑๙๓๐๑.๐๑	กิจกรรม	การจัดระบบอัตรากำลัง สรรหาบุคลากร วินัย และเวรยามรักษาการณ์	ครูธัญญารัตน์ เจริญศิริ และคณะ	๓,๐๐๐	
	๑๙๓๐๑.๐๒	กิจกรรม	การพัฒนาวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ครูณัฐินี ขอบมี และคณะ	๑๐๐,๐๐๐	
	๑๙๓๐๑.๐๓	กิจกรรม	การพัฒนาระบบการประเมินฯ และส่งเสริมให้มีและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู	ครูศตวรรษ โยวาศรีและคณะ	๓,๐๐๐	
	๑๙๓๐๑.๐๔	กิจกรรม	การจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	ครูยุวดี ชมชื่นดีและคณะ	๑๕,๐๐๐	
	๑๙๓๐๑.๐๕	กิจกรรม	การพัฒนาระบบเทคโนโลยีของกลุ่มบริหารงานบุคคล	ครูสุนิสา พรหมโคตร และคณะ	๕,๐๐๐	

รหัส	โครงการ	กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุนรายหัว	หมายเหตุ
		กิจกรรม				
	๑๙๓๐๑.๐๖	กิจกรรม	เสริมสร้างวินัย และจรรยาบรรณ	ครูกองแก้ว แพงสุดโท และคณะ	๕,๐๐๐	
	๑๙๓๐๑.๐๗	กิจกรรม	จัดระบบเสริมสร้างศักยภาพการบริการ บุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการ	ครูณภัสกรณ์ นามโสม และคณะ	๕,๐๐๐	
	๑๙๓๐๑.๐๘	กิจกรรม	ปรับปรุงห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล	ครูวนิดา ฮาตระกูลและคณะ	๕,๐๐๐	
	๑๙๓๐๑.๐๙	กิจกรรม	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในโรงเรียน	ครูกฤติกา โชคคุตและคณะ	๓,๑๓๖,๘๐๐	เงินรายได้
			รวม	๑๔๑,๐๐๐		
๑๙๒๐๒	โครงการ	พัฒนาดูแลบำรุงรักษา และความปลอดภัยในทรัพย์สิน โรงเรียน				
	๑๙๒๐๒.๐๑	กิจกรรม	ปรับปรุง ซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ ในอาคารและ บริบท	ครูทองเด่น จันทร์เสนและคณะ	๑๐๐,๐๐๐	
	๑๙๒๐๒.๐๒	กิจกรรม	ซ่อมบำรุงยานพาหนะ	ครูปัญญาวัฒน์ สุรินทราบุรณ์ และคณะ	๑๐๐,๐๐๐	
	๑๙๒๐๒.๐๓	กิจกรรม	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	ครูปัญญาวัฒน์ สุรินทราบุรณ์ และคณะ	๕๐,๐๐๐	
	๑๙๒๐๒.๐๔	กิจกรรม	พัฒนาระบบงานโสตทัศนูปกรณ์	ครูวุฒิชัย ดอกประทุมและคณะ	๕๐,๐๐๐	
			รวม	๓๐๐,๐๐๐		
๑๙๒๐๓	โครงการ	ส่งเสริมสุขภาพอนามัย				
	๑๙๒๐๓.๐๑	กิจกรรม	จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ ห้องพยาบาล	ครูธีรารัตน์ คงทน และคณะ	๘๑,๗๖๐	
	๑๙๒๐๓.๐๒	กิจกรรม	จัดซื้อครุภัณฑ์ ห้องพยาบาล	ครูบุษดี ภูมิสุข และคณะ	๒๐,๐๐๐	
	๑๙๒๐๓.๐๓	กิจกรรม	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน	ครูศุภมาส ชูชี และคณะ	๑๐,๐๐๐	

รหัส	โครงการ	กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุนรายหัว	หมายเหตุ
		กิจกรรม				
	๑๙๒๐๓.๐๔	กิจกรรม	ตรวจสอบสุขภาพบุคลากร	ครูปริญญาพร จันทัดและคณะ	๘,๐๐๐	
			ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน	งานบริหารทั่วไป	๑๓๐,๗๐๐	เงินรายได้
		รวม		๑๑๙,๗๐๐		
๑๙๒๐๔	โครงการ	พัฒนางานชุมชนและภาคเครือข่าย				
	๑๙๒๐๔.๐๑	กิจกรรม	งานราชพิธี	ครูบุญจันทร์ พิมพ์ประเสริฐ และคณะ	-	
	๑๙๒๐๔.๐๒	กิจกรรม	งานเทศกาลประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น	ครูบุญจันทร์ พิมพ์ประเสริฐ และคณะ	-	
	๑๙๒๐๔.๐๓	กิจกรรม	จัดระบบงานชุมชน	ครูบุญจันทร์ พิมพ์ประเสริฐ และคณะ	๕,๐๐๐	
		รวม		๕,๐๐๐		
๑๙๒๐๕	โครงการ	พัฒนาการดำเนินงานธุรการ				
	๑๙๒๐๕.๐๑	กิจกรรม	งานประชุมประจำเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ครูกิ่งกาญจน์ เรืองเกษมและคณะ	๕,๐๐๐	
	๑๙๒๐๕.๐๒	กิจกรรม	งานธุรการและงานสารบรรณ	ครูกิ่งกาญจน์ เรืองเกษมและคณะ	๑๐,๐๐๐	
	๑๙๒๐๕.๐๓	กิจกรรม	งานเลขานุการ ปฏิคม	ครูกิ่งกาญจน์ เรืองเกษมและคณะ	๕,๐๐๐	
		รวม		๒๐,๐๐๐.๐๐		
๑๙๒๐๖	โครงการ	ประชาสัมพันธ์				
	๑๙๒๐๖	กิจกรรม	ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์	ครูจตุพร นรสาร และคณะ	๒,๕๐๐	
	๑๙๒๐๖	กิจกรรม	ส่งเสริมทักษะนักประชาสัมพันธ์	ครูจตุพร นรสาร และคณะ	๒,๕๐๐	
		รวม		๕,๐๐๐		

รหัส	โครงการ	กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุนรายหัว	หมายเหตุ
๑๙๒๐๗	โครงการ	สถานศึกษาปลอดภัย				
	๑๙๒๐๗	กิจกรรม	สถานศึกษาปลอดภัย	ครูชลิต คุชิตา และคณะ	๕,๐๐๐	
			รวม	๕,๐๐๐		
เงินอุดหนุนรายหัว(๒๐%)					๒,๐๔๕,๐๐๒	

๔. เงินงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุน ตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ได้รับจัดสรร ๒,๗๐๖,๘๐๒ บาท

ที่	โครงการ	กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	ยอดจัดสรรเงิน
๑๙๑๑๘		กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
รหัส	๑๙๑๑๘.๐๑	กิจกรรม	กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ม.๑	ครูจรรยา และคณะ	๙๖,๔๘๐
รหัส	๑๙๑๑๘.๐๒	กิจกรรม	กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ ม.๑	ครูณชนก และคณะ	๑๔,๑๖๐
รหัส	๑๙๑๑๘.๐๓	กิจกรรม	กิจกรรมยุวกาชาด ม.๑	ครูปิยะนุช และคณะ	๑๙,๖๘๐
รหัส	๑๙๑๑๘.๐๔	กิจกรรม	กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ม.๒	ครูจรรยา และคณะ	๘๖,๙๔๐
รหัส	๑๙๑๑๘.๐๕	กิจกรรม	กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ ม.๒	ครูณชนก และคณะ	๑๖,๒๑๕
รหัส	๑๙๑๑๘.๐๖	กิจกรรม	กิจกรรมยุวกาชาด ม.๒	ครูปิยะนุช และคณะ	๗,๘๑๕
รหัส	๑๙๑๑๘.๐๗	กิจกรรม	กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ม.๓	ครูจรรยา และคณะ	๗,๓๐๐
รหัส	๑๙๑๑๘.๐๘	กิจกรรม	กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ ม.๓	ครูณชนก และคณะ	๗,๓๐๐
รหัส	๑๙๑๑๘.๐๙	กิจกรรม	กิจกรรมยุวกาชาด ม.๓	ครูปิยะนุช และคณะ	๑,๘๐๐
		รวมทั้งหมด			๒๕๗,๖๙๐
๑๙๒๐๘	โครงการ	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้			
รหัส	๑๙๒๐๘.๐๑	กิจกรรม	ทัศนศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ครูวีระ สระศิริและคณะ	๑๐๖,๒๘๐

ที่	โครงการ	กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	ยอดจัดสรรเงิน
รหัส	๑๙๒๐๘.๐๒	กิจกรรม	ทัศนศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	ครูชมพูชัช สุจินพริ้ม และคณะ	๑๐๖,๒๘๐
รหัส	๑๙๒๐๘.๐๓	กิจกรรม	ทัศนศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ครูศุภชัย ผูกเพชรและคณะ	๒๙๖,๘๘๐
รหัส	๑๙๒๐๘.๐๔	กิจกรรม	ทัศนศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	ครูเลอศักดิ์ ไชยเทพ และคณะ	๘๑,๘๐๐
รหัส	๑๙๒๐๘.๐๕	กิจกรรม	ทัศนศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	ครูกัญญาภัทร ทองประเสริฐ และคณะ	๘๑,๘๐๐
รหัส	๑๙๒๐๘.๐๖	กิจกรรม	ทัศนศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	ครูดวงดาว และคณะ	๒๓๘,๘๐๐
๑๙๒๐๙	โครงการ	เข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม			
รหัส	๑๙๒๐๙.๐๑	กิจกรรม	คุณธรรม จริยธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	หัวหน้าระดับม.๑	๘๙,๗๖๐
รหัส	๑๙๒๐๙.๐๒	กิจกรรม	คุณธรรม จริยธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	หัวหน้าระดับม.๒	๘๙,๕๙๕
รหัส	๑๙๒๐๙.๐๓	กิจกรรม	คุณธรรม จริยธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	หัวหน้าระดับม.๓	๗๙,๓๖๕
รหัส	๑๙๒๐๙.๐๔	กิจกรรม	คุณธรรม จริยธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	หัวหน้าระดับม.๔	๖๔,๖๘๐
รหัส	๑๙๒๐๙.๐๕	กิจกรรม	คุณธรรม จริยธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	หัวหน้าระดับม.๕	๕๗,๔๒๐
รหัส	๑๙๒๐๙.๐๖	กิจกรรม	คุณธรรม จริยธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	หัวหน้าระดับม.๖	๖๑,๓๘๐
รวมทั้งหมด					๔๔๒,๒๐๐
๑๙๑๑๙	โครงการ	ส่งเสริมค่ายวิชาการ			
รหัส	๑๙๑๑๙.๐๑	กิจกรรม	ปรับพื้นฐานทางการเรียน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางจันทา สังโสมาและคณะ	๑๑๒,๓๒๐
รหัส	๑๙๑๑๙.๐๒	กิจกรรม	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	
รหัส	๑๙๑๑๙.๐๓	กิจกรรม	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	
รหัส	๑๙๑๑๙.๐๔	กิจกรรม	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาไทย	
รหัส	๑๙๑๑๙.๐๕	กิจกรรม	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	งานบริหารวิชาการ	

ที่	โครงการ	กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	ยอดจัดสรรเงิน
	รวมทั้งหมด				๓๒๑,๖๐๐
๑๙๑๒๐	โครงการ	ส่งเสริมกิจกรรม ICT และเข้าบริการอินเทอร์เน็ต			
	๑๙๑๒๐.๐๑	กิจกรรม	เข้าบริการระบบอินเทอร์เน็ต จำนวน ๖ เดือน	นายอเนก นรสารและคณะ	๕๒๑,๓๓๔
	๑๙๑๒๐.๐๑	กิจกรรม	พัฒนาห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ๑๕ เครื่อง	นางสาวอำไพ มุลาสินทร์และคณะ	๒๕๒,๑๓๘
รวมทั้งหมด					๗๗๓,๔๗๒
เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี					๒,๗๐๖,๘๐๒

๕. เงินงบประมาณ ประเภทเงินรายได้ (บกศ.) ที่โรงเรียนขอนแก่นจัดเก็บเพื่อพัฒนาสถานศึกษา อย่างมีคุณภาพ กิจกรรมพัฒนา
คุณภาพผู้เรียน ได้รับจัดสรร ๒,๗๐๖,๘๐๒ บาท

รหัส	โครงการ	กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	ยอดจัดสรรเงินรายได้ (บกศ.)
๑๙๑๒๑	โครงการ	พัฒนาห้องเรียนพิเศษ			
	๑๙๑๒๑.๐๑	กิจกรรม	ห้องเรียน SME ม.ต้น	ครูปัทมกร นาเมืองรักษ์และคณะ	๑,๑๐๔,๕๕๙.๐๐
	๑๙๑๒๑.๐๑	กิจกรรม	ห้องเรียน SME ม.ปลาย	ครูพชรพงศ์ และคณะ	๑,๐๕๕,๕๕๙.๐๐
	๑๙๑๒๑.๐๑	กิจกรรม	ห้องเรียน Pre-Cadet ม.ต้น	ครูวรเชษฐ์ บุญยง และคณะ	๑,๕๕๐,๘๒๗.๐๐
	๑๙๑๒๑.๐๑	กิจกรรม	ห้องเรียน IEP ม.ต้น	ครูอภิสร พงษ์ชาติ และคณะ	๑,๐๒๕,๑๖๘.๐๐
	๑๙๑๒๑.๐๑	กิจกรรม	ห้องเรียน Sport Program (ม.ต้น)	ครูพนธกร ลำดวนหอมและคณะ	๖๒๑,๓๖๐.๐๐
	๑๙๑๒๑.๐๑	กิจกรรม	ห้องเรียน Sport Program (ม.ปลาย)	ครูอัศวิน นพเก้าและคณะ	๕๑๓,๓๖๐.๐๐
๑๙๑๒๒	โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์			
	๑๙๑๒๒.๐๑	กิจกรรม	ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครือข่าย	ครูอิงอร ผลจันทร์งามและคณะ	๒,๖๓๔,๘๒๖.๐๐
	๑๙๑๒๒.๐๒	กิจกรรม	ค่าเช่าระบบเครือข่าย	ครูชิงชัย พัฒนสาระและคณะ	๔๖๐,๘๐๐.๐๐

รหัส	โครงการ	กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	ยอดจัดสรรเงินรายได้ (บกศ.)
	๑๙๑๒๒.๐๓	กิจกรรม	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	ครูศุภชัย ผูกเกสร และคณะ	๕๖๓,๙๗๔.๐๐
๑๙๒๑๐	โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา				
	๑๙๒๑๐.๐๑	กิจกรรม	กิจกรรมส่งเสริมการจัดการศึกษา	ครูขวัญชัย ถึงดีและคณะ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ

- เงินค่าตรวจสอบสุขภาพ อยู่ในโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย
- เงินค่าจัดจ้างบุคลากร อยู่ในโครงการพัฒนาบุคลากรทั้งระบบ
- เงินค่าจ้างครูต่างประเทศ อยู่ในโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่างประเทศ



ส่วนที่ ๕
โครงการ / กิจกรรม แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กลุ่มงาน	จำนวนโครงการ	รหัสโครงการ
บริหารวิชาการ	๒๓	๑๙๑๐๑-๑๙๑๒๓
บริหารทั่วไป	๙	๑๙๒๐๑-๑๙๒๐๙
บริหารงานบุคคล	๑	๑๙๓๐๑
บริหารงบประมาณ	๒	๑๙๔๐๑-๑๙๔๐๒
งานกิจการนักเรียน	๑	๑๙๕๐๑
รวม	๓๗	

กลุ่มบริหารวิชาการ
๑๙๑
๐๑ โครงการพัฒนาคุณภาพระบบงานบริหารวิชาการ
๐๒ โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
๐๓ โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
๐๔ โครงการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา
๐๕ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการตามคุณภาพระดับมาตรฐานสากล
๐๖ โครงการพัฒนาห้องสมุด
๐๗ โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๐๘ โครงการพัฒนานวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศสนองการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๐๙ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย
๑๐ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คณิตศาสตร์
๑๑ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศ
๑๒ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๓ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สุขศึกษา พลศึกษา
๑๔ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
๑๕ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สังคมศึกษา
๑๖ โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การงานอาชีพ
๑๗ โครงการพัฒนาคุณภาพทางการเรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๘ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๙ โครงการส่งเสริมค่ายวิชาการ
๒๐ โครงการส่งเสริมกิจกรรม ICT และระบบเครือข่าย

๒๑ โครงการพัฒนาห้องเรียนพิเศษ
๒๒ โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์
๒๓ โครงการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและห้องเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
 https://www.shorturl.asia/RPAuQ
กลุ่มบริหารทั่วไป
๑๙๒
๐๑ โครงการพัฒนาดูแลบำรุงรักษา และความปลอดภัยในทรัพย์สินโรงเรียน
๐๒ โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย
๐๓ โครงการพัฒนางานชุมชนและภาคเครือข่าย
๐๔ โครงการพัฒนาการดำเนินงานธุรการ
๐๕ โครงการประชาสัมพันธ์
๐๖ โครงการสถานศึกษาปลอดภัย
๐๗ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
๐๘ โครงการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม
๐๙ โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
 https://www.shorturl.asia/moGjq
กลุ่มบริหารงานบุคคล
๑๙๓
๐๑ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
 https://www.shorturl.asia/fxp1h

บริหารงบประมาณ
๑๙๔
๐๑ โครงการพัฒนางานแผนงานงบประมาณและสินทรัพย์
กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค
 https://www.shorturl.asia/vq๙๒t
งานกิจการนักเรียน
๑๙๕
๐๑ โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียน
 https://www.shorturl.asia/qQ๕Jl

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพระบบงานบริหารวิชาการ รหัสโครงการ ๑๙๑๐๑
 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่องโครงการต่อเนื่อง
 งานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบ นางจันทา สังโสม และคณะ
 ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

คำชี้แจง ให้เลือก ข้อที่สอดคล้องกับกิจกรรม โดยการ ใส่เครื่องหมาย ☒ หน้าข้อที่ต้องการ

สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (Quick Win : QW)

- ☐ ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ☐ ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☐ ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ☐ ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☐ ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☒ ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☒ ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สพม.สร.)

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนวิรุฒนโยธิน

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค เข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล

- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔** โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๕** โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ☐ ข้อที่ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ☐ ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ☐ ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☒ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

- ☒ ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☒ ข้อที่ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☒ ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ☒ ข้อที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตารางสรุปความสอดคล้อง/สนองนโยบาย ตามโครงการ ค่ายวิชาการ

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สอดคล้อง/สนองนโยบาย (ข้อที่)					ไตรมาสที่
		Quick Win	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.สร	กลยุทธ์ โรงเรียน	มาตรฐาน การศึกษา โรงเรียน	
๑๙๑๐๑.๐๑	พัฒนางานทะเบียน	ข้อที่ ๙	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒.๖	๑-๔
๑๙๑๐๑.๐๒	งานพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ข้อที่ ๙	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๑.๑.๕ ๑.๒.๑	๒
๑๙๑๐๑.๐๓	พัฒนางานวัด ประเมินผลและ GPA	ข้อที่ ๓ ๗ ๙	ข้อที่ ๑ ๒ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๔	ข้อที่ ๒ ๓	ข้อที่ ๑.๑.๕ ๑.๒.๑	๑-๔
๑๙๑๐๑.๐๔	พัฒนางานเทียบโอนผลการเรียน	ข้อที่ ๓ ๗ ๙	ข้อที่ ๑ ๒ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๔	ข้อที่ ๒ ๓	ข้อที่ ๑.๑.๕ ๑.๒.๑	๑-๔
๑๙๑๐๑.๐๕	พัฒนางานติดตาม ๐ ร มส และ มผ	ข้อที่ ๓ ๗ ๙	ข้อที่ ๑ ๒ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๔	ข้อที่ ๒ ๓	ข้อที่ ๑.๑.๕ ๑.๒.๑	๑-๔
๑๙๑๐๑.๐๖	งานพัฒนาการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ข้อที่ ๙	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๑.๑.๕ ๑.๒.๑	๑-๔
๑๙๑๐๑.๐๗	พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ	ข้อที่ ๘ ๑๐	ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๕	ข้อที่ ๒.๓	๑-๔
๑๙๑๐๑.๐๘	รับนักเรียน	ข้อที่ ๙	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒.๒ ๒.๓	๒-๓

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่หลักในการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ จัดให้มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ เพิ่มสมรรถนะให้ครู เป็นมืออาชีพ สามารถจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีประสบการณ์การเรียนรู้อย่าง หลากหลาย สามารถพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้พร้อมเข้าสู่การดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีการวัด

และประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายของโรงเรียนและสอดคล้องตามนโยบายการศึกษา “เรียนดี มีความสุข” มีวัสดุอุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ แหล่งข้อมูลสารสนเทศและสื่อเทคโนโลยี อันทันสมัย พร้อมสำหรับบริการสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้เห็นผลงานและความสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ก่อให้เกิดความภาคภูมิใจ และกระตุ้นให้เกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงได้กำหนดโครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริหารวิชาการขึ้น เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (OUTPUT)

๑. เพื่อพัฒนางานกลุ่มบริหารวิชาการ ให้มีการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สื่อเทคโนโลยีในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนและร่วมมือกับกลุ่มงานต่างๆ
๔. เพื่อให้การดำเนินงานร่วมกับผู้ปกครอง และหน่วยงานภายนอกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
๖. เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ทางด้านวิชาการและให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๗. เพื่อรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ม.๑ และ ม.๔ ครบตามแผนการรับนักเรียน
๘. เพื่อกระจายโอกาสให้นักเรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น

ผลลัพธ์ (OUTCOME)

เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษา

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. กลุ่มบริหารวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์ แบบพิมพ์ปพ. สื่อเทคโนโลยี พร้อมสำหรับการดำเนินงานอย่างครบถ้วน

๓. ผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาสูงขึ้นและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน ร้อยละ ๗๐

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ระบบการบริหารงานวิชาการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาสูงขึ้นและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนางานทะเบียน

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงาน สำนวความ ต้องการแบบพิมพ์เอกสารสำคัญทางการศึกษา หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ ตาราง และวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำเอกสารงานทะเบียน	ไตรมาสที่ ๑-๔ ต.ค.๖๗-ส.ค.๖๘	นางสาวสุภัทรา สวัสดิ์และคณะ

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒.	๒. จัดทำแผนงาน กำหนดการ ตารางเวลา ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. จัดซื้อแบบพิมพ์เอกสารสำคัญทางการศึกษาตามกำหนด ระยะเวลาและระเบียบทางราชการ ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จัดทำเอกสารทางการศึกษา		
๓.	๓. ดำเนินการจัดซื้อหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ ๔. จัดทำตารางงานทะเบียนและหมึกสำหรับเติมตรายาง ๕. จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. กำกับ ติดตามและนิเทศการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒. สอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและรับบริการ งานสำนักงานบริหารวิชาการ ๓. สรุปผลการดำเนินงาน ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. นำสรุปผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปพัฒนาการ ดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป	ไตรมาส ๑-๔ ต.ค. ๖๗-ส.ค. ๖๘	นางสาวสุภัท รสวัสดิ์และคณะ
๔.			

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนางานทะเบียน

เงินงบประมาณ จำนวน๕๐,๐๐๐..... บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน () รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมา ณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	หมึกปริ้นเตอร์ HP ๗๖A (๓ กล่อง X ๖,๐๐๐ บ.)			๑๘,๐๐๐		๑๘,๐๐๐
๒	ปากกา liquid Gel Ink ๐.๕ mm (Pentel) สีดำ (๑๐ ด้าม X ๖๕ บ.)			๖๕๐		๖๕๐
๓	แฟ้มพลาสติกใสสีน้ำเงิน (แฟ้ม) (๔๐ แฟ้ม X ๖๐ บ.)			๒,๔๐๐		๒,๔๐๐
๔	แฟ้มพลาสติกใสสีขาว (แฟ้ม) (๓๐ แฟ้ม X ๖๐ บ.)			๑,๘๐๐		๑,๘๐๐
๕	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๑๒๐g สีขาว (๘ ห่อ X ๑๖๕ บ.)			๑,๓๒๐		๑,๓๒๐
๖	คลิปหนีบดำ No.๑๐๘ (๑๐ กล่อง X ๗๒ บ.)			๗๒๐		๗๒๐

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมา ณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๗	ใส่ปากกาเพลเทล ๑.๐ (๒๐ อัน X ๓๕ บ.)			๗๐๐		๗๐๐
๘	จัดทำตารางงานทะเบียน			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๙	หมึกเติมตรายาง (๑๕ ขวด X ๗๐ บ.)			๑,๐๕๐		๑,๐๕๐
๑๐	แบบพิมพ์ ปพ.๑ : บ ฉบับพิมพ์คอมพิวเตอร์ (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น) (๒๔ เล่ม X ๑๖๐ บ.)			๓,๘๔๐		๓,๘๔๐
๑๑	แบบพิมพ์ ปพ.๑ : พ ฉบับพิมพ์คอมพิวเตอร์ (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย) (๑๖ เล่ม X ๑๖๐ บ.)			๒,๕๖๐		๒,๕๖๐
๑๒	แบบพิมพ์ ปพ.๒ : บ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น) (๑,๓๐๐ แผ่น X ๒ บ.)			๒,๖๐๐		๒,๖๐๐
๑๓	แบบพิมพ์ ปพ.๒ : พ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย) (๘๐๐ แผ่น X ๒ บ.)			๑,๖๐๐		๑,๖๐๐
๑๔	แบบพิมพ์ ปพ.๓ : บ ฉบับพิมพ์คอมพิวเตอร์ (ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น) (๒๐๐ แผ่น X ๕ บ.)			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๑๕	แบบพิมพ์ ปพ.๓ : พ ฉบับพิมพ์คอมพิวเตอร์ (ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย) (๒๐๐ แผ่น X ๕ บ.)			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๑๖	เครื่องทำลายเอกสารขนาด ๓๐ ลิตร (๑ เครื่อง X ๑๐,๐๐๐ บ.)			๘,๗๖๐		๘,๗๖๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๒ งานพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขึ้นวางแผน ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๒ ๑ ม.ค. ๒๕๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	นางชัยญา นุชนเรสิกุล และ คณะ
๒	ขึ้นดำเนินการ ๒.๑ สรรวักนักเรียนที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมกิจกรรม ๒.๒ ดำเนินการชักซ้อมพิธีการ และจัดเตรียมสถานที่ ๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรม		
๓	ขึ้นประเมินผล และสรุปผล ๓.๑ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม		
๔	ขึ้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาต่อไป		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๒ งานพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๗

เงินงบประมาณ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าจัดตกแต่งเวทีและแท่นมอบประกาศนียบัตร -ป้ายเวที -อาหารว่างและอาหารถวายเพลพระ			๑๒,๐๐ ๐		๑๒,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมพัฒนางานวัด ประเมินผล และGPA

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน ๑.๑ ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ๑.๒ จัดทำโครงการตามแผนงบประมาณ ๑.๓ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ และผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติ โครงการ ๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑-๔ ต.ค ๖๗ - ก.ย. ๖๘	นางอุษา มาลี หวลและคณะ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ดำเนินงานตามแผนการดำเนินการในโครงการที่วางไว้		
๓	ขั้นประเมินผล และสรุปผล ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงาน		
๔	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ๔.๑ สรุปผลการจัดทำโครงการ		
	๔.๒ รายงานผลการดำเนินโครงการ		
	๔.๓ ปรับปรุงการดำเนินโครงการ		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๓ พัฒนางานวัด ประเมินผล และGPA

เงินงบประมาณ จำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่ากระดาษ	-	-	๔๕๐,๐๐๐	-	๔๕๐,๐๐๐
๒	ค่าหมึกโรเนียว	-	-	๔๐๐,๐๐๐	-	๔๐๐,๐๐๐
๓	ค่าเครื่องตรวจกระดาษคำตอบ	-	-	๔๙๘,๐๐๐	-	๔๙๘,๐๐๐
๔	ค่ากระดาษคำตอบ	-	-	๕๒,๐๐๐	-	๕๒,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๔ พัฒนางานเทียบโอนผลการเรียน

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน	ไตรมาสที่ ๑-๔ ต.ค ๖๗ - ก.ย. ๖๘	นางอุษา มาลี หวลและคณะ
	๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน		
	๑.๒ ศึกษาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		
๒	ขั้นดำเนินการ		
	๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน		
	๒.๒ ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน		
	๒.๓ เสนอผู้อำนวยการอนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน		
๓	ขั้นประเมินผล และสรุปผล		
	๓.๑ ประเมินผลการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน		
๔	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา		
	๔.๑ สรุปผลการจัดทำโครงการ		
	๔.๒ รายงานผลการดำเนินโครงการ		
	๔.๓ ปรับปรุงการดำเนินโครงการ		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาการเทียบโอนผลการเรียน

เงินงบประมาณ จำนวน-..... บาท

ประเภทของเงิน () อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
	-					

กิจกรรมที่ ๕ พัฒนางานติดตามการแก้ไขผลการเรียน ๐ , ร , มส และ มผ

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน	ไตรมาสที่ ๑-๔ ต.ค ๖๗ - ก.ย. ๖๘	นางอุษา มาลี ทวลและคณะ
	๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินการแก้ไข ๐ , ร , มส และ มผ		
	๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแก้ไข ๐ , ร , มส และ มผ		
๒	ขั้นดำเนินการ		
	๒.๑ ดำเนินการแก้ไข ๐ , ร , มส, มผ ครั้งที่ ๑ , ๒ ตามปฏิทิน		
	๒.๒ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่ไม่ดำเนินการแก้ไข ๐ , ร , มส , มผ		
	๒.๓ จัดกิจกรรมเรียนซ้ำให้นักเรียนที่ไม่ดำเนินการแก้ไข ๐ , ร , มส,มผ		
๓	ขั้นประเมินผล และสรุปผล		
	๓.๑ ประเมินผลการดำเนินการแก้ไข ๐ , ร , มส , มผ		
๔	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา		
	๔.๑ สรุปผลการจัดทำโครงการ		
	๔.๒ รายงานผลการดำเนินโครงการ		
	๔.๓ ปรับปรุงการดำเนินโครงการ		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๕ พัฒนางานติดตามการแก้ไขผลการเรียน ๐ , ร , มส และ มผ

เงินงบประมาณ จำนวน - บาท

ประเภทของเงิน () อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
	-					

กิจกรรมที่ ๖ งานพัฒนาการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน ๑.๑ ครูรับทราบผลการสอบ (O-NET) ขั้นดำเนินการ	ไตรมาสที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๖	นางอุษา มาลีหวล และคณะ
๒	๒.๑ ประชุมคณะทำงานกลุ่มบริหารวิชาการและหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อกำหนดทิศทางและวางแผนการดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๒.๒ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้วิเคราะห์สาระการเรียนรู้ที่นักเรียนได้คะแนนน้อย ๒.๓ ครูผู้สอนแก้ไขแผนการจัดการเรียนรู้โดยสอดแทรกแนวข้อสอบ O-NET ในกระบวนการจัดการเรียนรู้และการสอบ ๒.๔ ครูผู้สอนสอนเพิ่มเติมเนื้อหาในคาบเรียนตามโครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (สอนเสริม O-NET โดยวิทยากรภายใน) ๒.๕ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการสอนเสริมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET (โดยวิทยากรภายนอก) ขั้นประเมินผล และสรุปผล	ไตรมาสที่ ๒ ก.พ -มี.ค. ๖๗	
๓	๓.๑ นักเรียนชั้น ม. ๓ และ ม. ๖ สอบ O-NET ใน ๕ วิชาหลัก ๓.๒ กลุ่มบริหารวิชาการนิเทศติดตามโครงการ ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา		
๔	๔.๑ สรุปผลการจัดทำโครงการ ๔.๒ รายงานผลการดำเนินโครงการ ๔.๓ ปรับปรุงการดำเนินโครงการ		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

เงินงบประมาณ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าอาหารว่างนักเรียน และครูวิทยากร	-	๒๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐
๔	ค่าเงินรางวัลนักเรียนที่มีคะแนนสูงสุด	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล สรุปสภาพปัจจุบันของการดำเนินงานโครงการ ๒. จัดทำแผนงาน กำหนดการ ตารางเวลา	ไตรมาสที่ ๑-๔ ต.ค.๖๗-ส.ค.๖๘	น.ส.กรรณิการ์ บุญทัตไทย และคณะ
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. สำรวจความต้องการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ ๒. จัดซื้อจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์		
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. กำกับ ติดตามและนิเทศการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒. สอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและรับบริการ งานสำนักงานบริหารวิชาการ ๓. สรุปผลการดำเนินงาน		
๔.	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. นำสรุปผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปพัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๗ พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ

เงินงบประมาณ จำนวน๑๗,๕๐๖..... บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน () รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ		
๑	หมึกปรี้นเตอร์ HP ๗๙A (๒ กล่อง X ๖,๐๐๐ บ.)			๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐
๒	หมึกปรี้นเตอร์ HP ๘๕A (๑ กล่อง X ๖,๐๐๐ บ.)			๖,๐๐๐		๖,๐๐๐
๓	หมึกปรี้นเตอร์ HP ๗๖A (๕ กล่อง X ๖,๐๐๐ บ.)			๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐
๔	หมึกปรี้นเตอร์ HP ๑๑๐๒ (๓ กล่อง X ๔,๐๐๐ บ.)			๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐
๕	หมึกเติม Canon G๓๐๑๐ สีดำ (๘ กล่อง X ๖๐๐ บ.)			๔,๘๐๐		๔,๘๐๐
๖	หมึกเติม Canon G๓๐๑๐ สีเหลือง (๓ กล่อง X ๖๐๐ บ.)			๑,๘๐๐		๑,๘๐๐
๗	หมึกเติม Canon G๓๐๑๐ สีน้ำเงิน (๓ กล่อง X ๖๐๐ บ.)			๑,๘๐๐		๑,๘๐๐
๘	หมึกเติม Canon G๓๐๑๐ สีแดง (๓ กล่อง X ๖๐๐ บ.)			๑,๘๐๐		๑,๘๐๐
๙	หมึกเติม Epson L๓๖๐ สีดำ (๓ กล่อง X ๖๐๐ บ.)			๑,๘๐๐		๑,๘๐๐
๑๐	เครื่องปรี้นท์ Canon (๑ เครื่อง X ๕,๕๐๐ บ.)			๕,๕๐๐		๕,๕๐๐
๑๑	โต๊ะทำงาน (๓ ตัว X ๕,๕๐๐ บ.)			๑๖,๕๐๐		๑๖,๕๐๐

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ		
๑๒	ซองขาวตราครุฑ (๓ แพ็ค X ๙๐ บ.)			๒๗๐		๒๗๐
๑๓	แฟ้มใส่เอกสาร ตราช้าง สันกว้าง (๑๒ แฟ้ม X ๑๐๙ บ.)			๑,๓๐๘		๑,๓๐๘
๑๔	ถ่านอัลคาไลน์ AA (๕ แพ็ค X ๖๕ บ.)			๓๒๕		๓๒๕
๑๕	สมุดทะเบียนรับ (๕ เล่ม X ๗๕ บ.)			๓๗๕		๓๗๕
๑๖	เมาส์ไร้สาย (๓ อัน X ๔๐๐ บ.)			๑,๒๐๐		๑,๒๐๐
๑๗	แม็กยิ้งบอร์ด (๑ อัน X ๗๐๘ บ.)			๗๐๘		๗๐๘
๑๘	ลวดเย็บกระดาษ (๒ แพ็ค X ๑๑๐ บ.)			๒๒๐		๒๒๐
๑๙	เก้าอี้สำนักงาน (๓ ตัว X ๑,๕๐๐ บ.)			๔,๕๐๐		๔,๕๐๐
๒๐	ตู้ล็อกเกอร์ผ้าปิด ๓ ชั้น (๒ หลัง X ๑,๘๐๐ บ.)			๓,๖๐๐		๓,๖๐๐
๒๑	ตุลีนชักเอกสารพลาสติก ๕ ชั้น (๒ ชั้น X ๕๐๐ บ.)			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมย่อยที่ ๘ รับนักเรียน

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน(Plan) ๑. ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงาน/กิจกรรม ๒. จัดทำโครงการ ๓. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและผู้บริหารอนุมัติ โครงการ	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.-ธ.ค.๖๗	นางณิชารีย์ เหลื่องจรัสสุริยา และคณะ
๒.	ขั้นดำเนินการ(Do) ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๕. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ๖. ดำเนินการตามแผนการดำเนินการในกิจกรรมที่วางไว้	ไตรมาสที่ ๒-๓ ม.ค.- เม.ย.๖๘	
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล(Check) ๗. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน ๘. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ไตรมาสที่ ๒-๓ ม.ค.- เม.ย.๖๘	
๔.	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา(Action) ๙. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๒-๓ ม.ค.- เม.ย.๖๘	

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๘ รับนักเรียน

เงินงบประมาณ จำนวน๕๐,๐๐๐.... บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

() รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าอาหาร	-	๓๕,๐๐๐	-	-	-
๒	ไว้นิลประกาศรับสมัครนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และโบว์ชาร์ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	-	-	๕,๐๐๐	-	-
รวมทั้งสิ้น						๔๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

๕. สถานที่ในการดำเนินงาน

โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ และ ห้องวิชาการโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

๖.การประเมินผล

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด และ ประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ ประเมิน
๑๙๑๐๑.๐๑	พัฒนางาน ทะเบียน	ผลผลิต (Outputs) มีวัสดุอุปกรณ์ แบบพิมพ์พ.ครบถ้วนพร้อม ให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนทุกคนได้รับเอกสารทางการศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	สังเกตและ รวบรวม ข้อมูล สังเกตและ รวบรวม ข้อมูล	แบบ รายงานผล ประเมิน
๑๙๑๐๑.๐๒	งานพิธีมอบ ประกาศนียบัตร แก่นักเรียนที่ สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผลผลิต (Outputs) นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ที่จบ การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้เข้า ร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ผลลัพธ์ (Outcomes) ผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ คุณภาพมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๐	สังเกตและ รวบรวม ข้อมูล สังเกตและ รวบรวม ข้อมูล	แบบ ประเมิน ความพึง พอใจ แบบ ประเมิน ความพึง พอใจ

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด และ ประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ ประเมิน
๑๙๑๐๑.๐๓	พัฒนางานวัด ประเมินผล และGPA	ผลผลิต (Outputs) ๑.มีกระดาษถ่ายเอกสาร หมีกโรเนียว กระดาษคำตอบ เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน และพร้อมสำหรับการบริการงาน วิชาการ ๒.มีเครื่องตรวจกระดาษคำตอบที่มี ประสิทธิภาพสำหรับใช้ในการจัดสอบ ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑.การดำเนินงาน งานวัด ประเมินผลและGPA มีประสิทธิภาพ ๒.ผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาสูงและมีผล สมรรถิ์ทางเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๗๐	สังเกตและ รวบรวม ข้อมูล	แบบ สังเกตและ รวบรวม ข้อมูล รายงาน ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียน
๑๙๑๐๑.๐๔	พัฒนางานเทียบ โอนผลการเรียน	ผลผลิต (Outputs) สามารถเทียบโอนผลการเรียนให้นักเรียนที่ ย้ายเข้าเรียนได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตาม หลักสูตรสถานศึกษา ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนทุกคนจบการศึกษาตามหลักสูตร สถานศึกษา	สังเกตและ รวบรวม ข้อมูล	รายงาน การจบ หลักสูตร
๑๙๑๐๑.๐๕	พัฒนางาน ติดตามการ แก้ไขผลการ เรียน ๐ ร มส และ มผ	ผลผลิต (Outputs) การติดตามการแก้ไขผลการเรียน ๐ ร มส และ มผ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑.ผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาสูงและมี ผลสมรรถิ์ทางเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๗๐ ๒.ผลการเรียน ๐ ร มส และมผ ภายใน สถานศึกษา ไม่เกินร้อยละ ๓	สังเกตและ รวบรวม ข้อมูล	แบบ ประเมิน ความพึง พอใจ รายงาน ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียน
๑๙๑๐๑.๐๖	งานพัฒนาการ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์	ผลผลิต (Outputs) ๑.ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการ จัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับคุณภาพมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ๒.ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัด กิจกรรมสอนเสริม อยู่ในระดับคุณภาพมาก ขึ้น ไป คิดเป็นร้อยละ ๘๐	สังเกตและ รวบรวม ข้อมูล	แบบ ประเมิน ความพึง พอใจ รายงาน ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียน

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด และ ประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ ประเมิน
		๓.ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ ขั้นพื้นฐาน(O-NET)มัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ สูงขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๓.ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ ขั้นพื้นฐาน(O-NET)มัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑.ผลการเรียน ๐ ร มส และมผ ภายใน สถานศึกษา ไม่เกินร้อยละ ๓ ๒.ผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาสูงและมี ผลสัมฤทธิ์ทางเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๗๐		รายงานผล การ ทดสอบ ระดับชาติ (O-NET)
๑๙๑๐๑.๐๗	พัฒนา สำนักงานกลุ่ม บริหารวิชาการ	ผลผลิต (Outputs) มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์เพียงพอและพร้อม สำหรับการดำเนินงานวิชาการ ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑.กลุ่มบริหารงานวิชาการมีการดำเนินงานที่ มีประสิทธิภาพ ๒.ผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาสูงขึ้น	สังเกตและ รวบรวม ข้อมูล	แบบ ประเมิน ความพึง พอใจ รายงาน ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียน
๑๙๑๐๑.๐๘	รับนักเรียน	ผลผลิต (Outputs) จำนวนนักเรียน ม.๑ และม.๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ครบตามแผนการรับนักเรียน ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑.กลุ่มบริหารงานวิชาการมีการดำเนินงานที่ มีประสิทธิภาพ ๒.ผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาสูงขึ้น	สังเกตและ รวบรวม ข้อมูล	แบบ ประเมิน ความพึง พอใจ รายงาน ผลสัมฤทธิ์ ทางการ เรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กลุ่มบริหารวิชาการมีการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. กลุ่มบริหารวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สื่อเทคโนโลยีพร้อมในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. มีการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนและร่วมมือกับกลุ่มงานต่างๆ
๔. มีการดำเนินงานร่วมกับผู้ปกครอง และหน่วยงานภายนอกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. ผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน

๖. มีแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ทางด้านวิชาการและให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๗. มีการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ม.๑ และ ม.๔ ที่มีประสิทธิภาพ
๘. มีการกระจายโอกาสให้นักเรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น
๙. คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษา

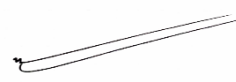
ผู้เสนอโครงการ



(นางจันทา สังโสมา)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายทรงไทย ปิยโชติสกุลไชย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายเสกสรรค์ สัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิวัฒนนโยธิน

โรงเรียนวิวัฒนนโยธิน

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน **รหัสโครงการ ๑๙๑๐๒**
 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
 งานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบ นางจันทา สังโสม และคณะ
 ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (Quick Win : QW)

- ☒ ข้อที่ ๑ ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ☒ ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☒ ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ☐ ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☒ ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☒ ข้อที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☒ ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☐ ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สพม.สร.)

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค เข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล

- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔** โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๕** โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ☒ ข้อที่ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ☒ ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ☒ ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☒ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ☒ ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☒ ข้อที่ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☒ ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ☒ ข้อที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตารางสรุปความสอดคล้อง/สนองนโยบาย ตามโครงการ ค่ายวิชาการ

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สอดคล้อง/สนองนโยบาย (ข้อที่)					ไตรมาส
		Quick Win	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.สร	กลยุทธ์ โรงเรียน	มาตรฐาน การศึกษา โรงเรียน	
๑๙๑๐๒.๐๑	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ข้อที่ ๓, ๕, ๗	ข้อที่ ๓, ๔	ข้อที่ ๓, ๔	ข้อที่ ๓, ๔	ข้อที่ ๑.๒.๒ , ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓	๑-๔
๑๙๑๐๒.๐๒	งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	ข้อที่ ๓, ๗	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๑.๑.๕, ๒.๔, ๓.๑, ๓.๔	๒
๑๙๑๐๒.๐๓	พัฒนาการจัดการกระบวนการ เรียนรู้การจัดการศึกษา เรียนรวม	ข้อที่ ๓, ๖	ข้อที่ ๒, ๓	ข้อที่ ๒, ๓	ข้อที่ ๒, ๓	ข้อที่ ๑.๑.๑- ๑.๑.๖, ๒.๓, ๒.๕, ๒.๖, ๓.๑-๓.๓	๑-๔
๑๙๑๐๒.๐๔	งานนิเทศการศึกษา	ข้อที่ ๓, ๗, ๑๐	ข้อที่ ๓, ๔	ข้อที่ ๓, ๔	ข้อที่ ๓- ๕	ข้อที่ ๒.๒ – ๒.๖ ๓.๔, ๓.๕	๑-๔
๑๙๑๐๒.๐๕	งานพัฒนากระบวนการ เรียนรู้และงานชุมชนการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	ข้อที่ ๓, ๗, ๑๐	ข้อที่ ๓, ๔	ข้อที่ ๓, ๔	ข้อที่ ๓- ๕	ข้อที่ ๒.๒ – ๒.๕ ๓.๔, ๓.๕	๑-๔
๑๙๑๐๒.๐๖	พัฒนาส่งเสริมความรู้ ความสามารถด้าน สุนทรียภาพ	ข้อที่ ๓, ๕, ๗	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๒, ๓	ข้อที่ ๒, ๓	ข้อที่ ๑.๒.๑- ๑.๒.๔ , ๒.๕	๑-๔
๑๙๑๐๒.๐๗	การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา (โครงการ โรงเรียนสุจริต)	ข้อที่ ๑-๓	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓, ๕	ข้อที่ ๑.๑.๒ , ๑.๒.๑, ๑.๒.๓, ๑.๒.๔, ๓.๑- ๓.๓	๑-๔

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนตามแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล หรือ World-Class Standard School อีกทั้งยังต้องสนองนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น โครงการโรงเรียนสุจริต และการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนั้น โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับแนวทางและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด โดยยึดหลักสูตรการศึกษาแกนกลางขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เป็นสำคัญ

เพื่อบ่มบ่มพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานของหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาชาติ มีสมรรถนะที่สำคัญสำหรับการดำรงชีวิตในสังคม และแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต นำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างสมดุลและพร้อมรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ ตลอดจนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นของจังหวัดสุรินทร์ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์ เพื่อสร้างสิ่งที่ดีงามในชุมชน และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (OUTPUT)

๑. เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับนักเรียนและท้องถิ่นมากขึ้น มีกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายสนองตอบความต้องการของผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

๒. เพื่อพัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น และการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๓. เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน

๔. เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถใช้การวิจัยในชั้นเรียนมาพัฒนาและแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน

๕. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน

๖. พัฒนาระบบการเรียนรู้และงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๗. พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ ดนตรี

๘. เพื่อปลูกฝังทักษะกระบวนการคิด การมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความพอเพียง และความมีจิตสาธารณะตามคุณลักษณะโครงการโรงเรียนสุจริต

ผลลัพธ์ (OUTCOME)

เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษา

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนมีและใช้หลักสูตรพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานของหลักสูตร และมาตรฐานการศึกษาชาติครบทั้ง ๘ กลุ่มสาระ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒. คณะครูทุกคนจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนปีการศึกษาละ ๑ เรื่อง

๓. นักเรียนมีความต้องการจำเป็นพิเศษร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

๔. ครูผู้สอนร้อยละ ๘๐ มีสื่อ หรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนมีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๕. ครูผู้สอนร้อยละ ๘๐ สามารถคัดกรองและประเมินความสามารถพื้นฐาน ระดับความสามารถและ พัฒนาการของเด็กแต่ละคน

๖. ครูผู้สอนร้อยละ ๘๐ สามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคการสอนทางการศึกษา พิเศษที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการเด็กเป็นรายบุคคล

๗. ผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาสูงขึ้นและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่าเป้าหมาย ของโรงเรียน ร้อยละ ๗๐

๘. ครูได้รับการนิเทศภายในภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ตามระยะเวลาของวงรอบเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา

๙. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการปลูกฝังความมีทักษะกระบวนการคิด การมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความ พื่อเพียง และความมีจิตสาธารณะ สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีหลักสูตรที่มีเนื้อหาสาระเหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน และท้องถิ่น

๒. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีองค์ประกอบของหลักสูตรสถานศึกษา ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็น ปัจจุบันและสอดคล้องกับการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล นโยบายการจัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลา รู้ และการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๓. คณะครูทุกคนใช้นวัตกรรมจากการวิจัยในชั้นเรียนในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอนใน ชั้นเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. งานโรงเรียนทั่วไปจัดการศึกษาเรียนรวม มีสื่อหรือนวัตกรรม ในการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนมีความต้องการพิเศษ

๕. โรงเรียนมีฐานข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ในการพัฒนาการจัดการศึกษาเรียนรวม

๖. นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพทุกคน ทุกด้านและเรียน อย่างมีความสุข

๗. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ ดนตรี

๘. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด การมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความพื่อเพียง และความมีจิตสาธารณะ

๙. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่บูรณาการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยปลูกฝัง ให้นักเรียนมีทัศนคติและค่านิยมไม่ยอมรับการทุจริต

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมย่อยที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

กิจกรรมและวิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน (PLAN)</u>		
- ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการทำความเข้าใจและแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗- กันยายน ๒๕๖๘	ครูนิอร และคณะ วิชาการ
- ติดต่อประสานงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระฯ		กลุ่มสาระการ เรียนรู้
<u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u>		
- ดำเนินการวางแผนทางในการปรับปรุงพัฒนาร่วมกัน	ตุลาคม ๒๕๖๗- กันยายน ๒๕๖๘	

กิจกรรมและวิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- พัฒนาหลักสูตรทุกกลุ่มสาระฯ - จัดพิมพ์ / จัดทำรูปเล่มหลักสูตรสถานศึกษา <u>ขั้นตรวจสอบ (CHECK)</u> - ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของหลักสูตรกลุ่มสาระฯ ใน ๘ กลุ่มสาระฯ และหลักสูตรสถานศึกษา <u>ขั้นรายงาน (ACTION)</u> สรุปรายงานและประเมินผลการดำเนินโครงการ สรุปผลการดำเนินโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗- กันยายน ๒๕๖๘ ตุลาคม ๒๕๖๗- กันยายน ๒๕๖๘	

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

เงินงบประมาณ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอก งบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ป้ายสแตนดิ่ง	-	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐
๒	หมึกปริ้นเตอร์	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๓	ค่าเช่าเล่ม	๒,๗๐๐	-	-	-	๒,๗๐๐
๔	กระดาษโฟโต้	-	-	๓๐๐	-	๓๐๐
รวมทั้งสิ้น		๒,๗๐๐	-	๕,๓๐๐	-	๘,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถว้จ่ายได้

กิจกรรมย่อยที่ ๒ การพัฒนาการดำเนินงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพในสถานศึกษา

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. แต่งตั้งคำสั่งโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ๒. จัดทำรูปแบบกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนทั้งรูปแบบเป็นทางการและรูปแบบวิจัยหน้าเดียวให้กับคณะครู ๓. จัดทำแบบประเมินคุณภาพรายงานการวิจัยในชั้นเรียน ๔. กำหนดปฏิทินในการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน	ไตรมาสที่ ๑-๔ และช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	นางอาณัษยา จินดาศรีและ คณะกรรมการ วิจัยทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. คณะครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งข้อมูลประเด็นท้าทาย ตามข้อตกลงในการพัฒนางานตามระบบPA ๒. ดำเนินการสร้าง พัฒนาสื่อ นวัตกรรม หากคุณภาพเครื่องมือตามประเด็นท้าทาย ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ควบคู่กับกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน ๔. คณะกรรมการงานวิจัยฯ นิเทศและติดตามการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียนของคณะครูประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. คณะกรรมการดำเนินงานวิจัยฯ ตรวจสอบและประเมินคุณภาพรายงานการวิจัยในชั้นเรียนของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยกำหนดช่วงคะแนน เทียบกับระดับคุณภาพ ๕ ระดับ ได้แก่ ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีเลิศ และยอดเยี่ยม ๒. นำงานวิจัยระดับยอดเยี่ยมที่ได้ประเมินทุกกลุ่มสาระ มาร่วมประชุมกลั่นกรอง และนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียน (บทคัดย่อ หรือ แบบรายงานวิจัยหน้าเดียว) ๓. มอบเกียรติบัตรเสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่คณะครูที่ส่งรายงานการวิจัยในชั้นเรียน ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. สรุปรายงานผลการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน จัดทำเป็นรูปเล่ม รายงานผู้บริหารสถานศึกษา ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานเพื่อปรับปรุง แก้ไข และวางแผนในการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาการดำเนินงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพในสถานศึกษา

เงินงบประมาณ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (☒) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	เครื่องปริ้นเตอร์สี Cannon			๖,๐๐๐		๖,๐๐๐
	รวม					๖,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมย่อยที่ ๓ กิจกรรมพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้การจัดการศึกษาเรียนรวม

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan) - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.) ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.) ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.) ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	นางรัศมี มีพร้อม และคณะครูโรงเรียน วีรวัฒน์โยธิน
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน - ประชาสัมพันธ์โครงการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ - ครูผู้สอนจัดทำ พัฒนาสื่อ/นวัตกรรม สำหรับการจัดการเรียนการสอน นักเรียนเรียนรวม - ครูคัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการ จำเป็นพิเศษ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนสำหรับ นักเรียนเรียนรวม	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.) ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.) ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.) ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.) ไตรมาสที่ ๑-๔ (ต.ค ๒๕๖๗.-ก.ย. ๒๕๖๘)	นางรัศมี มีพร้อม และคณะครูโรงเรียน วีรวัฒน์โยธิน
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.) ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	นางรัศมี มีพร้อม และคณะครูโรงเรียน วีรวัฒน์โยธิน
๔.	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Act) - นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาใน ครั้งต่อไป - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.) ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	นางรัศมี มีพร้อม

งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (☒) อุดหนุนรายหัว (☐) บำรุงการศึกษา (☐) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
(☐) รายได้สถานศึกษา (☐) เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ		
๑.	ค่าฝึกซ้อมสำหรับเข้าร่วม แข่งขัน	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐
๒.	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู นักเรียน	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น						๕,๐๐๐

หมายเหตุ: ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมย่อยที่ ๔ การนิเทศการศึกษา

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - ประชุมวางแผนการดำเนินงานกำหนดปฏิทินการนิเทศ - จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์แจ้งกำหนดตารางออกนิเทศการสอนให้ผู้ ที่เกี่ยวข้องทราบ - ดำเนินกิจกรรมนิเทศการสอนตามระยะเวลาของ วงรอบเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๗) ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๗) ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๗) ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๗) ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๗)	นางชัญญา นุช เนริกุล และ คณะกรรมการ งานนิเทศการ สอน
๒	ขั้นดำเนินการ - ประชาสัมพันธ์แจ้งกำหนดตารางออกนิเทศการสอนให้ ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ - ดำเนินกิจกรรมนิเทศการสอนตามระยะเวลาของ วงรอบเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘) ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)	
๓	ขั้นประเมินผล และสรุปผล - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘) ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	
๔	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา - นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาในครั้งต่อไป - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘) ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๔ การนิเทศการศึกษา

เงินงบประมาณ จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ (ที่เจาะ , แฟ้มเจาะ)			๑,๑๐๐		๑,๑๐๐
๒	ค่าเช่าเล่มเอกสารงานนิเทศ		๑,๔๐๐			๑,๔๐๐
	รวมทั้งสิ้น		๑,๔๐๐	๑,๑๐๐		๒,๕๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมย่อยที่ ๕ งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้และงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC)

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน ๑.๑ประชุมวางแผน ๑.๒แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑-๔ ๑ พ.ย. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย ๒๕๖๘	นางจันทา สังโสม และ คณะ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑กำหนดเวลาการดำเนินกิจกรรมทั้ง ๓ วนรอบ ๒.๒ดำเนินกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้และงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC) ตามกำหนดเวลาทั้ง ๓ วนรอบ		
๓	ขั้นประเมินผล และสรุปผล ๓.๑รายงานผลการดำเนินกิจกรรม		
๔	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาต่อไป		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมย่อยที่ ๕งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้และงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC)

เงินงบประมาณ จำนวน - บาท

ประเภทของเงิน () อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	-					

กิจกรรมที่ ๖ การพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านสุนทรียภาพ (ศิลปะ ดนตรี)

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน ๑. ประชุม ศึกษาเอกสาร วิเคราะห์สังเคราะห์ แนวทางการจัดทำโครงการ ๒. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗)	นางจันทา สักโสม และ คณะ
๒	ขั้นดำเนินการ ๑. พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและส่งเสริมความเป็น เลิศทางด้านศิลปะ ดนตรี ๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และส่งเสริมความ เป็นเลิศทางด้านศิลปะ ดนตรี ๓. เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันในรายการต่างๆ		
๓	ขั้นประเมินผล และสรุปผล ๑. ประเมินผล ๒. วิเคราะห์ผลการประเมิน สรุปผล รายงาน โครงการ		
๔	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ๑. วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย และสิ่งที่ควรพัฒนา รายงานผลการการวิเคราะห์และแนวทางการพัฒนา เสนอผู้บริหาร		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๖ การพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านสุนทรียภาพ (ศิลปะ ดนตรี)

เงินงบประมาณ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพทางด้านดนตรีสากล จัดซื้อครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนวงโยธวาทิต					๕๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๗ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา(โครงการโรงเรียนสุจริต)

ขั้น	รายการ / กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียม - ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการ - เตรียมการขออนุมัติโครงการและมอบหมายการดำเนินงานแก่คณะกรรมการทำงานและนักเรียน - เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	กันยายน ๒๕๖๗	- กลุ่มงานบริหารวิชาการ - นางสาวนอร สิงห์นอก - คณะกรรมการกลั่นกรอง
๒	ขั้นดำเนินการ - ประชาสัมพันธ์โครงการ - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน - ดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี - ดำเนินกิจกรรมสื่อภาพยนตร์สั้นต่อต้านการทุจริต - ดำเนินกิจกรรมสำนึกความเป็นพลเมือง - ดำเนินกิจกรรมของ ป.ป.ช สพฐ.น้อย/ป.ป.ช สพฐ. ชุมชน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ -กันยายน ๒๕๖๘	- กลุ่มงานบริหารวิชาการ - นางสาวนอร สิงห์นอก - ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ - คณะกรรมการบริษัทสร้างการดี - คณะกรรมการ ปปช.สพฐ.น้อย - คณะกรรมการ ปปช.สพฐ.ชุมชน
๓	ขั้นสรุปและประเมินผล - สร้างแบบประเมินเพื่อวัดและประเมินการจัดโครงการ - จัดทำรายงานสรุปผลการจัดโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	- กลุ่มงานบริหารวิชาการ - นางสาวนอร สิงห์นอก - คณะกรรมการบริษัทสร้างการดี - คณะกรรมการ ปปช.สพฐ.น้อย - คณะกรรมการ ปปช.สพฐ.ชุมชน
๔	ขั้นสะท้อนผลการดำเนินงาน - วิเคราะห์ข้อดีและข้อเสียของกิจกรรม - วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น - นำผลการประเมินไปหาแนวทางการพัฒนากิจกรรมครั้งต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	- กลุ่มงานบริหารวิชาการ - นางสาวนอร สิงห์นอก - คณะกรรมการบริษัทสร้างการดี - คณะกรรมการ ปปช.สพฐ.น้อย - คณะกรรมการ ปปช.สพฐ.ชุมชน

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมย่อยที่ ๗ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต)

เงินงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว

() บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจง ในการใช้งบประมาณ		งบประมาณ			นอก งบประมาณ	รวม
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	กิจกรรม บริษัทสร้าง การดี	- ค่าจัดทำเอกสาร - ค่าป้ายบริษัท - ค่าวัสดุตกแต่งบูธ - ป้ายสแตนดิ่ง - ค่าวัสดุอุปกรณ์การทำ ผลิตภัณฑ์	-	๑,๐๐๐ ๕๐๐ - - -	- - ๒,๓๐๐ ๒,๐๐๐ ๓,๐๐๐	-	๑,๐๐๐ ๕๐๐ ๒,๓๐๐ ๒,๐๐๐ ๓,๐๐๐
๒	กิจกรรมสื่อ ภาพยนตร์ สั้นต่อต้าน การทุจริต	- ค่าเช่าเล่ม - กระดาษเกียรติบัตร	-	๑๐๐ -	- ๒๐๐	-	๑๐๐ ๒๐๐
๓	กิจกรรม สำนึกความ เป็นพลเมือง	- ค่าเช่าเล่ม - ค่ากระดาษรูป - กระดาษเกียรติบัตร	-	๑๐๐ - -	- ๒๐๐ ๒๐๐	-	๑๐๐ ๒๐๐ ๒๐๐
๔	กิจกรรม ป.ป.ช สพฐ. น้อย/ป.ป.ช สพฐ. ชุมชน	- ค่าเช่าเล่ม - กระดาษเกียรติบัตร	-	๒๐๐ -	- ๒๐๐	-	๒๐๐ ๒๐๐
รวมทั้งสิ้น			-	๑,๙๐๐	๘๑๐๐		๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถ่ายโอนได้

๕. สถานที่ในการดำเนินงาน

โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์

๖. การประเมินผล

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
19102.01	พัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	ผลผลิต (Outputs) ๑. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม กับนักเรียนและท้องถิ่นมากขึ้น มี กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายสนองตอบ ความต้องการของผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ ๒. โรงเรียนพัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับ แนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล นโยบายการ จัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ กรอบ สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น และการจัดการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	ตรวจสอบและ ประเมินการใช้ หลักสูตร ประเมิน ความพึงพอใจ	๑. แบบ ประเมิน หลักสูตร ๒. แบบ ประเมิน ความพึง พอใจ

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
		ผลลัพธ์ (Outcome) ๑. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีหลักสูตรที่มี เนื้อหาสาระเหมาะสมสอดคล้องกับ ต้องการของนักเรียนและท้องถิ่น ๒. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา องค์ประกอบของหลักสูตรสถานศึกษา ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันและ สอดคล้องกับการดำเนินงานโรงเรียน มาตรฐานสากล นโยบายการจัดกิจกรรมลด เวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ และการจัดการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ ๒๑		
19102.02	งานวิจัยเพื่อ พัฒนาคุณภาพ การศึกษา	ผลผลิต (Outputs) ครูส่งรายงานวิจัยในชั้นเรียนทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐ ผลลัพธ์ (Outcome) คณะครูทุกคนใช้นวัตกรรมจากการวิจัยในชั้น เรียนในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการ สอนในชั้นเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมิน คุณภาพรายงาน การวิจัยในชั้น เรียน	แบบ ประเมิน คุณภาพ รายงานการ วิจัยในชั้น เรียน
19102.03	พัฒนาการจัด กระบวนการ เรียนรู้การจัด การศึกษาเรียน รวม	ผลผลิต(Outputs) ๑. นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ได้รับสิทธิและโอกาสที่เท่าเทียมกันในการ ได้รับพัฒนาการเรียนรู้ในรูปแบบที่เหมาะสม อย่างเต็มศักยภาพเป็นรายบุคคล ๒. นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ได้รับการบริการ สื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก สะดวก เพื่อเข้าถึงการศึกษา ๓. นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ สามารถพัฒนาศักยภาพ ทักษะการ ดำรงชีวิต และพื้นฐานอาชีพเพื่อตนเองได้ ๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการ พัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถและ ทักษะในการพัฒนาสมรรถภาพเด็กในแต่ ละประเภทความพิการได้อย่างเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ	๑. การทดสอบ ๒. การสังเกต ๓. การ สัมภาษณ์ ๔. การสอบถาม ๕. การประเมิน ความ พึงพอใจ	๑. แบบทดสอบ ๒. แบบ สังเกต ๓. แบบ สัมภาษณ์ ๔. แบบสอบถาม ๕. แบบ ประเมิน ความ พึง พอใจ

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
		๕. ครูผู้สอนสามารถคัดกรองและประเมินความสามารถขั้นพื้นฐานของเด็ก เพื่อให้ทราบถึงระดับความสามารถและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน ๖. เพื่อให้ครูผู้สอนวางแผนการจัดการศึกษา และสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP : Individual Education Program) และแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP : Individual Implementation Plan) ที่เหมาะสมต่อการพัฒนาและความต้องการพิเศษของเด็กแต่ละคน และเพิ่มศักยภาพในการเรียนการสอนเด็กพิเศษได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๗. เพื่อให้มีการนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และส่งเสริมการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน ครู ผู้ปกครอง องค์กรส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาและศูนย์การศึกษาพิเศษ เป็นเครือข่ายการพัฒนาที่ยั่งยืน ผลลัพธ์ (Outcome) ๑. นักเรียนมีความต้องการพิเศษร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ ๒. ครูผู้สอนร้อยละ ๘๐ มีสื่อ หรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน สำหรับนักเรียนมีความต้องการพิเศษ ๓. ครูผู้สอนร้อยละ ๘๐ สามารถคัดกรองและประเมินความสามารถพื้นฐาน ระดับความสามารถและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน ๔. ครูผู้สอนร้อยละ ๘๐ สามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิคการสอนทางการศึกษาพิเศษที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการเด็กเป็นรายบุคคล		

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
		๕. นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป		
19102.04	งานนิเทศ การศึกษา	ผลผลิต (Output) ครูได้รับการนิเทศภายในภาคเรียนละ ๒ ครั้งตามระยะเวลาของวงรอบเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลลัพธ์ (Outcome) 1.ผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาสูงและมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนสูงขึ้น ร้อยละ 70 2.ครูปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย	- สอบถาม - สังเกต	- แบบ ประเมิน แผนการ จัดการ เรียนรู้ - แบบ สังเกตการ จัดการ เรียนรู้
19102.05	งานพัฒนา กระบวนการ เรียนรู้และงาน ชุมชนการ เรียนรู้ทาง วิชาชีพ (PLC)	ผลผลิต (Output) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ผลลัพธ์ (Outcome) 1.ผู้เรียนมีคุณภาพทางการศึกษาสูงและมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนสูงขึ้น ร้อยละ 70 2.ผลการเรียน 0 ร มส และมผ ภายในสถานศึกษา ไม่เกินร้อยละ 3	- สอบถาม - สังเกต	- แบบสอบ ถาม - แบบ สังเกตการ จัดการ เรียนรู้
19102.06	พัฒนาส่งเสริม ความรู้ ความสามารถ ด้าน สุนทรียภาพ	ผลผลิต (Output) นักเรียนได้รับการพัฒนาสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านดนตรี- ศิลปะ ผลลัพธ์ (Outcome) นักเรียนมีศักยภาพความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ ดนตรีสูงขึ้น และเข้าร่วมการแข่งขันด้านดนตรี- ศิลปะในระดับต่างๆ ต่อไป	สังเกตและ รวบรวมข้อมูล	แบบ ประเมิน ความ พึง พอใจ
19102.07	การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมาภิบาลใน สถานศึกษา	ผลผลิต (Output) ส่งเสริมความเข้มแข็งให้แก่โรงเรียน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการ การปลูกฝังความมีทักษะกระบวนการ	- สอบถาม - สังเกต	- แบบสอบ ถาม - แบบ สังเกต

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
	(โครงการ โรงเรียนสุจริต)	คิด การมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความพอเพียง และความมีจิตสาธารณะ ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด การมี วินัย ความซื่อสัตย์ ความพอเพียง และความ มีจิตสาธารณะ อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข		

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนมีคุณภาพ สมบูรณ์เหมาะสมกับนักเรียนและท้องถิ่น
๒. การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและพัฒนานักเรียนได้เต็มตามศักยภาพ
๓. ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้/สื่อ นวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๔. ครูผู้สอนสามารถนำกระบวนการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาและแก้ปัญหาในชั้นเรียน
๕. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๖. โรงเรียนมีข้อมูลที่เชื่อถือได้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๗. มีฐานข้อมูลนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษที่ถูกต้อง
๘. นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณอย่างเต็มตามศักยภาพ
๙. โรงเรียนมีสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
๑๐. ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการคัดกรองและประเมินความต้องการของเด็ก และสามารถจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP : Individual Education Program) และแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP : Individual Implementation Plan) ที่เหมาะสมกับปัญหาและความต้องการของเด็กเป็นรายบุคคล
๑๑. นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
๑๒. งานโรงเรียนทั่วไปจัดการศึกษาเรียนรวมที่ได้รับการนิเทศ ติดตาม และประเมินคุณภาพมาตรฐานในการจัดการศึกษาพิเศษ สามารถปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษาพิเศษ เพิ่มความเข้มแข็งและประสิทธิภาพของโรงเรียนให้สามารถบริหารจัดการศึกษาพิเศษอย่างมีประสิทธิภาพ
๑๓. นักเรียนมีศักยภาพความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ ดนตรี
๑๔. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด การมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความพอเพียง และความมีจิตสาธารณะ
๑๕. นักเรียนได้ฝึกลักษณะนิสัย การช่วยเหลือตนเอง การประหยัด การแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง
๑๖. นักเรียนมีนิสัยรักการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และพึ่งตนเอง
๑๗. นักเรียนมีกระบวนการในการทำงาน มีความคิดวิเคราะห์ วางแผน ปรับปรุงและพัฒนางานได้
๑๘. นักเรียนแกนนำและผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความเข้าใจการดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต

ผู้เสนอโครงการ



(นางจันทา สังโสมา)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายทรงไทย ปิยโชติสกุลไชย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายเสกสรรค์ สัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน



ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รหัสโครงการ ๑๙๑๐๓
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
งานบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางอิงอร ผลจันทร์งาม และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

คำชี้แจง ให้เลือก ข้อที่สอดคล้องกับกิจกรรม โดยการ ใส่เครื่องหมาย ☒ หน้าข้อที่ต้องการ

สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (Quick Win : QW)

- ☐ ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาลงสู่การปฏิบัติ
- ☐ ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☐ ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ☐ ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☐ ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☐ ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☐ ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาค ทางการศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สพม.สร.)

- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนวิรุฒน์โยธิน

- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค เข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓** จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล
- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔** โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
- ☐ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๕** โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ☐ ข้อที่ ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ☐ ข้อที่ ๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ☐ ข้อที่ ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ☐ ข้อที่ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ☐ ข้อที่ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ☐ ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ☐ ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ☐ ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☐ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ☒ ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☐ ข้อที่ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☐ ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตารางสรุปความสอดคล้อง/สนองนโยบาย ตามโครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สอดคล้อง/สนองนโยบาย (ข้อที่)					ไตรมาสที่
		Quick Win	กลยุทธ์ สพร.	กลยุทธ์ สพม.สร	กลยุทธ์ โรงเรียน	มาตรฐาน การศึกษา โรงเรียน	
๑๙๑๐๓.๐๑	พัฒนาระบบงาน DMC	ข้อ ๙	ข้อ ๒,๓	ข้อ ๓,๔	ข้อ ๓,๔	ม.๑.๑๔,๒.๖,๓.๒	๑,๔
๑๙๑๐๓.๐๒	จัดทำระบบสารสนเทศโรงเรียน	ข้อ ๙	ข้อ ๒,๓	ข้อ ๓,๔	ข้อ ๓,๔	ม.๑.๑๔,๒.๖,๓.๒	๑-๔
๑๙๑๐๓.๐๓	พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน	ข้อ ๙	ข้อ ๒,๓	ข้อ ๓,๔	ข้อ ๓,๔	ม.๑.๑๔,๒.๖,๓.๒	

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวดที่ ๙ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มาตรา ๖๕ ให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านผู้ผลิต และผู้ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการผลิต รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ มาตรา ๖๖ ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อ การศึกษาในโอกาสแรกที่ทำได้ เพื่อให้มีความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างเนื่องตลอดชีวิต

ปัจจุบันเทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว และมีความจำเป็นต่อการจัดการศึกษาอย่างยิ่ง ทั้งด้านการบริหารจัดการการศึกษา การจัดการเรียนการสอน และติดต่อสื่อสาร การสืบค้นข้อมูล

เพื่อให้การดำเนินการบริหารการจัดการศึกษาและการจัดการเรียนการสอน มีความทันสมัย รวดเร็ว ในการจัดทำระบบสารสนเทศ การจัดเก็บข้อมูล และการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่รวดเร็ว และทั่วถึง จึงมีความจำเป็นต้องมีการพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยี ในการจัดเก็บข้อมูลนักเรียน (ระบบ DMC) การพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียน และจัดระบบสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยี

๒. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (out put)

๑. เพื่อจัดทำระบบสารสนเทศ DMC ให้ได้ข้อมูล นักเรียน จำนวน ๒,๖๑๔ คน และ บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๖๐ คน

๒. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศของโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยี ในการบริหารจัดการ ร้อยละ ๑๐๐

๓. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน (www.weerawat.ac.th) ให้เป็นปัจจุบัน

ผลลัพธ์ (out come)

๑. เพื่อจัดทำระบบสารสนเทศ DMC ให้เกิดความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อพัฒนาระบบงานสารสนเทศของโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ สืบค้นข้อมูล และเผยแพร่ข้อมูลได้รวดเร็ว ทัวถึง

๓. เพื่อเพิ่มความพึงพอใจในการพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน (www.weerawat.ac.th) ให้เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนจำนวน ๒,๖๑๔ คน และครูบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๖๐ คน มีการจัดทำระบบสารสนเทศ DMC สมบูรณ์ ร้อยละ ๑๐๐

๒. ระบบงานสารสนเทศของโรงเรียน โดยใช้เทคโนโลยี ในการทำงาน ร้อยละ ๑๐๐

๓. การพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน (www.weerawat.ac.th) ให้เป็นปัจจุบัน ให้บริการแก่บุคลากรทางการศึกษาและบุคคลทั่วไป

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ระบบสารสนเทศ DMC ให้เกิดความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๒. ระบบงานสารสนเทศของโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ สืบค้นข้อมูล และเผยแพร่ข้อมูลได้รวดเร็ว ทัวถึง

๓. มีความพึงพอใจในการพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน (www.weerawat.ac.th) ให้เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบงาน DMC

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑	นางสาวบุษดี ภูมิสุข และคณะ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ดำเนินงานตามปฏิทินของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการกรอกข้อมูลลงในระบบ DMC	๑-๒๐ พ.ย. ๒๕๖๗	

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๓	ขั้นประเมินผล และสรุปผล ๓.๑ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	๑-๑๕ มิ.ย ๒๕๖๘	
๔	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ๔.๒ วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาต่อไป		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบงาน DMC

เงินงบประมาณ จำนวน - บาท

ประเภทของเงิน () อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
	-					-

กิจกรรมที่ ๒ จัดทำระบบสารสนเทศโรงเรียน

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน ๑. ประชุมวางแผน ๒. จัดทำคำสั่งดำเนินการจัดทำสารสนเทศประจำปี ๒๕๖๘ ขั้นดำเนินการ ๑. ดำเนินการตามคำสั่ง รวบรวมข้อมูล ปรับปรุงแก้ไขข้อมูล ๒. จัดทำเป็นรูปเล่ม และจัดทำข้อมูลเข้าแฟ้ม ขั้นประเมินผล และสรุปผล ๑. ประเมินผลการดำเนินการตามคำสั่ง ๒. สรุปรายงานผลการดำเนินการ ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ๑. ประชุมสรุปการดำเนินการเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมในปีถัดไป	ไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม-มีนาคม ไตรมาสที่ ๓ -๔	๑.นางสุภาภรณ์ ๒. น.ส.สุนิสา ๓. นางอิงอร ๔. นายชิงชัย

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๒ จัดทำสารสนเทศโรงเรียน

เงินงบประมาณ จำนวน-..... บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
	-					-

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน ๑. ประชุมวางแผน ๒. จัดทำคำสั่งดำเนินการประจำปี ๒๕๖๗ ขั้นดำเนินการ ๑. ดำเนินการตามคำสั่ง รวบรวมข้อมูล ปรับปรุงแก้ไข ข้อมูล ๒. ดำเนินการเข้าพื้นที่ โดเมนเนม เว็บไซต์ ๓. จัดทำปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ขั้นประเมินผล และสรุปผล ๑. ประเมินผลการดำเนินการตามคำสั่ง ๒. สรุปรายงานผลการดำเนินการ ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ประชุมสรุปการดำเนินการเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมในปี ถัดไป	ไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๒ มกราคม-มีนาคม ไตรมาสที่ ๓ ไตรมาสที่ ๔	๑. นายศิริ เกียรติ ๒. นาง ประไพวรรณ ๓. น.ส.สุนิสา ๔. นายชิงชัย ๕. นายศุภชัย ๖. นางอิงอร

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน

เงินงบประมาณ จำนวน๓,๐๐๐..... บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าโดเมนเนม และเว็บไซต์	๓,๐๐๐				๓,๐๐๐
	รวม					๓,๐๐๐

หมายเหตุ: ทุกรายการสามารถจ่ายได้

๕. การประเมินผล

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑๙๑๐๓.๐๑	พัฒนาระบบงาน DMC	๑. นักเรียนจำนวน ๒,๖๑๔ คน และครูบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๖๐ คน มีการจัดทำระบบสารสนเทศ DMC สมบูรณ์ ร้อยละ ๑๐๐	รายงานจำนวนนักเรียนและผลการดำเนินการกรอกข้อมูล	แบบรายงาน
๑๙๑๐๓.๐๒	จัดทำระบบ สารสนเทศ โรงเรียน	๒. บุคลากรทางการศึกษาใช้ระบบงานสารสนเทศของโรงเรียน โดยใช้เทคโนโลยีในการทำงาน ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๙๑๐๓.๐๓	พัฒนาเว็บไซต์ โรงเรียน	๓. การพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน (www.weerawat.ac.th) ให้เป็นปัจจุบัน ให้บริการแก่บุคลากรทางการศึกษาและบุคคลทั่วไป	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีการจัดทำระบบสารสนเทศ DMC ให้เกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๒. โรงเรียนมีระบบงานสารสนเทศของโรงเรียนโดยใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ สืบค้นข้อมูล และเผยแพร่ข้อมูลได้รวดเร็ว ทัวถึง
๓. โรงเรียนมีการพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน (www.weerawat.ac.th) ให้เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ



(นางอิงอร ผลจันทร์งาม)

ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายธีรวัฒน์ สมยิ่ง)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายเสกสรรค์ สัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิรวัฒน์โยธิน



ชื่อโครงการ ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
รหัสโครงการ ๑๕๑๐๔

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

กลุ่มงานรับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจันทา สังโสม

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

คำชี้แจง ให้เลือก ข้อที่สอดคล้องกับกิจกรรม โดยการ ใส่เครื่องหมาย ☒ หน้าข้อที่ต้องการ

สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (Quick Win : QW)

- ☒ ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ☐ ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☒ ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ☐ ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☒ ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☐ ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☐ ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สพม.สร.)

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค เข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๕ โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ☒ ข้อที่ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ☒ ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ☐ ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

- ☒ ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☒ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ☒ ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☐ ข้อที่ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☐ ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ☒ ข้อที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตารางสรุปความสอดคล้อง/สนองนโยบาย ตามโครงการ ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สอดคล้อง/สนองนโยบาย (ข้อที่)					ไตรมาส
		Quick Win	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.สร	กลยุทธ์ โรงเรียน	มาตรฐาน การศึกษา โรงเรียน	
๑๙๑๐๔.๐๑	อบรมพัฒนาสมรรถนะครูด้านการจัดการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่เน้นกระบวนการคิดขั้นสูงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SEP for SDGs)	ข้อที่ ๑ ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๕ ข้อที่ ๑๐	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๔ ข้อที่ ๕	ข้อที่ ๒.๑, ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๕ ข้อที่ ๒.๖ ข้อที่ ๓.๑ ข้อที่ ๓.๒ ข้อที่ ๓.๕	๑
๑๙๑๐๔.๐๒	พัฒนาแหล่งเรียนรู้/ฐานการเรียนรู้	ข้อที่ ๑ ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๕ ข้อที่ ๑๐	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๑.๑.๑ ข้อที่ ๑.๑.๒ ข้อที่ ๑.๑.๓ ข้อที่ ๑.๑.๔ ข้อที่ ๑.๒.๑ ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๕ ข้อที่ ๒.๖	๑

๑๙๑๐๔.๐๓	บุคลากรศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้อที่ ๑ ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๕ ข้อที่ ๑๐	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๔ ข้อที่ ๕	ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๕ ข้อที่ ๒.๖ ข้อที่ ๓.๑ ข้อที่ ๓.๒ ข้อที่ ๓.๕	๑-๔
----------	---	---	----------	----------------------------------	----------------------------------	--	-----

๑. หลักการและเหตุผล (ปศพพ:ความมีเหตุผล/เงื่อนไขความรู้และคุณธรรม)

ในช่วงปี ๒๕๔๐ ประเทศไทยประสบปัญหาการส่งออกชะลอตัวส่งผลให้มีการประกาศลอยตัวค่าเงินบาทในเวลาต่อมาจนเกิดสภาวะฟองสบู่แตก ประเทศกำลังเผชิญกับปัญหาวิกฤตเศรษฐกิจ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระราชทานและชี้แนะแนวทางในการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยในเรื่อง “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีใจความตอนหนึ่งว่า “การพัฒนาประเทศเป็นขั้นเป็นตอน ต้องสร้างพื้นฐาน คือ ความพอมี พอกิน พอใช้ ของประชาชนส่วนใหญ่เป็นเบื้องต้นก่อน โดยใช้วิธีการและอุปกรณ์ที่ประหยัด แต่ถูกต้องตามหลักวิชาการ เมื่อได้พื้นฐาน ความมั่นคง พร้อมควรและปฏิบัติได้แล้ว จึงค่อยเสริมความเจริญและฐานะทางเศรษฐกิจขั้นสูงขึ้นไป โดยลำดับต่อไป หากมุ่งแต่จะสร้างความเจริญยกเศรษฐกิจขึ้นให้รวดเร็วแต่ประการเดียวโดยไม่ให้แผนปฏิบัติการสัมพันธ์กับสภาวะของประเทศและประชาชนสอดคล้องด้วยก็จะเกิดความไม่สมดุลในเรื่องต่างๆ ขึ้นซึ่งอาจกลายเป็นความยุ่งยากล้มเหลวในที่สุด”...

กระทรวงศึกษาธิการได้ขับเคลื่อนแนวพระราชดำริหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงดังกล่าวสู่การปฏิบัติของสถานศึกษาให้จริงจังและเป็นรูปธรรม ได้กำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ในเรื่องนี้ไว้เป็นประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างกระบวนการเรียนรู้ ปลุกฝังจิตสำนึก ค่านิยมคุณธรรม วัฒนธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีชีวิตประชาธิปไตยและหลักธรรมาภิบาลแก่เยาวชนและประชาชนทุกระดับและกระทรวงศึกษาธิการยังมียุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อนแนวพระราชดำริหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติของสถานศึกษา ๔ ด้าน คือ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และด้านการพัฒนาบุคลากร

โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน ได้รับรางวัลสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี ๒๕๕๔ (สถานศึกษาพอเพียง)” โรงเรียนจึงต้องพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้การจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสอดแทรกในแผนการจัดการเรียนรู้ และการเขียนโครงการต่าง ๆ ให้คงสภาพสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี ๒๕๖๕ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงห้องเรียน จัดหาสื่ออุปกรณ์ให้กับแหล่งเรียนรู้ และเพื่อเตรียมรับการประเมินเป็นศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงต่อไป จึงได้ทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (ปศพพ:ความมีเหตุผล)

ผลผลิต (out put)

๑. เพื่อส่งเสริมและอบรมพัฒนาสมรรถนะครูด้านการจัดการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นกระบวนการคิดขั้นสูงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SEP for SDGs)

๒. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้/ฐานการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างอุปนิสัยอยู่อย่างพอเพียง

๓. บุคลากรศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. เพื่อเตรียมรับการประเมินโรงเรียนเป็นศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง

ผลลัพธ์ (out come)

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมและอบรมพัฒนาสมรรถนะครูด้านการจัดการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นกระบวนการคิดขั้นสูงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SEP for SDGs)

๒. มีแหล่งเรียนรู้/ฐานการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างอุปนิสัยอย่างพอเพียง

๓. บุคลากรศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. โรงเรียนพัฒนาเป็นศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าหมาย (ปศพพ : หลักความพอประมาณ/เงื่อนไขความรู้และคุณธรรม)

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน จำนวน ๑๕๐ คน

๒. ฐานการเรียนรู้จำนวน ๒๔ ฐานการเรียนรู้

๓. ศูนย์รวมข้อมูลการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษา จำนวน ๑ ห้อง

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน จำนวน ๑๕๐ คน ได้รับการพัฒนาจากการอบรมและศึกษาดูงาน

๒. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้/ฐานการเรียนรู้ จำนวน ๒๔ ฐานการเรียนรู้ เป็นแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีคุณภาพ

๓. โรงเรียนมีห้องศูนย์รวมข้อมูลการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษา จำนวน ๑ ห้อง เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าของนักเรียน

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน (ปศพพ : หลักภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี/เงื่อนไขความรู้และคุณธรรม)

กิจกรรมที่ ๑ อบรมพัฒนาสมรรถนะครูด้านการจัดการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นกระบวนการคิดขั้นสูงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SEP for SDGs)

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ประชุมคณะดำเนินงานวางแผนดำเนินงาน ๒. กำหนดวันในการอบรม ๓. มอบหมายงานให้คณะกรรมการในการจัดทำเอกสารประสานงานต่าง ๆ	ไตรมาสที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนธันวาคม ๒๕๖๘	นางศศลักษณ์ สมชื่อ และคณะ
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ประสานวิทยากรและจัดทำหนังสือเชิญวิทยากร ๒. ออกคำสั่งการอบรมบุคลากร ๓. อบรมบุคลากรโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน		

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม ๒. วัดประเมินความพึงพอใจ ๓. คณะกรรมการร่วมกันสรุปข้อดี ปัญหา การอบรม ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา		
๔.	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน ๒. พัฒนาปรับปรุงจากการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ ๓. ปรับปรุงสื่ออุปกรณ์ให้เพียงพอกับความต้องการของบุคลากรให้มากขึ้น		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๑ อบรมพัฒนาสมรรถนะครูด้านการจัดการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นกระบวนการคิดขั้นสูงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SEP for SDGs)

เงินงบประมาณ จำนวน - บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
-						

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาแหล่งเรียนรู้/ฐานการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างอุปนิสัยอยู่อย่างพอเพียง

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ประชุมคณะดำเนินงานวางแผนดำเนินงาน ๒. มอบหมายงานให้คณะกรรมการในการจัดทำเอกสาร	ไตรมาส ๑ ตุลาคม ๖๗ - ต.ค. ๖๘	นางศศลักษณ์ สมชื่อ และคณะ
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ		

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๓.	๒. พัฒนาแหล่งเรียนรู้/ฐานการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างอุปนิสัยอยู่อย่างพอเพียง ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. ติดตามตรวจสอบการจัดซื้อ – จัดจ้าง ๒. สังเกตพัฒนาแหล่งเรียนรู้/ฐานการเรียนรู้		
๔.	๓. สรุปปัญหาของแต่ละฐานการเรียนรู้ ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน ๒. พัฒนาปรับปรุงจากการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ ๓. รายงานการจัดทำฐานการเรียนรู้แต่ละฐาน		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาแหล่งเรียนรู้/ฐานการเรียนรู้

เงินงบประมาณ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.	ตกแต่งศูนย์รวมข้อมูลการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษา			๑๐๒,๐๐๐		๑๐๒,๐๐๐
๒.	ป้ายฐาน วัสดุอุปกรณ์ ตกแต่งห้องฐานการเรียนรู้ และสื่อ จำนวน ๒๔ ฐาน ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท			๔๘,๐๐๐		๔๘,๐๐๐
	รวม					๑๕๐,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๓ บุคลากรศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ประชุมคณะวางแผนสถานที่ศึกษาดูงาน ๒. มอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบ	ไตรมาส ๑-๔ ตุลาคม ๖๗- กันยายน ๖๘	นางศศลักษณ์ สมชื่อ และคณะ

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒.	๓. ติดต่อประสานงาน ทำหนังสือติดต่อดูงาน ๔. ออกคำสั่งศึกษาดูงาน ขั้นตอนการ (Do : D) ๑. ประสานติดต่อกับโรงเรียนที่จะไปศึกษาดูงาน ๒. นำบุคลากรไปศึกษาดูงานโรงเรียนที่ประเมินศูนย์การเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. ประชุมสรุปผลที่ได้จากการไปศึกษาดูงาน ๒. ประเมินความพึงพอใจจากการศึกษาดูงาน ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. นำมาปรับปรุงและพัฒนางานต่อไป ๒. รายงานเสนอต่อผู้บริหารต่อไป		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๓ บุคลากรศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เงินงบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		๓,๐๐๐			๕,๐๐๐
๒.	ค่าวิทยากรโรงเรียนที่เป็นศึกษาดูงานกลุ่ม		๒,๐๐๐			
รวม						๕,๐๐๐

๕. สถานที่ในการดำเนินงาน (ปศพพ : หลักภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี)

โรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน

๖. การประเมินผล (ปศพพ : หลักภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี/เงื่อนไขความรู้และคุณธรรม)

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑๙๑๐๔.๐๑	อบรมพัฒนาสมรรถนะครู ด้านการจัดการเรียนรู้บูรณา การตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้น	ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา โรงเรียนวีรวัฒน์ โยธิน จำนวน ๑๕๐ คน ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินความ พึงพอใจ	แบบวัดความพึง พอใจ

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	กระบวนการคิดขั้นสูงสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SEP for SDGs)			
๑๙๑๐๔.๐๒	พัฒนาแหล่งเรียนรู้/ฐานการเรียนรู้	ฐานการเรียนรู้จำนวน ๒๔ ฐานการเรียนรู้	สังเกตฐานการเรียนรู้จำนวน ๒๔ ฐานการเรียนรู้	แบบสำรวจ
๑๙๑๐๔.๐๓	บุคลากรศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน จำนวน ๑๕๐ คน ศึกษาดูงาน ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบวัดความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

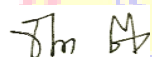
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน จำนวน ๑๕๐ คน ได้รับการพัฒนาจากการอบรมและศึกษาดูงาน
๒. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้/ฐานการเรียนรู้ จำนวน ๒๔ ฐานการเรียนรู้ เป็นแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีคุณภาพ
๓. โรงเรียนมีห้องศูนย์รวมข้อมูลการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษา จำนวน ๑ ห้อง เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าของนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางศศลักษณ์ สมชื่อ)

ตำแหน่ง ครู คศ.๓

ผู้เสนอโครงการ



(นางจันทา สังโสมา)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

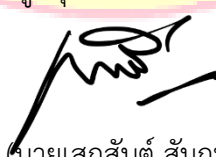
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายทรงไทย ปิยโชติสกุลไชย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายเสกสรรค์ สัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการตามคุณภาพระดับมาตรฐานสากล
รหัสโครงการ ๑๙๑๐๕

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่องโครงการต่อเนื่อง

งานบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นางจันทา สังโสม และคณะ

ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

คำชี้แจง ให้เลือก ข้อที่สอดคล้องกับกิจกรรม โดยการ ใส่เครื่องหมาย ☒ หน้าข้อที่ต้องการ

สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (Quick Win : QW)

- ☐ ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ☐ ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☐ ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ☒ ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☒ ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☒ ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☒ ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สพม.สร.)

- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค เข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับ

การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล

- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔** โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๕** โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ☐ ข้อที่ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ☐ ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ☒ ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☒ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ☒ ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

- ☒ ข้อที่ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☒ ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ☒ ข้อที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตารางสรุปความสอดคล้อง/สนองนโยบาย ตามโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการตามคุณภาพระดับ
มาตรฐานสากล

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สอดคล้อง/สนองนโยบาย (ข้อที่)					ไตรมาส
		Quick Win	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.สร	กลยุทธ์ โรงเรียน	มาตรฐาน การศึกษา โรงเรียน	
๑๙๑๐๕.๐๑	ส่งเสริมความเป็นเลิศทาง วิชาการ	ข้อที่ ๑ ๕ ๖ ๗ ๑๐	ข้อที่ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๓	ข้อที่ ๑.๑ ๑.๒ ๒.๓ ๒.๔ ๒.๕	๑-๔
๑๙๑๐๕.๐๒	ส่งเสริมการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรม	ข้อที่ ๑ ๕ ๖ ๗ ๑๐	ข้อที่ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๓	ข้อที่ ๑.๑ ๑.๒ ๒.๓ ๒.๔ ๒.๕	๒
๑๙๑๐๕.๐๓	งานนิทรรศการทาง วิชาการOpen House	ข้อที่ ๑ ๕ ๖ ๗ ๑๐	ข้อที่ ๒ ๓	ข้อที่ ๒ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๓	ข้อที่ ๑.๑ ๑.๒ ๒.๓ ๒.๔ ๒.๕	๑-๔
๑๙๑๐๕.๐๔	งานพัฒนาโรงเรียน มาตรฐานสากล	ข้อที่ ๑-๑๐	ข้อที่ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๓	ข้อที่ ๑.๑ ๑.๒ ๒.๓ ๒.๔ ๒.๕	๑-๔
๑๙๑๐๕.๐๕	สอบวัดความรู้ ภาษาต่างประเทศ Weerawatyothin Test of Languages Proficiency(WT-TOIP	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๒ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๓	ข้อที่ ๑.๑ ๑.๒ ๒.๓ ๒.๔ ๒.๕	๑-๔
๑๙๑๐๕.๐๖	พัฒนาศักยภาพผู้เรียน เพื่อสร้างสมรรถนะการ แข่งขันในศตวรรษที่ ๒๑ (PISA ๒๐๒๕)	ข้อที่ ๓ ๔ ๗ ๑๐	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๒ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๓	ข้อที่ ๑.๑ ๑.๒ ๒.๓ ๒.๔ ๒.๕	๑-๔
๑๙๑๐๕.๐๗	ขับเคลื่อนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน คุณภาพ	ข้อที่ ๗ ๙ ๑๐	ข้อที่ ๒ ๓	ข้อที่ ๒ ๓ ๔	ข้อที่ ๒ ๓	ข้อที่ ๑.๑ ๑.๒ ๒.๓ ๒.๔ ๒.๕	๑-๔

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่หลักในการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ จัดให้มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ เพิ่มสมรรถนะให้ครู เป็นมืออาชีพ สามารถจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีประสบการณ์การเรียนรู้อย่างหลากหลาย สามารถพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้พร้อมเข้าสู่การดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีการวัดและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายของโรงเรียนและสอดคล้องตามนโยบายการศึกษา “เรียนดี มีความสุข” มีวัสดุอุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ แหล่งข้อมูลสารสนเทศและสื่อเทคโนโลยีอันทันสมัย พร้อมสำหรับบริการสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้เห็นผลงานและความสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ก่อให้เกิดความภาคภูมิใจ และกระตุ้นให้เกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงได้กำหนดโครงการพัฒนาคุณภาพระบบบริหารวิชาการขึ้น เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (OUTPUT)

๑. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ
๒. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้มีโอกาสดูแลออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ
๓. เพื่อคัดสรรนักเรียนกลุ่มเก่งเข้าร่วมกิจกรรมประกวดและแข่งขันทักษะรอบด้าน
๔. เพื่อพัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากลโรงเรียนวิวัฒน์โยธินสู่ความยั่งยืน มีการบริหารจัดการระบบคุณภาพ มีหลักสูตรและจัดการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผลลัพธ์ (OUTCOME)

เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษา

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน จำนวน ๒,๕๘๐ คน
๓. ครูโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน จำนวน ๑๕๑ คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธินได้รับการพัฒนาเฉพาะด้านอย่างเต็มตามศักยภาพ
๒. บุคลากรครูโรงเรียนวิวัฒน์โยธินได้รับการพัฒนาเฉพาะด้านอย่างเต็มตามศักยภาพ
๓. นักเรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก ครูทุกคนมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ สรรวหากรรมการแข่งขัน	ไตรมาสที่ ๑-๔ ต.ค.๖๗ – ก.ย. ๖๘	นางสาวนิอร สิงห์นอก และ คณะ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ฝึกซ้อมนักเรียน		

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๓	๒.๒ นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน ขั้นประเมินผล และสรุปผล		
๔	๓.๑ รายงานผลการแข่งขัน ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ๔.๑ วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อนำไปปรับปรุงและ พัฒนาต่อไป		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

เงินงบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน จำนวน ๔๐ คน	๑๐๐				๔,๐๐๐
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน ๑๐ คน	๑๐๐				๑,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมย่อยที่ ๒ ส่งเสริมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ สำนักรายการแข่งขันที่ได้รับคัดเลือก	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.๖๗ – ธ.ค.๖๗	นางจันทา สังโส มา และคณะ
๒.	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ฝึกซ้อมนักเรียน ๒.๒ นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน		
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล ๓.๑ รายงานผลการแข่งขัน ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา		
๔.	๔.๑ วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อนำไปปรับปรุงและ พัฒนาต่อไป		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม

เงินงบประมาณ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	-ค่าอาหารนักเรียนและครูขณะฝึกซ้อม -ค่าจ้างเหมาจัดทำวัสดุ		๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
๒	ค่าเช่าเล่มเอกสาร		๒๐,๐๐๐			๕,๐๐๐
รวม						๒๕,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมย่อยที่ ๓ งานนิทรรศการทางวิชาการ “Open House “ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน ๑.๑ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ๑.๒แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน	ไตรมาสที่ ๒ ก.พ.๖๘ – มี.ค.๖๘	นายสกลพัฒน์ สีสัด และคณะ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มงาน / กลุ่มสาระฯ ประชุมเพื่อทราบแนวปฏิบัติและจัดทำโครงการ ๒.๒กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มงาน / กลุ่มสาระฯ ดำเนินการประชุมเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม		
๓	๒.๓ดำเนินการจัดนิทรรศการ จัดสถานที่และผลงาน ณ โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน		
๔	ขั้นประเมินผล และสรุปผล ๓.๑รายงานผลการจัดกิจกรรม ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ๔.๑วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อนำไปปรับปรุงและ พัฒนาต่อไป		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๓ นิทรรศการทางวิชาการ “Open House “ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เงินงบประมาณ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	-วัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดนิทรรศการ ๘ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -ค่าป้ายไว้นิล ๒ ป้าย -ค่าเช่าเต็นท์ ๕ หลัง -ค่าเครื่องเสียงและเวที -ค่าจ้างเหมาตกแต่งหน้าและชุดการแสดง -ค่าอาหารนักเรียน / อาหารว่าง/เครื่องดื่ม		๒,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๒,๐๐๐	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๒,๐๐๐
๒	-ค่าตอบแทนวิทยากร/กรรมการตัดสิน	๕,๐๐๐				๕,๐๐๐
รวม						๒๕,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๔ พัฒนางานโรงเรียนมาตรฐานสากล

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.๖๘ – ส.ค.๖๘	นายกวินพัทธ์ ธศรีพิพัฒน์ และคณะ
๑.๑	ประชุมคณะกรรมการโรงเรียนมาตรฐานสากล		
๒	ขั้นดำเนินการ		
๒.๑	ประชุมคณะกรรมการ เพื่อออกแบบป้ายความสำเร็จ		
๒.๒	นิทรรศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลงาน		
๓	ขั้นประเมินผล และสรุปผล		
๓.๑	รายงานผลการจัดกิจกรรม		
๔	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา		
๔.๑	วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาต่อไป		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนางานโรงเรียนมาตรฐานสากล

เงินงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ป้ายภาพความสำเร็จโรงเรียนมาตรฐานสากล			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
๒	บอร์ดนิทรรศการ ๓ พับ			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
รวม						๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมย่อยที่ ๕ กิจกรรมสอบวัดความรู้ภาษาต่างประเทศ “Weerawatyothin Test of Languages Proficiency (WT – TOLP)” ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน ๑.๑ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ๑.๒แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน	ไตรมาสที่ ๔ ก.ย. ๒๕๖๘	นางสาววิภา พรหมบุตร และ คณะ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มงาน / กลุ่มสาระฯ ประชุมเพื่อทราบแนวปฏิบัติและจัดทำโครงการ ๒.๒กลุ่มบริหารงาน / กลุ่มงาน / กลุ่มสาระฯ ดำเนินการประชุมเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม ๒.๓ดำเนินการจัดนิทรรศการ จัดสถานที่และผลงาน ณ โรงเรียน วีรวัฒน์โยธิน		
๓	ขั้นประเมินผล และสรุปผล ๓.๑รายงานผลการจัดกิจกรรม		
๔	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ๔.๑วิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาต่อไป		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมสอบวัดความรู้ภาษาต่างประเทศ “Weerawatyothin Test of Languages Proficiency (WT – TOLP)” ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เงินงบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน () อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
(✓) รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าตอบแทนคณะกรรมการออกข้อสอบ ๖ วิชา - ภาษาอังกฤษ ม.ต้น จำนวน ๕๐ ข้อ	๑๕,๐๐๐ ๒,๕๐๐				๑๕,๐๐๐

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
	- ภาษาอังกฤษ ม.ปลาย จำนวน ๕๐ ชื่อ - ภาษาจีน จำนวน ๕๐ ชื่อ - ภาษาญี่ปุ่น จำนวน ๕๐ ชื่อ - ภาษาเขมร จำนวน ๕๐ ชื่อ - ภาษาเวียดนาม จำนวน ๕๐ ชื่อ	๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐ ๒,๕๐๐				
๒	ค่ากระดาษ			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๓	ค่าอาหารว่าง ๑ มื้อ ๑๖๐ ชุด		๒๕			๔,๐๐๐
๔	ค่าอาหารกลางวันครู ๑ มื้อ ๑๖๐ ชุด		๕๐			๘,๐๐๐
๕	ค่าตกแต่งสถานที่ ๒ สถานที่			๓,๐๐๐		๖,๐๐๐
๖	ป้ายไวนิล ๒ ป้าย			๒,๕๐๐		๕,๐๐๐
						๔๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อสร้างสมรรถนะการแข่งขันในศตวรรษที่ ๒๑ (PISA ๒๐๒๕)

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน ๑.๑ประชุมวางแผน ๑.๒แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑-๔ ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	นางอุษา มาลี หวลและคณะ
๒	ขั้นดำเนินการ (DO) - นักเรียนชั้น ม.๑ – ๓ สมักระบบ PISA STYLE - นักเรียนเข้าทำแบบทดสอบ PISA STYLE ONLINE - ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นนำชุดฝึกการเรียนรู้ เล่มที่ ๓ และ ๔ บูรณาการสู่กิจกรรมการเรียนรู้ภายในห้องเรียน - นักเรียนฝึกทำข้อสอบบนคอมพิวเตอร์โดยใช้ระบบ Offline		
๓	ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - กำกับติดตามสถิติและผลการเข้าทำแบบทดสอบ		
๔	ขั้นรายงาน (ACTION) - ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม - สรุปรายงานผลการดำเนินงาน		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อสร้างสมรรถนะการแข่งขันในศตวรรษที่ ๒๑ (PISA ๒๐๒๕)

เงินงบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	จัดทำเอกสารสอนเสริม		๕,๐๐๐			๕,๐๐๐

หมายเหตุ: ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๗ ขับเคลื่อนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน ๑.๑ ประชุมวางแผน ๑.๒ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑-๔ ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	นายทรงไทย ปิยโชติสกุลไชย และคณะ
๒	ขั้นดำเนินการ (DO) - จัดค่ายทางวิชาการให้กับนักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน และโรงเรียนมิตรวิทยา - จัดอบรมบุคลากรครู Best practice		
๓	ขั้นตรวจสอบ (CHECK) - ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม		
๔	ขั้นรายงาน (ACTION) - สรุปรายงานผลการดำเนินงาน - นำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๗ ขับเคลื่อนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

เงินงบประมาณ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน () อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
(/) รายได้สถานศึกษา (/) งบนอกงบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่ายทางวิชาการ		-		๑๐,๐๐๐	-
๒	อบรมบุคลากรครู Best practice		-		๑๕,๐๐๐	-

๕. สถานที่ในการดำเนินงาน

โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์

๖. การประเมินผล

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑๙๑๐๕.๐๑	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ผลผลิต (Outputs) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ในระดับมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้รับการพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาสูงขึ้น	สังเกตและรวบรวมข้อมูล สังเกตและรวบรวมข้อมูล	ผลการแข่งขัน แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๙๑๐๕.๐๒	ส่งเสริมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม	ผลผลิต (Outputs) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ในระดับมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้รับการพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาสูงขึ้น	สังเกตและรวบรวมข้อมูล สังเกตและรวบรวมข้อมูล	ผลการแข่งขัน แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๙๑๐๕.๐๓	งานนิทรรศการทางวิชาการ Open House ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ผลผลิต (Outputs) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ในระดับมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้รับการพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาสูงขึ้น	สังเกตและรวบรวมข้อมูล สังเกตและรวบรวมข้อมูล	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๙๑๐๕.๐๔	พัฒนางานโรงเรียนมาตรฐานสากล	ผลผลิต (Outputs) มีป้ายภาพความสำเร็จโรงเรียนมาตรฐานสากลและบอร์ดนิทรรศการ ๓ พับ ครบตามความต้องการ ผลลัพธ์ (Outcomes) โรงเรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษา	สังเกตและรวบรวมข้อมูล สังเกตและรวบรวมข้อมูล	แบบประเมินความพึงพอใจ รายงานผลการดำเนินงาน
๑๙๑๐๕.๐๕	สอบวัดความรู้ภาษาต่างประเทศ “Weerawatyot hin Test of Languages Proficiency (WT	ผลผลิต (Outputs) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ในระดับมาก ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้รับการพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาสูงขึ้น	สังเกตและรวบรวมข้อมูล	แบบประเมินความพึงพอใจ

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
	- TOLP)” ปี การศึกษา ๒๕๖๗			
๑๙๑๐๕.๐๖	พัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนเพื่อสร้าง สมรรถนะการ แข่งขันใน ศตวรรษที่ ๒๑ (PISA ๒๐๒๕)	ผลผลิต (Outputs) ๑.นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นทุกคนได้รับ การพัฒนา ส่งเสริม ด้านความฉลาดรู้ตามแนว ทางการประเมิน PISA ๒๐๒๕ ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้รับการ พัฒนาศักยภาพทางการศึกษาสูงขึ้น	สังเกตและ รวบรวมข้อมูล แบบทดสอบ PISA	แบบสังเกต และรวบรวม ข้อมูล ผลการ ทดสอบ
๑๙๑๐๕.๐๗	ขับเคลื่อน โครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ	ผลผลิต (Outputs) 1.นักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธินจำนวน 2,569 คน เข้าร่วมกิจกรรม 2. บุคลากรครูโรงเรียนวิวัฒน์โยธินจำนวน 160 คน เข้าร่วมกิจกรรม 3. บุคลากรครูโรงเรียนมหารัทธิวิทยาทุกคน เข้า ร่วมกิจกรรม ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพ ทางการศึกษาสูงขึ้น 2. บุคลากรครูโรงเรียนวิวัฒน์โยธินจำนวน 160 คน นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนา ศักยภาพทางการศึกษาสูงขึ้น 3. บุคลากรครูโรงเรียนมหารัทธิวิทยาทุกคน ได้รับ การพัฒนาศักยภาพทางการศึกษา สูงขึ้น	สังเกตและ รวบรวมข้อมูล	แบบ ประเมิน ความ พึงพอใจ รายงานผล การ ดำเนินงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ
๒. ผู้เรียนมีโอกาสดูแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการ ต่าง ๆ
๓. ผู้เรียนกลุ่มเก่งเข้าร่วมกิจกรรมประกวดและแข่งขันทักษะรอบด้าน
๔. โรงเรียนมาตรฐานสากลโรงเรียนวิวัฒน์โยธินได้รับการพัฒนาสู่ความยั่งยืน มีการบริหารจัดการ
ระบบคุณภาพ มีหลักสูตรและจัดการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล

ผู้เสนอโครงการ



(นางจันทา สังโสม)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายทรงไทย ปิยโชติสกุลไชย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายเสกสรรค์ สัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน



ชื่อโครงการ พัฒนาห้องสมุด **รหัสโครงการ ๑๙๑๐๖**
 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
 กลุ่มงานรับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูอำไพ มุลาสินน์ และคณะ
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

คำชี้แจง ให้เลือก ข้อที่สอดคล้องกับกิจกรรม โดยการ ใส่เครื่องหมาย ☒ หน้าข้อที่ต้องการ

สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (Quick Win : QW)

- ☐ ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ☐ ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☒ ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ☒ ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☐ ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☐ ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☐ ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาค ทางการศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สพม.สร.)

- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

- ☐ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒** ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค เข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓** จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล
- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔** โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
- ☐ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๕** โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ☒ ข้อที่ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☒
- ☒ ข้อที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ☐ ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

- ☒ ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☒ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ☒ ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☐ ข้อที่ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☐ ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตารางสรุปความสอดคล้อง/สนองนโยบาย ตามโครงการ พัฒนาห้องสมุด

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สอดคล้อง/สนองนโยบาย (ข้อที่)					ไตรมาสที่
		Quick Win	กลยุทธ์ สฟฐ.	กลยุทธ์ สพม.สร	กลยุทธ์ โรงเรียน	มาตรฐานการศึกษา โรงเรียน	
๑๙๑๐๖.๐๑	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางานโรงเรียนมาตรฐานสากล และการเรียนการสอนวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS)	ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๑.๑.๑ ข้อที่ ๑.๑.๒ ข้อที่ ๑.๑.๔ ข้อที่ ๑.๒.๑ ข้อที่ ๒.๕ ข้อที่ ๒.๖ ข้อที่ ๓.๑ ข้อที่ ๓.๒	๑
๑๙๑๐๖.๐๒	กิจกรรมที่ ๒ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ห้องสมุด	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๕ ข้อที่ ๒.๖	๑
๑๙๑๐๖.๐๓	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๑.๑.๑ ข้อที่ ๑.๑.๒ ข้อที่ ๑.๑.๔ ข้อที่ ๑.๒.๑	๔

						ข้อที่ ๑.๒.๒ ข้อที่ ๑.๒.๓ ข้อที่ ๑.๒.๔ ข้อที่ ๓.๑	
๑๙๑๐๖.๐๔	กิจกรรมย่อยที่ ๔ ห้องสมุดดิจิทัล เพื่อใช้งาน ผ่านแอปพลิเคชัน	ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๑.๑.๑ ข้อที่ ๑.๑.๒ ข้อที่ ๑.๑.๔ ข้อที่ ๓.๑ ข้อที่ ๓.๒	๑,๒

๑. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสิ่งสำคัญสำหรับนักเรียน โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย สามารถตอบสนองความต้องการของผู้เรียนในยุคดิจิทัล และส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล

๒. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (out put)

๑. เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพและทันสมัย
๒. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การสอบวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS)
๓. เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๔. เพื่อพัฒนาระบบห้องสมุดดิจิทัลให้สามารถเข้าถึงได้ผ่านแอปพลิเคชัน

ผลลัพธ์ (out come)

๑. ห้องสมุดที่ได้รับการปรับปรุงและมีวัสดุครุภัณฑ์ที่ทันสมัย
๒. กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้
๓. ระบบห้องสมุดดิจิทัลและแอปพลิเคชัน

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ห้องสมุด
๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
๓. พัฒนาระบบห้องสมุดดิจิทัลและแอปพลิเคชัน ๑ ระบบ

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีทักษะการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในระดับดีขึ้น
๒. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้บริการห้องสมุดในระดับมากขึ้น

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางานโรงเรียนมาตรฐานสากลและการเรียนการสอนวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS)

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน ๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒. แบ่งงาน มอบหมายหน้าที่ให้แก่ผู้รับผิดชอบในด้านต่างๆ ๓. สำรวจสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดซื้อ - จัดจ้าง	ไตรมาสที่ ๑ เดือนตุลาคมถึง เดือนธันวาคม	ครูกวิณพัทธ์ ครูอำไพ
๒.	ขั้นดำเนินการ ๑. ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ ๒. พัฒนาห้องเรียนวิชาการศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ (IS)		
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล ๑. ติดตามตรวจสอบการจัดซื้อ - จัดจ้าง ๒. ติดตามตรวจสอบจากการประเมินความพึงพอใจ		
๔.	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ๑. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน ๒. พัฒนาปรับปรุงจากการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ ๓. ปรับปรุงสื่ออุปกรณ์ให้เพียงพอกับความต้องการของบุคลากรให้มากขึ้น		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการเรียนการสอนวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS)

เงินงบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 () รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	โต๊ะ+เก้าอี้นักเรียน			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๒	ลำโพงช่วยสอน			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๓	Smart TV ในห้องเรียน			๑๕,๐๐๐		๑๕,๐๐๐
๔	ป้ายภาพความสำเร็จโรงเรียน มาตรฐานสากล			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
รวม						๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๒ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ห้องสมุด

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน ๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒. แบ่งงาน มอบหมายหน้าที่ให้แก่ผู้รับผิดชอบในด้านต่างๆ ๓. สำรวจสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดซื้อ - จัดจ้าง	ไตรมาสที่ ๑ เดือนตุลาคมถึง เดือนธันวาคม	ครูกวินพัทธ์ ครูอำไพ
๒.	ขั้นดำเนินการ ๑. ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ ๒. พัฒนางานห้องสมุด		
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล ๑. ติดตามตรวจสอบการจัดซื้อ - จัดจ้าง ๒. ติดตามตรวจสอบจากการประเมินความพึงพอใจ		
๔.	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ๑. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน ๒. พัฒนาปรับปรุงจากการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ ๓. ปรับปรุงสื่ออุปกรณ์ให้เพียงพอกับความต้องการของบุคลากรให้มากขึ้น		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๒ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ห้องสมุด

เงินงบประมาณ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (☒) อุดหนุนรายหัว (☐) บำรุงการศึกษา (☐) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
(☐) รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	หมึกสี hp ๔ สี			๑๖๐๐		๑๖๐๐
๒	หมึกสี Canon ๔ สี รุ่น G๓๐๒๐			๑๖๐๐		๑๖๐๐
๓	กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม			๕๐๐๐		๕๐๐๐
๔	เครื่องเย็บกระดาษขนาดใหญ่			๑๕๐๐		๑๕๐๐
๕	แม่กเย็บกระดาษ			๓๐๐		๓๐๐
๖	วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน			๕๐๐๐		๕๐๐๐
รวม						๑๕,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน ๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒. แบ่งงาน มอบหมายหน้าที่ให้แก่ผู้รับผิดชอบในด้านต่างๆ ๓. สำรวจสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดซื้อ - จัดจ้าง	ไตรมาสที่ ๔ เดือนกรกฎาคม ถึงสิงหาคม	ครูอำไพ ครูกวินพัทธ์
๒.	ขั้นดำเนินการ ๑. ออกคำสั่งกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ๒. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม	ไตรมาสที่ ๔ เดือนกรกฎาคม ถึงสิงหาคม	ครูอำไพ ครูกวินพัทธ์
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล ๑. ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงาน ๒. ติดตามตรวจสอบจากการประเมินความพึงพอใจ ๓. สรุปและรายงานผล	ไตรมาสที่ ๔ เดือนกรกฎาคม ถึงสิงหาคม	ครูอำไพ ครูกวินพัทธ์
๔.	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ๑. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงาน ๒. พัฒนาปรับปรุงจากการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ	ไตรมาสที่ ๔ เดือนกรกฎาคม ถึงสิงหาคม	ครูอำไพ ครูกวินพัทธ์

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

เงินงบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	เงินรางวัล	๓,๐๐๐				
๒	กระดาษการ์ด ๑๘๐ แกรม			๒,๐๐๐		
รวม						๕,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมย่อยที่ ๔ ห้องสมุดดิจิทัล เพื่อใช้งานผ่านแอปพลิเคชัน

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของห้องสมุดดิจิทัล ๒. วิเคราะห์กลุ่มผู้ใช้งานและความต้องการ ๓. วางแผนงบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็น ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. พัฒนาแอปพลิเคชันตามแผนที่วางไว้ ๒. จัดเตรียมและแปลงข้อมูลทรัพยากรห้องสมุดให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล ๓. ผูกอบรมบุคลากรในการใช้งานและดูแลระบบ ๔. ประชาสัมพันธ์และแนะนำการใช้งานแก่ผู้ใช้บริการ ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. เก็บข้อมูลสถิติการใช้งานแอปพลิเคชัน ๒. ประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบ ๓. สรุปผลการดำเนินงานเทียบกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางปรับปรุง ๒. แก้ไขปัญหาและข้อบกพร่องที่พบ ๓. พัฒนาเนื้อหาและทรัพยากรดิจิทัลให้ทันสมัยอยู่เสมอ	ไตรมาสที่ ๑,๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	นายวินพัทธ์ ธศรีพิพัฒน์ และนางสาว อำไพ มุลา ลินน์

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๔ ห้องสมุดดิจิทัล เพื่อใช้งานผ่านแอปพลิเคชัน

เงินงบประมาณ จำนวน ๑๒๕,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน () รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	จัดซื้อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) เพื่อบริการผ่านแอปพลิเคชัน จำนวน ๒๑๐ รายการ		๑๐๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐
๒	แท็บเล็ต			๒๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถฉีกจ่ายได้

๕. สถานที่ในการดำเนินงาน

ห้องสมุดโรงเรียนวิรุฒนโยธิน

๖. การประเมินผล

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑๙๑๐๖.๐๑	พัฒนางานโรงเรียน มาตรฐานสากลและการเรียน การสอนวิชาการศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง (IS)	จำนวนนักเรียนที่ผ่าน เกณฑ์การประเมิน วิชา IS	ตรวจสอบผลการ เรียนวิชา IS	แบบบันทึกผลการ เรียน
๑๙๑๐๖.๐๒	จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ห้องสมุด	ความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการห้องสมุด	สำรวจความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ	แบบสอบถามความ พึงพอใจ
๑๙๑๐๖.๐๓	สัปดาห์ห้องสมุด ส่งเสริมนิสัย รักการอ่าน	จำนวนผู้เข้าร่วม กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม กิจกรรม	แบบลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๑๙๑๐๖.๐๔	ห้องสมุดดิจิทัล เพื่อใช้งาน ผ่านแอปพลิเคชัน	ความพึงพอใจต่อการ ใช้งานแอปพลิเคชัน	สำรวจความพึงพอใจ ของผู้ใช้งาน	แบบประเมินความ พึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีระบบห้องสมุดดิจิทัลที่ทันสมัย ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการในยุคดิจิทัล
๒. นักเรียนและบุคลากรสามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๓. นักเรียนมีทักษะการรู้สารสนเทศและการใช้เทคโนโลยีเพิ่มขึ้น เป็นพื้นฐานสำคัญในการเรียนรู้และการทำงานในอนาคต

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอำไพ มุลาสินน์)

ตำแหน่ง ครู คศ.๓

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจินทา สังโสม)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทรงไทย ปิยโชติสกุลไชย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเสกสรรค์ สัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิรุฒนโยธิน

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา รหัสโครงการ ๑๙๑๐๗

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

กลุ่มงานรับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุมิตรา สดทรงศิลป์ และคณะ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

คำชี้แจง ให้เลือก ข้อที่สอดคล้องกับกิจกรรม โดยการ ใส่เครื่องหมาย ☒ หน้าข้อที่ต้องการ

สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (Quick Win : QW)

- ☐ ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ☐ ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☒ ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ☐ ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☐ ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☐ ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☐ ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาค ทางการศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สพม.สร.)

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค เข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๕ โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ☐ ข้อที่ ๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ☐ ข้อที่ ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ☐ ข้อที่ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ☐ ข้อที่ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ☒ ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ☒ ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

- ☒ ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☐ ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☐ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ☐ ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☐ ข้อที่ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☒ ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ☒ ข้อที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตารางสรุปความสอดคล้อง/สนองนโยบาย ตามโครงการ พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สอดคล้อง/สนองนโยบาย (ข้อที่)					ไตรมาส
		Quick Win	กลยุทธ์ สฟฐ.	กลยุทธ์ สพม.สร	กลยุทธ์ โรงเรียน	มาตรฐาน การศึกษา โรงเรียน	
๑๙๑๐๗.๐๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา			ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๑.๑.๕ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๓.๔	๑-๓
๑๙๑๐๗.๐๒	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา			ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๔		๑-๓
๑๙๑๐๗.๐๓	พัฒนาระบบการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๑.๑.๕ ข้อที่ ๑.๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๓.๔	๑-๓
๑๙๑๐๗.๐๔	จัดทำรายงานการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ข้อที่ ๑๐	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๑.๑.๕ ข้อที่ ๑.๒.๑ ข้อที่ ๓.๔ ข้อที่ ๓.๕	๒-๔

๑. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุมตรวจสอบระบบการบริหาร คุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และสาธารณชนว่าสถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและบรรลุ เป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละ แห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง ศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จึงจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่ง รายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปีนั้น

ในการนี้เพื่อให้เป็นไปตามหลักการประกันคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน สนองนโยบายยุทธศาสตร์ศึกษาธิการ (Quick Win : QW) กลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ยุทธศาสตร์คุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง รวมถึง มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและ เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) งานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาจึงได้จัดทำ โครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ซึ่งประกอบไปด้วย ๑. จัดซื้อวัสดุสำนักงานประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ๒. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษา ๓. พัฒนาระบบการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ๔. จัดทำรายงาน การจัดการคุณภาพของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้มี ประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (out put)

๑) เพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บรวบรวมข้อมูล ระบบประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษาของครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา

๒) พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ใน การเก็บรวบรวม รายงาน และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๓) เพื่อพัฒนาการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเพื่อรวบรวมข้อมูล สารสนเทศของสถานศึกษา และจัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมต่อการจัดทำรายงานต่อ ต้นสังกัด

- ๔) เพื่อนำผลการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาไปใช้ในกระบวนการบริหารและการจัดการ และกระบวนการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๕) เพื่อพัฒนากระบวนการบริหารและจัดการระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ๖) เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ส่งเสริมการรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา มีแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดสถานศึกษาที่มีมาตรฐาน และส่งเสริมให้สถานศึกษามีแผนพัฒนาตนเอง เพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

ผลลัพธ์ (out come)

- ๑) สถานศึกษามีวัสดุสำนักงาน มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนให้มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ๒) สถานศึกษามีรูปแบบข้อมูลสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- ๓) สถานศึกษามีเครื่องมือในการเก็บรวบรวม รายงาน และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาอย่างเหมาะสม สอนองกลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สอนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนทั้ง ๓ มาตรฐานอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน
- ๔) สถานศึกษามีระบบประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- ๕) มีระบบการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- ๖) สถานศึกษามีรายงานผลการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ไปใช้ในกระบวนการบริหารและการจัดการ และกระบวนการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๗) สถานศึกษามีกระบวนการบริหารและจัดการระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ๘) ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รู้และเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- ๙) ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดสถานศึกษาที่มีมาตรฐาน
- ๑๐) สถานศึกษามีการรายงานผลการประเมินตนเองรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด
- ๑๑) สถานศึกษามีแผนพัฒนาตนเองเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน จำนวน ๑๓๖ คน มีความรู้ในการดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- ๒) ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๕ คน มีข้อมูลสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาสำหรับใช้ในกระบวนการบริหารและการจัดการ

๓) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน จำนวน ๑๓๖ คน มีข้อมูลสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาสำหรับใช้ในกระบวนการจัดการกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔) ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๕ คน มีข้อมูลและผลการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาสำหรับใช้ในกระบวนการการบริหารและการจัดการ

๕) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน จำนวน ๑๓๖ คน มีข้อมูลและผลการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาสำหรับใช้ในกระบวนการจัดการกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖) ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๕ คน มีกระบวนการบริหารจัดการระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๗) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน จำนวน ๑๓๖ คน มีแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดสถานศึกษาที่มีมาตรฐาน

๘) นักเรียนจำนวน ๒,๗๐๐ คน มีคุณภาพตามมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) สถานศึกษามีวัสดุสำนักงานในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- ๒) สถานศึกษามีความพร้อมด้านวัสดุสำหรับจัดทำเครื่องมือในการประเมิน รายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและโรงเรียน อุปกรณ์สำหรับการจัดเตรียมรองรับการประเมินต่าง ๆ
- ๓) สถานศึกษาจัดการระบบบริหารจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๔) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาสามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้
- ๕) สถานศึกษาจัดการระบบนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๖) ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาสามารถนำผลนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษาไปใช้ในการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้
- ๗) สถานศึกษาจัดการระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- ๘) สถานศึกษาเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑.๑ ครูพิชญ์ชามญช์ นามโคตร ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาในปีการศึกษา โดยวางแผนกำหนดระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม กำหนดรายการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ๑.๒ จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ไตรมาสที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	นางสาวพิชญ์ชามญช์ นามโคตร ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมและคณะ
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๒.๑ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ All In One Lenovo) เพื่อใช้ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์อันสูงสุดต่อสถานศึกษา	ไตรมาสที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	นางสาวพิชญ์ชามญช์ นามโคตร และคณะ
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๓.๑ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ๓.๒ ผู้รับผิดชอบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน รายงานต่อ งานแผนงาน	ไตรมาสที่ ๓ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	นางสาวพิชญ์ชามญช์ นามโคตร และคณะ
๔.	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๔.๑ สรุปปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม ๔.๒ นำปัญหาและผลการดำเนินงานที่พบแจ้งในที่ประชุม กลุ่มงาน เพื่อวางแผนและหาวิธีการแก้ไข ๔.๓ วางแผนพัฒนาการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมใน ปีงบประมาณต่อไป	ไตรมาสที่ ๓ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	นางสาวพิชญ์ชามญช์ นามโคตร และคณะ

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

เงินงบประมาณ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน () รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.	สตีกเกอร์ซีทรู ลายกลุ่มงานประกันคุณภาพฯ **เนื่องจาก สมศ. มีการกำหนดประเด็น พิจารณาคุณภาพทั้ง ๓ มาตรฐานใหม่ จำนวน ๑ ชุด			๙,๐๐๐		๙,๐๐๐ บาท
๒.	ค่าซ่อมครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์ Epson L๖๑๗๐ จำนวน ๒ ชิ้น			๑,๕๐๐		๑,๕๐๐ บาท
๓.	ค่าซ่อมครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์ Epson L๖๒๙๐ จำนวน ๑ ชิ้น			๑,๕๐๐		๑,๕๐๐ บาท
๔.	แฟ้มคลิปบอร์ดหนัง จำนวน ๑๐ อัน			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐ บาท
๕.	ปลั๊กสามตา ๕ เมตร จำนวน ๑ อัน			๖๕๐		๖๕๐ บาท
๖.	ผ้าลูกไม้ปูโต๊ะ ขนาด ๑๔๐* ๒๒๐ จำนวน ๑ ผืน			๓๐๐		๓๐๐ บาท
๗.	ตู้เอกสาร ๕ ชั้น ขนาด A๔ จำนวน ๑ หลัง			๓๐๐		๓๐๐ บาท
๘.	กระดาษการ์ด A๔ ๑๕๐ แกรม ๕๐ แผ่น ยี่ห้อ TF ขาว จำนวน ๓ รีม			๒๒๕		๒๒๕ บาท
๙.	กระดาษชำระ ๒๔ ม้วน จำนวน ๑ แพ็ค			๑๕๐		๑๕๐ บาท
๑๐.	ถุงขยะ ๑๘*๒๐ นิ้ว ๒ แพ็ค (๓๐ ใบ)			๑๒๐		๑๒๐ บาท
๑๑.	ที่ถอดลวดเย็บ จำนวน ๑ อัน			๖๕		๖๕ บาท
๑๒.	เทปกาสองหน้าบาง นูโว ๑๒ มม * ๑๘ หลา จำนวน ๓ ม้วน			๖๐		๖๐ บาท
๑๓.	เทปกาสองหน้าบาง นูโว ๑๘ มม * ๒๐ หลา จำนวน ๓ ม้วน			๑๐๕		๑๐๕ บาท
๑๔.	ลวดเย็บเบอร์ ๓๕ จำนวน ๑ กล่อง			๑๕		๑๕ บาท
๑๕.	ลวดเสียบกระดาษ No. ๑ จำนวน ๑ กล่อง			๑๐		๑๐ บาท
รวม						๑๕,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๒ จัดระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑.๑ ครูสุภาภรณ์ สุขจิต ประชุมวางแผนการดำเนินงานกิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาในปีการศึกษา โดยวางแผนกำหนดระยะเวลาในการดำเนินงาน กำหนดรายการครุภัณฑ์ที่จำเป็นของกลุ่มงาน ๑.๒ ครูสุภาภรณ์ สุขจิต ดำเนินการสำรวจราคา และดำเนินการขอใช้งบประมาณตามโครงการ	ไตรมาสที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	นางสุภาภรณ์ สุขจิตและคณะ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๒.๑ ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ได้แก่ เครื่องปรับอากาศติดผนัง ขนาด ๒๕,๐๐๐ BTU และดำเนินการติดตั้งแอร์ในสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ๒.๒ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศติดผนัง ขนาด ๒๕,๐๐๐ BTU ในสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	ไตรมาสที่ ๒ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นางสุภาภรณ์ สุขจิตและคณะ ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑.๑ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานโดยการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องประเมินความพึงพอใจ ๑.๒ ผู้รับผิดชอบสรุปรายงานผลการดำเนินงานรายงานต่องานแผนงาน	ไตรมาสที่ ๓ ๑ เมษายน ๒๕๖๘- ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	นางสุภาภรณ์ สุขจิต ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
๔.	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. สรุปปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานกิจกรรม ๒. นำปัญหาและผลการดำเนินงานที่พบแจ้งในที่ประชุม ๓. เพื่อวางแผนและหาวิธีการแก้ไขวางแผนพัฒนาการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมในปีงบประมาณถัดไป	ไตรมาสที่ ๓ ๑ เมษายน ๒๕๖๘- ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	นางสุภาภรณ์ สุขจิต

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๒ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

เงินงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.	ค่าล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ			๑,๒๐๐		๑,๒๐๐ บาท
๒.	เครื่องคิดเลข CASIO JF-๑๒๐FM จำนวน ๑ เครื่อง			๑,๑๕๐		๑,๑๕๐ บาท
๓.	คีย์บอร์ดและเมาส์ไร้สาย Annitech รุ่น PA๘๐๔ จำนวน ๑ ชุด			๗๐๐		๗๐๐ บาท
๔.	สาย HDMI ความยาว ๒๐ เมตร จำนวน ๑ เส้น			๖๐๐		๖๐๐ บาท
๕.	ปลั๊กสามตา ๓ เมตร จำนวน ๑ อัน			๓๕๐		๓๕๐ บาท
๖.	ไมโครโฟนไร้สาย BOYA BY-V๒			๑,๒๕๐		๑,๒๕๐ บาท
๗.	กระดานข้อความอะคริลิก Planner ขนาด ๔๒*๒๙.๗ cm Size L			๒๓๐		๒๓๐ บาท
๘.	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๗๐ แกรม ๕ รีม			๑๓๕		๖๗๕ บาท
๙.	ขาตั้งไวเนิล X- stand ขนาด ๘๐*๑๘๐ cm จำนวน ๓ ชั้น			๑๕๕		๔๖๕ บาท
๑๐.	ขาตั้งจัดทำไวเนิล X- stand ขนาด ๘๐*๑๘๐ cm ๓ มาตรฐาน จำนวน ๔ แผ่น			๒๕๐		๑,๐๐๐ บาท
๑๑.	ชั้นวางโมเดลอะคริลิก ๓ ชั้น ขนาด ๑๕*๒๐*๑๕ จำนวน ๔ ชั้น			๑๒๕		๕๐๐ บาท
๑๒.	ชั้นอะคริลิกวางโชว์สินค้า ขนาด ๘๕*๖๐ mm. จำนวน ๔ ชั้น			๓๕		๑๔๐ บาท
๑๓.	ชั้นอะคริลิกวางโชว์สินค้า ขนาด ๘๕*๙๕ mm. จำนวน ๓ ชั้น			๔๐		๑๒๐ บาท
๑๔.	ชั้นอะคริลิกวางโชว์สินค้า ขนาด ๘๕*๑๓๐ mm. จำนวน ๔ ชั้น			๕๐		๒๐๐ บาท
๑๕.	หมึกแท้ Epson รุ่น L๖๑๗๐ รหัส ๐๐๑ สีเหลือง สีดำ สีชมพู สีฟ้า อย่างละ ๑ ชุด			๒๔๐		๙๖๐ บาท
๑๖.	ยางลบดินสอ STAEDTLER ๑ กล่อง			๑๒๐		๑๒๐ บาท
๑๗.	ปากกาฟันท ๒ มม. สีขาว ยี่ห้อ SAKURA รุ่น XPMK-B๔๒๕๐๐ จำนวน ๒ ด้าม			๘๕		๑๗๐ บาท
๑๘.	ดินสอไม้ HB STAEDTLER ๒ กล่อง			๓๕		๗๐ บาท
๑๙.	เทปลบคำผิด จำนวน ๒ อัน			๕๐		๑๐๐ บาท

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑๐,๐๐๐ บาท						

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมย่อยที่ ๓ พัฒนาระบบการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑.๑ ครูธนพิสิษฐ์ เปรียบกล้า ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาในปีการศึกษา โดยวางแผนกำหนดระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม กำหนดรายการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการพัฒนาระบบการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ๑.๒ จัดทำโครงการพัฒนาการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ไตรมาสที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	นายธนพิสิษฐ์ เปรียบกล้า ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมและคณะ
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๒.๑ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการพัฒนาระบบการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและเกิดประโยชน์อันสูงสุดต่อสถานศึกษา	ไตรมาสที่ ๒ ๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นายธนพิสิษฐ์ เปรียบกล้า และคณะ
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๓.๑ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ๓.๒ ผู้รับผิดชอบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน รายงานต่องานแผนงาน	ไตรมาสที่ ๓ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	นายธนพิสิษฐ์ เปรียบกล้า และคณะ
๔.	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๔.๑ สรุปปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม ๔.๒ นำปัญหาและผลการดำเนินงานที่พบแจ้งในที่ประชุมกลุ่มงาน เพื่อวางแผนและหาวิธีการแก้ไข ๔.๓ วางแผนพัฒนาการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมในปีงบประมาณต่อไป		

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาระบบการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
เงินงบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.	กระดาษการ์ด A๔ ๑๒๐ แกรม ๑๘๐ แผ่น ยี่ห้อ TF ฟ้า ชมพู เหลือง ม่วง จำนวนอย่าง ละ ๒ รีม			๑๕๐		๑,๒๐๐ บาท
๒.	เทปกาวยสองหน้าบาง ๓M ๑๒ มม * ๑๐ ม้วน จำนวน ๓ ม้วน			๔๐		๑๒๐ บาท
๓.	เทปกาวยสองหน้าบาง ๓M ๑๘ มม * ๑๐ ม้วน จำนวน ๓ ม้วน			๗๕		๒๒๕ บาท
๔.	กรรไกร ๗ นิ้ว จำนวน ๑ อัน			๖๕		๖๕ บาท
๕.	กรรไกร ๘ นิ้ว จำนวน ๑ อัน			๙๕		๙๕ บาท
๖.	คัตเตอร์ ๙ MM จำนวน ๑ อัน			๒๐		๒๐ บาท
๗.	คัตเตอร์ ๑๘ MM จำนวน ๑ อัน			๗๕		๗๕ บาท
๘.	ใบมีดคัตเตอร์ ๙ MM จำนวน ๑ กล่อง			๕๐		๕๐ บาท
๙.	กล่องใส่เอกสาร ๒ ช่อง จำนวน ๒ อัน			๑๖๕		๓๓๐ บาท
๑๐.	กล่องใส่เอกสาร ๓ ช่อง จำนวน ๑ อัน			๒๕๐		๒๕๐ บาท
๑๑.	กระดาษโน้ตกาวย ๕๐ x ๑๕ mm. จำนวน ๕ ห่อ			๖๐		๓๐๐ บาท
๑๒.	ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารว่างคณะกรรมการ ตรวจทานและตัดสินผลการประเมิน คุณภาพภายในสถานศึกษา			๕๐		๕๐๐ บาท
๑๓.	อาหารว่างคณะกรรมการตรวจทานและ ตัดสินผลการประเมิน (Peer Review)			๕๐		๑๕๐ บาท
๑๔.	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๗๐ แกรม ๕ รีม			๑๓๕		๖๗๕ บาท
๑๕.	Dual USB Drive แฟลชไดร์ฟ SANDISK Ixpand Flash Drive Flip ๖๔ GB			๑,๐๔๕		๑,๐๔๕ บาท
						๕,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๔ จัดทำรายงานการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑.๑ครูพจนีย์ มีมาก ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรมจัดทำรายงานการจัดการคุณภาพของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ในปีการศึกษา โดยวางแผนกำหนดระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม กำหนดรายการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดทำรายงานการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ไตรมาสที่ ๒ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘	นางพจนีย์ มีมาก ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมและ คณะ
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๒.๑ดำเนินการจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในจัดทำรายงานการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ๒.๒จัดเตรียมกระดาษและจัดซื้อหมึกพิมพ์ เพื่อใช้ในการพิมพ์รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ๒.๓ พิมพ์เอกสารเล่มรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาจำนวน ๕ เล่ม (งานงบประมาณ งานวิชาการ งานบริหารงานทั่วไป งานบุคคล งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา) ๒.๔ พิมพ์รายงานสารสนเทศของสถานศึกษา จำนวน ๓ ชุด ๒.๕ นำเอกสารที่พิมพ์ไปที่ร้านถ่ายเอกสาร เพื่อสำเนาและเข้าเล่มเอกสารตามจำนวน	ไตรมาสที่ ๓ ๑ เมษายน ๒๕๖๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	นางพจนีย์ มีมาก และคณะ
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๓.๑ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน โดยการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ๓.๒ ผู้รับผิดชอบสรุปรายงานผลการดำเนินงานรายงานต่องานแผนงาน ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๔.๑ สรุปปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม ๔.๒นำปัญหาและผลการดำเนินงานที่พบแจ้งในที่ประชุมกลุ่มงาน เพื่อวางแผนและหาวิธีการแก้ไขการดำเนินงาน ๔.๓ วางแผนพัฒนาการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมในปีงบประมาณถัดไป	ไตรมาสที่ ๔ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางพจนีย์ มีมาก และคณะ
		ไตรมาสที่ ๔ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางพจนีย์ มีมาก และคณะ

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๔ จัดทำรายงานการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

เงินงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.	หมึกแท้ Epson รุ่น L๖๑๗๐ รหัส ๐๐๑ สีเหลือง สีดำ สีชมพู สีฟ้า อย่างละ ๒ ชุด			๓,๒๐๐		๓,๒๐๐
๒.	ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่มเอกสาร			๖,๘๐๐		๖,๘๐๐
รวม						๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

๕. สถานที่ในการดำเนินงาน

โรงเรียนวีรพัฒน์โยธิน ระบุ.....ห้องประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โรงเรียนวีรพัฒน์โยธิน.....

๖. การประเมินผล

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑๙๑๐๗.๐๑	จัดซื้อวัสดุ สำนักงานประกัน คุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา	๑. สถานศึกษามีความพร้อมด้านวัสดุ สำหรับจัดทำเครื่องมือในการ ประเมิน รายงานผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรและโรงเรียน อุปกรณ์ สำหรับการจัดเตรียมรองรับการ ประเมินต่างๆ ๒. สถานศึกษาจัดการระบบบริหาร จัดการเทคโนโลยี สารสนเทศของ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล ๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสถานศึกษาสามารถนำข้อมูล สารสนเทศไปใช้ในการพัฒนา	ประเมินความพึง พอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
		กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เป็นสำคัญได้ ๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาสามารถนำผลนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาไปใช้ในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เป็นสำคัญได้ ๕. สถานศึกษาจัดการระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล		
๑๙๑๐๗.๐๒	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	๑. สถานศึกษาจัดการระบบบริหารจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาสามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เป็นสำคัญได้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๙๑๐๗.๐๓	พัฒนาระบบการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิรุฒน์โยธิน มีข้อมูลและผลการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาสำหรับใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๒. ผู้บริหารสถานศึกษามีกระบวนการบริหารจัดการระบบ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
		บริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิริวัฒน์โยธิน มีแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดสถานศึกษาที่มีมาตรฐาน ๔. นักเรียน มีคุณภาพตามมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน		
๑๙๑๐๗.๐๔	จัดทำรายงานการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา มีข้อมูลสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาสำหรับใช้ในกระบวนการบริหารและการจัดการ ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิริวัฒน์โยธิน มีข้อมูลสารสนเทศการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาสำหรับใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓. ผู้บริหารสถานศึกษา มีข้อมูลและผลการนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาสำหรับใช้ในกระบวนการบริหารและการจัดการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวิริวัฒน์โยธิน ร้อยละ ๑๐๐ มีวิสัยทัศน์และอุปกรณ์สำนักงานในการดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๗.๒ สถานศึกษาจัดการระบบบริหารจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศของการประกันคุณภาพการศึกษาภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

๗.๓ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๘๐ สามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในกระบวนการบริหารและการจัดการพัฒนา และการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๔ สถานศึกษาดำเนินการระบบนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

๗.๕ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๘๐ สามารถนำผลนิเทศติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาไปใช้ในกระบวนการบริหารและการจัดการพัฒนา และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สถานศึกษามีกระบวนการบริหารและจัดการระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงขึ้น

๗.๖ ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ ๘๐ รู้และเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๗.๗ ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ ๘๐ ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดสถานศึกษาที่มีมาตรฐาน

๗.๘ สถานศึกษามีการรายงานผลการประเมินตนเองที่นำไปสู่การพัฒนาของสถานศึกษาได้

๗.๙ สถานศึกษามีแผนพัฒนาตนเองเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุมิตรา สดทรงศิลป์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจันทา สังโสม)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทรงไทย ปิยโชติสกุลชัย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงาน วิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นอนุมัติโครงการ

(นายเสกสันต์ สัมฤทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อโครงการ พัฒนานวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศของการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
รหัสโครงการ ๑๔๑๐๘
 ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
 กลุ่มงานรับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุรรัตน์ จุ้ยกระยาง และคณะ
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

คำชี้แจง ให้เลือก ข้อที่สอดคล้องกับกิจกรรม โดยการ ใส่เครื่องหมาย ☒ หน้าข้อที่ต้องการ

สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (Quick Win : QW)

- ☒ ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ☐ ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☒ ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ☒ ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☒ ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☒ ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☐ ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สพม.สร.)

- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค เข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๕ โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ☐ ข้อที่ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ☐ ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

- ☒ ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☒ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ☒ ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☒ ข้อที่ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☒ ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ☒ ข้อที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตารางสรุปความสอดคล้อง/สนองนโยบาย ตามโครงการ พัฒนานวัตกรรมเพื่อการศึกษา

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สอดคล้อง/สนองนโยบาย (ข้อที่)					ไตรมาสที่
		Quick Win	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.สร	กลยุทธ์ โรงเรียน	มาตรฐาน การศึกษา โรงเรียน	
๑๙๑๐๘.๐๑	พัฒนาสื่อและนวัตกรรมนักเรียน	ข้อที่ ๑,๓,๔,๕,๗,๙	ข้อที่ ๑,๒,๓	ข้อที่ ๒,๓	ข้อที่ ๒,๓,๔	ข้อที่ ๑.๑,๑.๒,๓.๑,๓.๒, ๓.๓,๓.๔,๓.๕	๑-๔
๑๙๑๐๘.๐๒	พัฒนาสื่อและนวัตกรรมครู	ข้อที่ ๑,๓,๔,๕,๗,๑๐	ข้อที่ ๒,๓,๔	ข้อที่ ๒,๓,๔	ข้อที่ ๒,๓,๔,๕	๒.๔,๒๖,๓.๑,๓.๒, ๓.๓,๓.๔,๓.๕	๒,๔
๑๙๑๐๘.๐๓	พัฒนาสื่อและนวัตกรรมโรงเรียน	ข้อที่ ๓,๕,๗,๙	ข้อที่ ๓,๔	ข้อที่ ๓,๔	ข้อที่ ๓,๔,๕	ข้อที่ ๒.๑,๒.๒,๒.๓,๒.๔, ๒.๕,๒.๖	๒,๔

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ที่มีหลักการสำคัญให้ผู้เรียนมีความรู้ มีประสบการณ์ และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนมีรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม วัฒนธรรม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านต่างๆในปัจจุบันซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งในด้านการศึกษาต่อ และด้านการทำงานในอนาคต สามารถสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการในชุมชน และแก้ปัญหาในชุมชนได้ เพื่อเติบโตใหญ่เป็นนักนวัตกรรมที่มีความสามารถในอนาคต

โรงเรียนวิวัฒน์โยธินจึงเล็งเห็นความสำคัญของการสร้างนวัตกรรม โดยมุ่งเน้นและสนับสนุน พัฒนาคุณภาพของโรงเรียน ครูและนักเรียน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถสร้างนวัตกรรมและถ่ายทอดความรู้สู่ผู้อื่นได้ รวมทั้งจัดสรรและพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ วัสดุอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่การจัดค่ายกิจกรรม สืบค้นข้อมูลและพัฒนานวัตกรรมทั้งของโรงเรียน ครู และนักเรียนสู่ความเป็นเลิศในการแข่งขันในระดับเวทีต่างๆ สนับสนุนอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมรับรางวัล เพื่อให้เกิดสมรรถนะและสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (out put)

- ๑) เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการคิดของครูและนักเรียน
- ๒) เพื่อให้ครูและนักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้วัฒนธรรมใหม่ จากสังคมในแหล่งต่างๆ
- ๓) เพื่อให้ครูและนักเรียนได้มีโอกาสศึกษาความก้าวหน้าการสร้างสื่อและนวัตกรรมจากประสบการณ์จริง
- ๔) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการคิด สามารถนำความรู้มาใช้แก้ปัญหาในชุมชนได้
- ๕) เพื่อพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ จัดสรรวัสดุอุปกรณ์ และอำนวยความสะดวกในการพัฒนานวัตกรรม

ผลลัพธ์ (out come)

- ๑) ครูและนักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปใช้ในการสร้างสื่อและนวัตกรรม และเกิดเป็นนวัตกรรมโรงเรียนได้
- ๒) นักเรียนมีทักษะการคิด สามารถนำความรู้มาใช้แก้ปัญหาในชุมชนได้
- ๓) ห้องเรียนคุณภาพ
- ๔) ครูและนักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้วัฒนธรรมใหม่ จากสังคมในแหล่งต่างๆ

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ครูโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน จำนวน ๑๕๐ คน
- ๒) นักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน จำนวน ๒๐๐๐ คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) ครูและนักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้กว้างไกล มีความสนใจ และใฝ่รู้ในความก้าวหน้าทางด้านสื่อและนวัตกรรม
- ๒) ครูและนักเรียนสามารถสร้างสื่อและนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาในโรงเรียนและชุมชนได้

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาสื่อและนวัตกรรมนักเรียน

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ประชุมชี้แจงครูและบุคลากร ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงาน ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๓. จัดสรรอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการสร้างนวัตกรรม ศึกษาความรู้ เสนอหัวข้อนวัตกรรม สร้างนวัตกรรม (ระดับชาติ) ๔. เข้าค่ายเตรียมความพร้อม ๕. นำเสนอผลงานในรูปการแข่งขัน(ระดับชาติ) ๖. จัดสรรอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการสร้างนวัตกรรม ศึกษาความรู้ เสนอหัวข้อนวัตกรรม สร้างนวัตกรรม (ระดับนานาชาติ) ๗. เข้าค่ายเตรียมความพร้อม ๘. นำเสนอผลงานในรูปการแข่งขัน(ระดับนานาชาติ) ๙. ร่วมรับรางวัลจากการแข่งขัน ๑๐. ค่ายนวัตกรรม ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑๑. ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ สรุปและรายงานผล ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑๒. นำผลการแข่งขันและผลการดำเนินการตามกิจกรรม มาวิเคราะห์ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป	ไตรมาสที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน-เดือนธันวาคม (ไตรมาสที่ ๑) และ เดือนกรกฎาคม- เดือนกันยายน (ไตรมาสที่ ๔) เดือนมกราคม-เดือนมีนาคม (ไตรมาสที่ ๒) และ เดือนพฤษภาคม- เดือนกรกฎาคม (ไตรมาสที่ ๓) เดือนพฤศจิกายน-เดือนธันวาคม (ไตรมาสที่ ๑) และเดือนสิงหาคม - เดือนกันยายน (ไตรมาสที่ ๔) เดือนพฤศจิกายน-เดือนธันวาคม (ไตรมาสที่ ๑) และ เดือนสิงหาคมและเดือนกันยายน (ไตรมาสที่ ๔)	นางสุรรัตน์ จุ้ยกระยาง และคณะ

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๑ พัฒนานวัตกรรมนักเรียน

เงินงบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน () รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าวัสดุสิ้นเปลืองในการทำนวัตกรรม			๑๕,๐๐๐		
๒	ค่าทดสอบคุณภาพนวัตกรรมในห้องปฏิบัติการ		๕,๐๐๐			

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมย่อยที่ ๒ พัฒนาสื่อและนวัตกรรมครู

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ประชุมชี้แจงครูและบุคลากร ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงาน ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๓. จัดสรรอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการสร้างนวัตกรรม ศึกษาความรู้ เสนอหัวข้อนวัตกรรม สร้างนวัตกรรม ๔. เข้าค่ายเตรียมความพร้อม ๕. นำเสนอผลงานในรูปแบบการแข่งชัน ๖. จัดอบรมครู ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๗. ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ สรุปและรายงานผล ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๘. นำผลการแข่งขันและผลการดำเนินการตามกิจกรรม มาวิเคราะห์ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป	ไตรมาสที่ ๑ เดือนมกราคม-เดือนมีนาคม (ไตรมาสที่ ๒) และ เดือนพฤษภาคม-เดือนกรกฎาคม (ไตรมาสที่ ๓) เดือนมีนาคม (ไตรมาสที่ ๒) เดือนกันยายน (ไตรมาสที่ ๔) เดือนกันยายน (ไตรมาสที่ ๔)	นางสุรรัตน์ จุ้ยกระยาง และคณะ

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสื่อและนวัตกรรมครู

เงินงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

() รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าวัสดุสิ้นเปลืองในการทำและแข่งขันนวัตกรรม - Best practice - เข้าเล่มเอกสาร (Obec Awards) - ป้ายโปสเตอร์ (Obec Awards)		๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
๒	การอบรมครู - ค่าเครื่องดื่มและอาหาร - ค่าเอกสาร		๖,๐๐๐ ๑,๐๐๐			๖,๐๐๐ ๑,๐๐๐
รวม						๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาสื่อและนวัตกรรมโรงเรียน

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) - ประชุมชี้แจงครูและบุคลากร - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะทำงาน ขั้นดำเนินการ (Do : D) - จัดสรรอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการสร้างนวัตกรรม ศึกษาความรู้ เสนอหัวข้อ นวัตกรรม สร้างนวัตกรรม - นำเสนอผลงานในรูปแบบการแข่งขัน ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) - ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ สรุปและรายงานผล ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) นำผลการแข่งขันและผลการดำเนินการตามกิจกรรม มาวิเคราะห์ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป	ไตรมาสที่ ๑ เดือนมกราคม-เดือน มีนาคม (ไตรมาสที่ ๒) และ เดือนพฤษภาคม-เดือนกรกฎาคม (ไตรมาสที่ ๓) เดือนมีนาคม (ไตรมาสที่ ๒) เดือนกันยายน (ไตรมาสที่ ๔) เดือนกันยายน (ไตรมาสที่ ๔)	นางสุรรัตน์ จัยกระยาง นางอัญชลิน ผมงาม และคณะ

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๓ พัฒนานวัตกรรมโรงเรียน

เงินงบประมาณ จำนวน ..๓,๐๐๐... บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.	ค่าวัสดุสิ้นเปลืองในการทำและ แข่งขันนวัตกรรม - Best practice - เข้าเล่มเอกสาร (Obec Awards) - ป้ายโฟมบอร์ด (Obec Awards) - งานสนองนโยบาย สพฐ.			๕๐๐ ๒,๕๐๐		๓,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

๕. สถานที่ในการดำเนินงาน

โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน ระบุ ห้องนวัตกรรม ๕๐๕

๖. การประเมินผล

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑๙๑๐๘.๐๑	พัฒนานวัตกรรมนักเรียน	ร้อยละ ๑๐๐ จำนวนนักเรียนมีความพึงพอใจที่ได้รับการพัฒนานวัตกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๙๑๐๘.๐๒	พัฒนาสื่อและนวัตกรรมครู	ร้อยละ ๑๐๐ จำนวนครูมีความพึงพอใจที่ได้รับการพัฒนานวัตกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑๙๑๐๘.๐๑	พัฒนาสื่อและนวัตกรรมโรงเรียน	ร้อยละ ๑๐๐ จำนวนครูและนักเรียน มีความพึงพอใจที่ได้รับการพัฒนาสื่อและนวัตกรรมโรงเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและนักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางนวัตกรรมเพื่อเป็นนักนวัตกรรมในการเรียนรู้
๒. ครูและนักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปใช้ในการสร้างนวัตกรรม
๓. ครูและนักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับใช้แก้ปัญหาในชุมชนได้
๔. โรงเรียนมีนวัตกรรมเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุรรัตน์ จุ้ยกระยาง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจันทา สังโสม)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทรงไทย ปิยโชติสกุลไทย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นอนุมัติโครงการ

(นายเสกสรรค์ สัมฤทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อโครงการ พัฒนากลยุทธ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

รหัสโครงการ ๑๙๑๐๙

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

กลุ่มงานรับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพรพิมล สุทธิธรรม และคณะ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

คำชี้แจง ให้เลือก ข้อที่สอดคล้องกับกิจกรรม โดยการ ใส่เครื่องหมาย ☒ หน้าข้อที่ต้องการ

สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (Quick Win : QW)

- ☒ ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ☐ ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☒ ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ☒ ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☐ ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☒ ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☒ ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาค ทางการศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สพม.สร.)

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ

- ☑ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☑ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

- ☑ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☑ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค เข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☑ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล
- ☑ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
- ☑ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๕ โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ข้อที่ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ข้อที่ ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ข้อที่ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ข้อที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ข้อที่ ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ข้อที่ ๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ข้อที่ ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ข้อที่ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ☒ ข้อที่ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ☒ ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☒ ข้อ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ☒ ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☐ ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☒ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ☒ ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☒ ข้อที่ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☒ ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ☒ ข้อที่ ๓.๕ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตารางสรุปความสอดคล้อง/สนองนโยบาย ตามโครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สอดคล้อง/สนองนโยบาย (ข้อที่)					ไตรมาสที่
		Quick Win	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.สร	กลยุทธ์ โรงเรียน	มาตรฐานการศึกษาโรงเรียน	
๑๙๑๐๙.๐๑	การพัฒนา การจัดการ กระบวนการเรียนรู้กลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๔	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๑ ๑.๑,๑.๕ ข้อที่ ๒ ๒.๓	๑-๔
๑๙๑๐๙.๐๒	การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านภาษาไทย	ข้อที่ ๗	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๑ ๑.๑(๑.๑.๑๔), ๑.๒ (๑.๒.๑) ข้อที่ ๒ ๒.๓ ข้อที่ ๓ ๓.๑	๑-๔

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สอดคล้อง/สนองนโยบาย (ข้อที่)					ไตรมาสที่
		Quick Win	กลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ สพม.สร	กลยุทธ์ โรงเรียน	มาตรฐาน การศึกษา โรงเรียน	
๑๙๑๐๙.๐๓	กิจกรรมที่๓ การพัฒนา การจัดกระบวนการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษา ไทย	ข้อที่ ๑, ๓, ๔, ๗, ๙	ข้อที่ ๒, ๓, ๔	ข้อที่ ๒, ๓, ๔	ข้อที่ ๒, ๓, ๔, ๕	ข้อที่ ๑ ๑.๑(๑.๑.๑- ๑.๑.๖), ๑.๒(๑.๒.๑- ๑.๔.๔) ข้อที่ ๒ ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓ ข้อที่ ๓ ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, ๓.๔, ๓.๕	๑-๔
๑๙๑๐๙.๐๔	กิจกรรมที่๔ การพัฒนา ปรับปรุงดูแลรักษาห้อง เรียนคุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	ข้อที่ ๗, ๘, ๙	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔	ข้อที่ ๒, ๓, ๔	ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕	ข้อที่ ๑ ๑.๑(๑.๑.๒,๑.๑.๔, ๑.๑.๕,๑.๑.๖) ๑.๒(๑.๒.๑- ๑.๔.๔) ข้อที่ ๒ ๒.๒, ๒.๓, ๒.๕, ๒.๖ ข้อที่ ๓ ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓	๑-๔
๑๙๑๐๙.๐๕	กิจกรรมที่๕ การพัฒนา บุคลากรกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย	ข้อที่ ๑๐	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๑ ๑.๑ (๑.๑.๖) ๑.๒ (๑.๒.๑) ข้อที่ ๒ ๒.๔ ข้อที่ ๓ ๓.๑	๑-๔

๑. หลักการและเหตุผล

จากการจัดการศึกษาในปัจจุบันตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มุ่งเน้นให้ความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนทุกคนโดยมุ่งหวังว่านักเรียนจะได้เติบโตอย่างมีคุณภาพรอบด้านทั้งด้านสติปัญญาคุณธรรมจริยธรรมและการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขในสังคมมุ่งพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนเกิดสมรรถนะทั้ง ๕ เพื่อให้ก้าวเทียบทันการศึกษาโลกในปัจจุบัน รวมถึงการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ มุ่งให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตของผู้เรียนในยุคปัจจุบันต้องเป็นผู้รู้เท่าทันสารสนเทศ สื่อเทคโนโลยี มีการแสวงหาข้อมูลสารสนเทศที่เชื่อถือได้ด้วยตนเองการศึกษาในยุคนี้จึงต้องมีการปลูกฝังวัฒนธรรมการสร้างนักเรียนให้รู้จักคิดวิเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถแสวงหาความรู้และรู้เท่าทันเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้วยเหตุนี้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงเล็งเห็นความสำคัญของทักษะการอ่าน การเขียน การฟัง การดู การพูด ทักษะทางด้านหลักภาษาวรรณคดีและวรรณกรรมเป็นทักษะพื้นฐานที่สำคัญอย่างยิ่งในการเรียนรู้ของรายวิชาภาษาไทย เพื่อเป็นการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ควบคู่กับการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการสืบสานและอนุรักษ์ความเป็นไทยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผ่านการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญซึ่งต้องอาศัยปัจจัยจากหลายกิจกรรมและความร่วมมือจากหลายภาคส่วนโดยโรงเรียนวิวัฒน์โยธินมุ่งพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โดยการส่งเสริมศักยภาพที่หลากหลาย ส่งเสริมและสนับสนุนผู้เรียนด้านวิชาการ ด้านวัสดุอุปกรณ์ สถานที่และการจัดการรางวัลตลอดจนการอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ เสริมสร้างพัฒนาบุคลากรให้ได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้อย่างสร้างสรรค์ สามารถแสดงผลงานที่เกิดการศึกษาค้นคว้า และแสดงความสามารถของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มศักยภาพของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (out put)

- ๑) นักเรียนและครูมีวัสดุอุปกรณ์ สื่อการสอน และครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เพียงพอเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) นักเรียนมีความเป็นเลิศทางภาษาไทยในเวทีการแข่งขัน มีความสามารถในการฟัง พูด อ่าน และเขียน สู่การแข่งขันในเวทีการแข่งขันแต่ละระดับ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี มีความเป็นเลิศทางวิชาการตามหลักสูตรสถานศึกษาและสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้
- ๓) นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดทักษะการเรียนรู้ที่หลากหลายและสร้างสรรค์มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทยมากขึ้น
- ๔) นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนที่มีบรรยากาศและสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างมีความสุขและปลอดภัยทรัพยากรและสื่ออุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
- ๕) ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเข้าร่วมอบรมสัมมนาและพัฒนาวิชาชีพตามขอบข่ายเนื้อหาสาระของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้รับความรู้และแนวทางเพื่อยกระดับความสามารถในการ

จัดการเรียนการสอนและนำมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์ (out come)

๑) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคลและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาไทยสูงขึ้น

๒) นักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธินมีความสามารถทางวิชาการตามศักยภาพของแต่ละบุคคลเพิ่มขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้จากการจัดการศึกษาและการแข่งขันในเวทีการแข่งขันมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากลมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนดสู่การประยุกต์ใช้ในชีวิตอย่างยั่งยืน

๓) นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร ความสามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจรรย์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสามารถเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ ได้รับการส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากลมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานในอาชีพ บรรลุตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔) นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพในบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความความปลอดภัย และสามารถเข้าถึงบริการทางการศึกษาเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายได้อย่างมีคุณภาพ

๕) ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากลและส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีวัสดุอุปกรณ์ สื่อการสอน และครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เพียงพอเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) นักเรียนที่เรียนวิชาภาษาไทยทุกระดับ ได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย

๓) นักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธินได้รับการพัฒนาและส่งเสริมการแข่งขันทางภาษาไทย ร้อยละ ๑๐๐

๔) นักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธินได้รับการพัฒนาและส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศทางภาษาไทย ร้อยละ ๑๐๐

๕) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และ ๕ ที่ศึกษาในรายวิชา IS ร้อยละ ๑๐๐ นำเสนอผลงานนิทรรศการในกิจกรรม “เปิดบ้าน IS” โดยมีผู้เข้าร่วมชมนิทรรศการผลงาน ประกอบไปด้วย นักเรียน ครู และบุคคลทั่วไปไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน

๖) ครูและนักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธินเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่ ร้อยละ ๑๐๐

๗) นักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธินทุกระดับชั้นเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันอัจฉริยภาพทางภาษาไทย ในกิจกรรม “เพชรภาษาไทย” ร้อยละ ๘๐

๘) นักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธินทุกระดับชั้นได้ใช้สื่อ เทคโนโลยี ที่ทันสมัยในห้องเรียนคุณภาพกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย

๙) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๕๐ ชั่วโมงต่อปี

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒) นักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธินนำความรู้ที่ได้จากการจัดการศึกษาและการแข่งขัน มาประยุกต์ใช้ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ มีมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนดสู่ การประยุกต์ใช้ในชีวิตอย่างยั่งยืน

๓) นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในรายวิชาภาษาไทยสูงขึ้น

๔) นักเรียนมีทักษะทางภาษาไทย สามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาการเรียนและปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

๕) นักเรียนมีทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างต่อเนื่อง

๖) นักเรียนเกิดแรงบันดาลใจ และภาคภูมิใจจากการปฏิบัติงาน

๗) นักเรียนได้รับความรู้ได้แสดงความสามารถ ได้เผยแพร่เชิดชูเกียรติกวีเอกของโลก

๘) นักเรียนได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีมีสื่อ เทคโนโลยี การเรียนรู้ที่หลากหลายพร้อมใช้ สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และปลอดภัย

๙) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานอย่างน้อย ๕๐ ชั่วโมงต่อปี

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ประชุมคณะครูศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ ๒. วางแผนการดำเนินการ และเสนอขออนุมัติโครงการ ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกระบวนการเรียนรู้	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.-ธ.ค. ๖๗ ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.-มี.ค. ๖๘	นางสาวจรรูดา สุขสงวน

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒. จัดทำสื่ออุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. กำกับติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานของกิจกรรม ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ๒. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ไตรมาสที่ ๓-๔ พ.ค.-ส.ค. ๖๘ ไตรมาสที่ ๔ ก.ย. ๖๘	

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
 เงินงบประมาณ จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน () รายได้สถานศึกษา
 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	หมึกแท่ง cannon ๗๕๐ (ดำ น้ำเงิน แดง เหลือง)			๓,๖๐๐		๓,๖๐๐
๒	เครื่องยิงบอร์ด พร้อมลวดยิงบอร์ด			๑,๕๐๐		๑,๕๐๐
๓	เครื่องเย็บกระดาษขนาดกลาง No.๓๕, เล็ก NO.๑๐			๕๐๐		๕๐๐
๔	ลวดเย็บกระดาษ No.๓๕, เล็ก NO.๑๐			๑๕๐		๑๕๐
๕	กาวลาเท็กซ์ ๔ ออนซ์			๑๐๐		๑๐๐
๖	กรรไกร (๖ นิ้ว, ๗ นิ้ว)			๒๐๐		๒๐๐
๗	คัตเตอร์(๙ MM ๒ อัน ๗๐ บาท, ๑๘ MM ๒ อัน ๑๓๐ บาท)			๒๐๐		๒๐๐
๘	ไม้บรรทัดเหล็ก (๔ ด้าม)			๑๐๐		๑๐๐
๙	ดินสอ (HB, ๒B)			๑๐๐		๑๐๐
๑๐	ยางลบ			๑๐๐		๑๐๐
๑๑	สีไม้			๑,๕๐๐		๑,๕๐๐
๑๒	กระดาษหนังไก่ ขนาด A๒, A๓, A๔			๑,๕๐๐		๑,๕๐๐
๑๓	กระดาษการ์ดขาว A๔ ๑๕๐ แกรม			๗๕๐		๗๕๐
๑๔	ปากกาเมจิก			๓๐๐		๓๐๐
๑๕	ปากกาไวท์บอร์ด			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑๖	คลิปดำ			๒๐๐		๒๐๐
๑๗	ลวดเย็บกระดาษ			๑๐๐		๑๐๐
๑๘	กระดาษรายงาน			๒๐๐		๒๐๐
๒๐	กระดาษสติกเกอร์ใส A๔, A๓			๕๐๐		๕๐๐
๒๑	กาบสองหน้าบาง ๑๘ มม.			๒๐๐		๒๐๐
๒๒	ปากกาหมึกซึม, ปากกาตัดเส้น			๒๐๐		๒๐๐
๒๓	แล็คซีน ๓๕ มม*๑๐ หลา			๔๐๐		๔๐๐
๒๔	เทปโฟม			๒๐๐		๒๐๐
๒๖	กระดาษห่อปกหนังสือ (สีกากี)			๒๐๐		๒๐๐
๒๗	กระดาษสีโปสเตอร์ (คละสี)			๒๐๐		๒๐๐
๒๘	กระดาษแข็งเทา-ขาว			๑๐๐		๑๐๐
๒๙	กระดาษการ์ด A๔ ๑๒๐ แกรม คละสี			๓๐๐		๓๐๐
๓๐	แปรงลบกระดานไวท์บอร์ด			๒๐๐		๒๐๐
๓๑	น้ำยาทำความสะอาดกระดานไวท์บอร์ด			๑๐๕		๑๐๕
๓๒	เข็มหมุด			๓๐๐		๓๐๐
๓๓	สีเมจิก			๓๐๐		๓๐๐
๓๔	กระดาษโฟโต้ เอ๔ ๑๒๐ แกรม			๕๐๐		๕๐๐
๓๕	ปลั๊กสามตา ๑๐ เมตร			๗๕๐		๗๕๐
๓๖	เทปใส			๕๐		๕๐
๓๗	หมึกแท่ง Brother สีดำ			๓๙๕		๓๙๕
รวม				๑๗,๐๐๐		๑๗,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านภาษาไทย

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ประชุม ศึกษาเอกสาร วิเคราะห์สังเคราะห์แนวทางการจัดทำโครงการ ๒. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑ ๑ ต.ค.- ๑๐ ต.ค. ๖๗	นายศตวรรษ โยวาศรี และคณะกรรมการกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ขั้นดำเนินการ (Do : D) กิจกรรมที่ดำเนินการ มีดังนี้ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดเพื่อเตรียมความพร้อมและส่งเสริมนักเรียนในการแข่งขันทักษะทางภาษาไทย - แข่งขันสวดโอ้เอ้วิหารราย - แข่งขันรายการศิลปหัตถกรรมนักเรียนรอบคัดเลือก - หนังสือเล่มเล็ก - แข่งขันคำคม (สมาคมคำคมแห่งประเทศไทย) - แข่งขันสรีรวิทยาการ - คัดลายมือ - ตอบปัญหาภาษาไทย - แข่งขันอ่านฟังเสียง - แข่งขันสุนทรพจน์โรงเรียนสุจริต - แข่งขันกิจกรรมศูนย์ภาษาไทย - พินิจวรรณคดี - เขียนเรียงความ - คัดลายมือ - ท่องอาขยาน - แข่งขันอัจฉริยภาพทางภาษาไทยมหาวิทยาลัยขอนแก่น ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) - ประเมินผล - วิเคราะห์ผลการประเมิน สรุปผล รายงานโครงการ ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) - วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย และสิ่งที่ควรพัฒนารายงานผลการวิเคราะห์และแนวทางการพัฒนาเสนอผู้บริหาร	ไตรมาสที่ ๑-๔ ต.ค. ๖๗ -ก.ย. ๖๘	

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านภาษาไทย

เงินงบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน () รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน - แข่งไอ้เอ๋วิหารราย ณ มหาวิทยาลัย สวนสุนันทา (๑๐๐x๑๒)x๒ - แข่งไอ้เอ๋วิหารราย ณ กระทรวงวัฒนธรรม (๑๐๐x๑๒)x๒ - แข่งไอ้เอ๋วิหารราย ณ วัดพระศรีรัตนศาสดาราม (๑๐๐x๑๒)x๒ - แข่งขันรายการศิลปหัตถกรรม ๒ รายการ หนังสือเล่มเล็กต้น-ปลายรายการละ ๓ คน (๕๐x๖) - แข่งขันคำคมโดยสมาคมคำคมแห่งประเทศไทย (๑๐๐x๔)x๒ - แข่งขันลีลาธิราชวิชาการ ๒ รายการ รายการละ ๒ คน (๕๐x๔) - แข่งขันพูดต่อหน้าสาธารณชน โดยมหาวิทยาลัยขอนแก่นร่วมกับไฟฟ้า- ทีวี (๑๐๐x๔)x๒ - แข่งขันสุนทรพจน์โรงเรียนสุจริต (๕๐x๒) - แข่งขันกิจกรรมศูนย์ภาษาไทย ศูนย์ศีลธรรม ๔ รายการ รายการละ ๒ คน (๕๐x๘) - แข่งขันอัจฉริยภาพทางภาษาไทย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ๒ รายการ รายการละ ๒ คน (๑๐๐x๔)x๒		๒,๔๐๐ ๒,๔๐๐ ๒,๔๐๐ ๓๐๐ ๒๐๐ ๑๐๐ ๔๐๐ ๘๐๐			๒,๔๐๐ ๒,๔๐๐ ๒,๔๐๐ ๓๐๐ ๒๐๐ ๑๐๐ ๔๐๐ ๘๐๐
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู - แข่งไอ้เอ๋วิหารรายโดยมหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา (๒๔๐x๓)x๒ - แข่งไอ้เอ๋วิหารราย ณ กระทรวงวัฒนธรรม (๒๔๐x๓)x๒ - แข่งไอ้เอ๋วิหารราย ณ วัดพระศรีรัตนศาสดา-		๑,๔๔๐ ๑,๔๔๐ ๑,๔๔๐			๑,๔๔๐ ๑,๔๔๐ ๑,๔๔๐

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
	งาม (๒๔๐x๓)x๒ - แข่งขันรายการศิลปหัตถกรรม ๒ รายการ (๑๐๐x๔) - แข่งขันคำคมโดยสมาคมคำคมแห่งประเทศไทย (๒๔๐x๒)x๒ - แข่งขันสรีนธวิชาการ ๒ รายการ รายการละ ๒ คน (๑๐๐x๔) - แข่งขันอ่านฟังเสียง โดยมหาวิทยาลัยขอนแก่นร่วมกับธนาคารธนชาติ (๒๔๐x๓)x๒ - แข่งขันกิจกรรมศูนย์ภาษาไทยศูนย์ศีรขรภูมิ ๔ รายการ รายการละ ๒ คน (๑๐๐x๘) - แข่งขันอัจฉริยภาพทางภาษาไทย มหาวิทยาลัยขอนแก่น ๒ รายการ รายการละ ๒ คน (๒๔๐x๓)x๒		๔๐๐ ๔๐๐ ๘๐๐ ๑,๔๔๐			๔๐๐ ๔๐๐ ๘๐๐ ๑,๔๔๐
๓	ค่าที่พัก - แข่งขันไอ้เอ๋บริหารรายมหาวิทยาลัย มรภ.สวนสุนันทา (๖๐๐x๓) - แข่งขันไอ้เอ๋บริหารรายการกระทรวงวัฒนธรรม (๖๐๐x๓) - แข่งขันไอ้เอ๋บริหารรายวัดพระศรีรัตนศาสดาราม (๖๐๐x๓) - แข่งขันคำคม (๖๐๐x๓) - แข่งขันอ่านฟังเสียง (๖๐๐x๓) - แข่งขันอัจฉริยภาพทางภาษาไทย (๔๔๔x๒)		๔,๒๐๐ ๔,๒๐๐ ๔,๒๐๐ ๘๘๘			๔,๒๐๐ ๔,๒๐๐ ๔,๒๐๐ ๘๘๘
๔	ค่ายานพาหนะ ไป – กลับ - แข่งขันไอ้เอ๋บริหารราย (๘๔๖x๔)x๓ - แข่งขันกิจกรรมศูนย์ภาษาไทยศูนย์ศีรขรภูมิ (๓๕x๔)x๒ - แข่งขันคำคม (๓๔๐x๔) - แข่งขันอ่านฟังเสียง (๔๙๒x๔)		๑๐,๑๕๒			๑๐,๑๕๒

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
	- แข่งขันอัจฉริยภาพทางภาษาไทย (๔๙๒x๔)					
	รวม		๔๐,๐๐๐			๔๐,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านภาษาไทย

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมเปิดบ้าน IS ขั้นวางแผน (Plan : P) ๓. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม ๔. กำหนดรูปแบบและขอบเขตของการจัดกิจกรรม ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. นักเรียนเตรียมผลงาน IS ๒. จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ ๓. จัดกิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงาน IS ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. ประชุมสรุปผลการดำเนินกิจกรรม ๒. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการจัดงาน ๒. จัดทำแนวทางการพัฒนาสำหรับปีถัดไป	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.-ธ.ค. ๖๗ ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.-มี.ค. ๖๘ ไตรมาสที่ ๓-๔ พ.ค.-ส.ค. ๖๘ ไตรมาสที่ ๔ ก.ย. ๖๘	นายกวินพัทธ์ ธีศรีพิพัฒน์ และคณะครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
๒	กิจกรรมวันสุนทรภู่ ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ประชุมกลุ่มสาระภาษาไทย วางแผนกำหนดวันและสถานที่ต่าง ๆ ๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบงานต่าง ๆ จัดทำคำสั่ง เตรียมเอกสารเบิกจ่าย ๓. ประกาศกิจกรรมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการแข่งขันทักษะทางภาษาไทย โดยใช้ระยะเวลาก่อนวันสุนทรภู่ ๑ สัปดาห์	ไตรมาสที่ ๓ พ.ค. ๖๘ ไตรมาสที่ ๓ ๒-๒๖ มิ.ย. ๖๘	นางทิติยาภา บุญปก และคณะครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒. จัดสถานที่ก่อนวันจัดกิจกรรม ๑ วัน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนดการ ๔. มอบรางวัลและเกียรติบัตรการแข่งขัน ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. ประชุมสรุปการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ ๒. จัดทำเล่มรายงาน และเสนอต่อผู้บริหาร ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. นำข้อปรับปรุงข้อแก้ไขต่าง ๆ บันทึกในรายงานการประชุม และปรับใช้สำหรับปีการศึกษาต่อไป	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค. ๖๘ ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.-ก.ย. ๖๘	
๓	กิจกรรมเพชรภาษาไทย ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ประชุมกลุ่มสาระภาษาไทย วางแผนกำหนดวันและสถานที่ต่าง ๆ ๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบงานต่าง ๆ จัดทำคำสั่ง เตรียมเอกสารเบิกจ่าย ๓. ประกาศกิจกรรมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ๕ สาระการเรียนรู้ ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการแข่งขันทักษะทางภาษาไทย โดยใช้ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนดการ ๓. มอบรางวัลและเกียรติบัตรการแข่งขัน ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. ประชุมสรุปการจัดกิจกรรมเพชรภาษาไทย ๒. จัดทำเล่มรายงาน และเสนอต่อผู้บริหาร ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) นำข้อปรับปรุงข้อแก้ไขต่าง ๆ บันทึกในรายงานการประชุมและปรับใช้สำหรับปีการศึกษา ต่อไป	ไตรมาสที่ ๔ ๑-๑๑ ก.ค. ๖๘ ไตรมาสที่ ๔ ๑๔-๓๑ ก.ค. ๖๘ ไตรมาสที่ ๔ ส.ค. ๖๘ ไตรมาสที่ ๔ ก.ย. ๖๘	นายจักรพันธ์ สายบุตร และคณะครู กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านภาษาไทย

เงินงบประมาณ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน () รายได้สถานศึกษา
รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	กิจกรรมเปิดบ้าน IS					
	ค่าวัสดุจัดนิทรรศการ					
	ป้ายกิจกรรม			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
	ค่าตอบแทนรางวัลการประกวดผลงาน IS					
	รางวัลชนะเลิศระดับชั้น ม.ต้น ม.ปลาย	๓,๐๐๐				๓,๐๐๐
	รางวัลละ ๑,๕๐๐ (๒ รางวัล)					
	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับชั้น ม.ต้น	๒,๔๐๐				๒,๔๐๐
	ม.ปลาย รางวัลละ ๑,๒๐๐ (๒ รางวัล)					
๒	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ระดับชั้น ม.ต้น	๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
	ม.ปลาย รางวัลละ ๑,๐๐๐ (๒ รางวัล)					
	รางวัลชมเชย ระดับชั้น ม.ต้น ม.ปลาย	๓,๖๐๐				๓,๖๐๐
	รางวัลละ ๖๐๐ (๖ รางวัล)					
	รวม	๑๑,๐๐๐		๒,๐๐๐		๑๓,๐๐๐
	กิจกรรมวันสุนทรภู่					
	ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดกิจกรรม					
	ป้ายกิจกรรม			๒,๕๐๐		๒,๕๐๐
	เครื่องเสียง		๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
	ค่าตอบแทนรางวัล					
	กิจกรรมการแสดงนักเรียนชั้น ม.๑-๖ (๖รางวัล)	๖,๐๐๐				๖,๐๐๐
	กิจกรรมการแสดงพิธีเปิด ๑ รางวัล	๑,๐๐๐				๑,๐๐๐
	กิจกรรมแข่งขันการคัดลายมือสื่อภาษา ระดับม.ต้น	๙๐๐				๙๐๐
	ม.ปลาย ๖ รางวัล (ชนะเลิศ=๒๐๐					
	รองอันดับ๑=๑๕๐					
	รองอันดับ๒=๑๐๐)					
	กิจกรรมแข่งขันการเขียนตามคำบอก ระดับม.ต้น	๙๐๐				๙๐๐
	ม.ปลาย ๖ รางวัล (ชนะเลิศ=๒๐๐					
	รองอันดับ๑=๑๕๐					

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ		
	รองอันดับ๒=๑๐๐) กิจกรรมแข่งขันเขียนเรียงความ ระดับม.ต้น ม.ปลาย ๖ รางวัล (ชนะเลิศ=๒๐๐ รองอันดับ๑=๑๕๐ รองอันดับ๒=๑๐๐) กิจกรรมการแข่งขันการวาดภาพวรรณคดี ระดับม.ต้น ม.ปลาย ๖ รางวัล (ชนะเลิศ=๒๐๐ รองอันดับ๑=๑๕๐ รองอันดับ๒=๑๐๐) กิจกรรมประกวดร้องเพลง ระดับม.ต้น ม.ปลาย ๖ รางวัล (ชนะเลิศ=๒๐๐ รองอันดับ๑=๑๕๐ รองอันดับ๒=๑๐๐) กิจกรรมแข่งขันอ่านทำนองเสนาะ ระดับม.ต้น ม.ปลาย ๖ รางวัล (ชนะเลิศ=๒๐๐ รองอันดับ๑=๑๕๐ รองอันดับ๒=๑๐๐) กิจกรรมแข่งขันแต่งคำประพันธ์ ระดับม.ต้น ม.ปลาย ๖ รางวัล (ชนะเลิศ=๒๐๐ รองอันดับ๑=๑๕๐ รองอันดับ๒=๑๐๐) กิจกรรมประกวดแต่งกายเลียนแบบตัวละครในวรรณ คดี ระดับ ม.ต้น ม.ปลาย ๓ รางวัล (ชนะเลิศ=๑,๐๐ รองอันดับ๑=๗๐๐ รองอันดับ๒=๕๐๐) กิจกรรมแข่งขันแฟนพันธุ์แท้วรรณคดีศรีสุนทร ระดับม.ต้น ม.ปลาย ๖ รางวัล (ชนะเลิศ=๓๐๐ รองอันดับ๑=๒๕๐ รองอันดับ๒=๒๐๐) พิธีกรนักเรียน	๙๐๐				๙๐๐
		๙๐๐				๙๐๐
		๙๐๐				๙๐๐
		๙๐๐				๙๐๐
		๘๐๐				๘๐๐
		๔๐๐				๔๐๐
		๒,๒๐๐				๒,๒๐๐
		๑,๕๐๐				๑,๕๐๐
		๕๐๐				๕๐๐
	รวม	๑๗,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	๒,๕๐๐		๓๐,๐๐๐
๓	กิจกรรมเพชรภาษาไทย คำตอบบนรางวัล	๓,๕๐๐				๓,๕๐๐

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
	กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพทางภาษาไทย ระดับชั้น ม.ต้น ๕ รางวัล รางวัลชนะเลิศ = ๑,๕๐๐ บาท รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ = ๑,๐๐๐ บาท รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ = ๕๐๐ รางวัลชมเชย ๒๕๐ บาท ๒ รางวัล = ๕๐๐ บาท กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพทางภาษาไทย ระดับชั้น ม.ปลาย ๕ รางวัล รางวัลชนะเลิศ = ๑,๕๐๐ บาท รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ = ๑,๐๐๐ บาท รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ = ๕๐๐ รางวัลชมเชย ๒๕๐ บาท ๒ รางวัล = ๕๐๐ บาท	๓,๕๐๐				๓,๕๐๐
	รวม	๗,๐๐๐				๗,๐๐๐
	รวม	๓๕,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	๔,๕๐๐		๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียนคุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้ววางแผน (Plan : P) ๑. ประชุมชี้แจงปรึกษาเสนอโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ขั้วดำเนินการ (Do : D) ๑. สำนักรวบรวมความต้องการวัสดุอุปกรณ์ประจำห้องเรียน ๒. สำนักรวบรวมเสียหายของวัสดุอุปกรณ์ประจำห้องเรียน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ขั้วประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. ประชุมสรุปการดำเนินกิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.-ธ.ค. ๖๗ ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.-มี.ค. ๖๘ ไตรมาสที่ ๓-๔ พ.ค.-ส.ค. ๖๘	นางสาวอรุณโรจน์ ทวีเหลือ และคณะครู กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒. จัดทำเล่มรายงาน และเสนอต่อผู้บริหาร ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) นำข้อปรับปรุงข้อแก้ไขต่าง ๆ บันทึกในรายงานการประชุม และปรับใช้สำหรับปีการศึกษาต่อไป	ไตรมาสที่ ๔ ก.ย. ๖๘	

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียนคุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
เงินงบประมาณ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน () รายได้สถานศึกษา
รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	จัดหาครุภัณฑ์ - โทรทัศน์ ขนาด ๖๕ นิ้ว ๔ เครื่อง เครื่องละ ๓๘,๙๐๐ บาท - สาย HDMI ๕ เมตร จำนวน ๔ ห้อง ห้อง ๕๑๒, ๕๑๓, ๕๑๔, ๕๑๕			๑๕๕,๖๐๐ ๑,๐๐๐		๑๕๕,๖๐๐ ๑,๐๐๐
๒	ซ่อม วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ภายในห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย - ซ่อมลำโพงติดตั้งประจำห้องเรียน ห้อง ๕๑๓, ๕๑๖ - เปลี่ยนระบบสาย VGA ของเครื่องโปรเจคเตอร์เป็นระบบ HDMI ห้อง ๕๑๓, ๕๑๔, ๕๑๕, ๕๑๖, ๕๑๗, ๕๑๘			๑,๐๐๐ ๑,๒๐๐		๑,๐๐๐ ๑,๒๐๐
๓	ซ่อม ปรับปรุง ห้องเรียน ประตู หน้าต่าง เปลี่ยนลูกบิดประตูห้อง ๕๑๒, ๕๑๓, ๕๑๔, ๕๑๕, ๕๑๖, ๕๑๗			๑,๒๐๐		๑,๒๐๐
รวม				๑๖๐,๐๐๐		๑๖๐,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. การวางแผน โดยประชุมกลุ่มสาระภาษาไทย ๒. วางแผนกำหนดขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. ดำเนินการเข้าร่วมอบรมพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนรู้ วิชาภาษาไทย ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.-ธ.ค. ๖๗ ไตรมาสที่ ๑-๔ ต.ค. ๖๗-ก.ย. ๖๘ ไตรมาสที่ ๓-๔ พ.ค.-ส.ค. ๖๘ ไตรมาสที่ ๔ ก.ย. ๖๘	นายธีรวิทย์ พรหมพัชรพล และคณะครู กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

เงินงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน () รายได้สถานศึกษา
รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรม		๑,๓๖๐			๑,๓๖๐
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู		๓,๘๔๐			๓,๘๔๐
๓	ค่าที่พัก		๔,๘๐๐			๔,๘๐๐
รวม			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถจ่ายได้

๕. สถานที่ในการดำเนินงาน

โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน โดม ๒๐ ปี วิวัฒน์โยธิน หอประชุมหลวงวิวัฒน์โยธิน ห้องเรียนอาคาร ๓ ห้องเรียน
อาคาร ๕ และหน่วยงานภายนอกที่ดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางภาษาไทย

๖. การประเมินผล

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑๙๑๐๙.๐๑	การพัฒนา การจัดกระบวนการ เรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย	ร้อยละ ๘๐ ของจำนวน นักเรียนและบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับ ดี	ประเมินความ พึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ
๑๙๑๐๙.๐๒	การพัฒนาความเป็น เลิศทางวิชาการทาง ด้านภาษาไทย	นักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน ร้อยละ ๑๐๐ ที่ได้รับการ พัฒนาสู่เวทีการแข่งขัน มีความพึงพอใจระดับ ดีมาก ต่อการดำเนินกิจกรรม ตามโครงการ	ประเมินความ พึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ
๑๙๑๐๙.๐๓	การพัฒนา การจัด กระบวนการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	ร้อยละ ๘๐ ของจำนวน นักเรียนและบุคลากรที่เข้า ร่วม กิจกรรมมีความพึงพอใจ ในระดับ ดี	ประเมินความพึง พอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ
๑๙๑๐๙.๐๔	การพัฒนาปรับปรุงดู แลรักษาห้องเรียน คุณภาพ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย	ร้อยละ ๑๐๐ จำนวนบุคลากร มีความพึงพอใจที่ได้เข้าร่วม อบรมพัฒนาตนเอง	ประเมินความพึง พอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ
๑๙๑๐๙.๐๕	การพัฒนาบุคลากร กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	ร้อยละ ๑๐๐ จำนวนบุคลากร มีความพึงพอใจที่ได้เข้าร่วม อบรมพัฒนาตนเอง	ประเมินความ พึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ในรายวิชาภาษาไทยสูงขึ้น

๒) นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้พื้นฐาน มีความสุข มีความคิดสร้างสรรค์และกล้าแสดงออกที่เกิด
จากการเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจในการเรียนวิชาภาษาไทย

- ๓) นักเรียนรู้จักยกย่องเชิดชูเกียรติประวัติสุนทรภู่กวีเอกของโลก
- ๔) นักเรียนได้ปฏิบัติจริงอันเกิดจากความสนใจ สามารถสืบค้นข้อมูลหาความรู้จากหนังสือและ เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง สามารถเขียนรายงานเชิงวิชาการจากการศึกษาคว้าและสามารถนำเสนอและ เผยแพร่ต่อสาธารณชน
- ๕) นักเรียนมีทักษะการทำงานอย่างเป็นลำดับขั้นตอนและมีทักษะการทำงานเป็นกลุ่มมีความกระตือรือร้น ในการแสวงหาความรู้ และเห็นความสำคัญของการศึกษา แสดงความสามารถทางวิชาการตามศักยภาพของแต่ละ บุคคล
- ๖) นักเรียนได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีสื่อ เทคโนโลยี การเรียนรู้ที่หลากหลายพร้อมใช้ สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และปลอดภัย
- ๗) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีวัสดุอุปกรณ์ สื่อการสอน และครุภัณฑ์ที่เหมาะสม เพียงพอเอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้ และสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนที่เรียนวิชาภาษาไทยทุก ระดับ ได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย
- ๘) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ
- ๙) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรพิมล สุทธิธรรม)

ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจันทา สังโสม)

ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายทรงไทย ปิยโชติสกุลชัย)

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นอนุมัติโครงการ

(นายเสกสันต์ สัมฤทธิ์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวีรวัฒน์โยธิน

ชื่อโครงการ พัฒนากลยุทธ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

รหัสโครงการ ๑๙๑๐๑

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

กลุ่มงานรับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเกศินี เกลียวทอง และคณะ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

คำชี้แจง ให้เลือก ข้อที่สอดคล้องกับกิจกรรม โดยการ ใส่เครื่องหมาย ☒ หน้าข้อที่ต้องการ

สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (Quick Win : QW)

- ☐ ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ☐ ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☒ ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ☐ ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☐ ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☒ ข้อที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☒ ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☐ ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาค ทางการศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สพม.สร.)

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

- ☐ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒** ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค เข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓** จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล
- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔** โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
- ☒ **สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๕** โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ☐ ข้อที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ☒ ข้อที่ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ☒ ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ☒ ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

- ☒ ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☒ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ☒ ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☒ ข้อที่ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☒ ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ☒ ข้อที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตารางสรุปความสอดคล้อง/สนองนโยบาย ตามโครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สอดคล้อง/สนองนโยบาย (ข้อที่)					ไตรมาสที่
		Quick Win	กลยุทธ์ ๑	กลยุทธ์ ๒	กลยุทธ์ ๓	มาตรฐาน การศึกษา โรงเรียน	
๑๙๑๑๐.๐๑	การพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ข้อที่ ๓,๖,๗,๑๐	ข้อที่ ๒,๓	ข้อที่ ๒,๓	ข้อที่ ๒,๓,๔,๕	ข้อที่ ๒.๕,๒.๖, ๓.๒	
๑๙๑๑๐.๐๒	การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านคณิตศาสตร์	ข้อที่ ๓,๖,๗,๙	ข้อที่ ๒,๓	ข้อที่ ๒,๓	ข้อที่ ๒,๓,๔,๕	ข้อที่ ๑.๑.๑,๑.๑.๒,๑.๑.๕	๑-๔
๑๙๑๑๐.๐๓	การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านคณิตศาสตร์	ข้อที่ ๓,๖,๗,๙	ข้อที่ ๒,๓	ข้อที่ ๒,๓	ข้อที่ ๒,๓,๔,๕	ข้อที่ ๑.๑.๑,๑.๑.๒,๑.๑.๕	๓
๑๙๑๑๐.๐๔	การพัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียนคุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ข้อที่ ๓,๖,๗,๙	ข้อที่ ๒,๓	ข้อที่ ๒,๓	ข้อที่ ๒,๓,๔,๕	ข้อที่ ๑.๑.๑,๑.๑.๒,๑.๑.๕	๒-๓
๑๙๑๑๐.๐๕	การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ข้อที่ ๓,๑๐	ข้อที่ ๓,๔	ข้อที่ ๓,๔	ข้อที่ ๓,๕	ข้อที่ ๒.๒,๒.๓,๒.๔,๒.๖	๑-๔

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่มีการจัดกิจกรรมการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ตามมาตรา ๒๒ ถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองและถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนจะต้องมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ส่งเสริมให้ ผู้เรียน มีทักษะจำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายของ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบาย Thailand ๔.๐ การเรียนการสอนคณิตศาสตร์เป็น การนำความรู้

ทักษะ และกระบวนการทางคณิตศาสตร์ไปใช้ในการแก้ปัญหาการดำเนินชีวิต และศึกษาต่อ การมีเหตุผล มีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ พัฒนาการคิดอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์

จากการศึกษา ปัญหาของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน พบว่าคุณภาพผู้เรียนจากผลการประเมินจากการทดสอบแห่งชาติ (O-NET) อยู่ในระดับต่ำกว่าเกณฑ์ของประเทศ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนยังไม่สูงมากนัก จึงจำเป็นต้องพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ด้วยเทคนิควิธีการและการใช้สื่อ นวัตกรรมก็เป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งที่กระตุ้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น

ดังนั้นโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จึงเป็นโครงการที่ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์ของผู้เรียนทั้งในการจัดการเรียนการสอนตามเนื้อหาสาระตามหลักสูตรและ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนให้มีความสมดุลด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ส่งเสริมสนับสนุนสร้างโอกาสให้ นักเรียนได้แสดงศักยภาพของตนทางด้านคณิตศาสตร์ในกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อส่งเสริมให้ ผู้เรียนเข้าแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ทั้งในและนอกสถานศึกษา ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคและ ระดับประเทศ โครงการนี้จึงประกอบด้วยกิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ (บูรณาการเรียนรู้ด้วยกิจกรรมMath Test, เอแมท, คิดเลขเร็ว, ไซดุก, เวทคณิต, GSP, โครงการงานคณิตศาสตร์ ฯลฯ) กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ ค่ายอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์และการจัดทำห้องเรียนคุณภาพเพื่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (out put)

๑. เพื่อส่งเสริมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และ นักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธินให้มีความพร้อม และเป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด
๒. เพื่อส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนที่มีทักษะด้านคณิตศาสตร์ ให้มีทักษะเพิ่มขึ้น และสามารถเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ ทั้งในและนอกสถานศึกษา
๓. เพื่อสร้างประสบการณ์ตรงและวัดความฉลาดรู้ของนักเรียนโดยการจัดสอบให้นักเรียนกลุ่มสนใจ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
๔. เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้มีความพร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน
๕. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้มีสมรรถนะด้านคุณธรรม จริยธรรมและการปลูกฝังจิตวิญญาณความเป็นครู ตามแนวทางชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ผลลัพธ์ (out come)

๑. ครูและนักเรียนมีความพร้อมต่อการเรียนคณิตศาสตร์ในด้านต่างๆเพื่อให้เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด
๒. นักเรียนมีศักยภาพและมีทักษะด้านคณิตศาสตร์สูงขึ้น และสามารถเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ ทั้งในและนอกสถานศึกษา
๓. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงโดยการวัดความฉลาดรู้ของนักเรียน และสามารถนำไปใช้ในชีวิต

ประจำวันได้

๔. มีห้องเรียนที่มีความพร้อมต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๕. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและเพื่อให้เป็นไปตาม
ข้อตกลงในการพัฒนางานของสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ มีการพัฒนา
กระบวนการเรียนการสอนและมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓.๑.๒ นักเรียนจำนวน ๒,๕๖๕ คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์ และเป็นไป
ตามค่าเป้าหมาย ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริม
ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์ในด้านต่างๆ

๓.๒.๒ นักเรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีผลสัมฤทธิ์
ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์ และเป็นไปตามค่าเป้าหมาย ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
วิวัฒน์โยธิน

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) - ประชุมเตรียมความพร้อมและวางแผนการดำเนินงาน ขั้นดำเนินการ (Do : D) - ดำเนินการตามแผน ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน ๒. สรุปผลการดำเนินงาน ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. ประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงาน ๒. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗ มกราคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๘ เมษายน ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘	นางณิชารีย์ เหลื่องจรัสสุริยา และคณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

เงินงบประมาณ จำนวน๕๕,๐๐๐.... บาท

ประเภทของเงิน () อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน () รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	สาย HDMI ขนาด ๑๐ เมตร	-	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐
๒	แปรงลบกระดาน	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๓	น้ำยาลบกระดาน	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๔	หมึกปริ้นเตอร์ Cannon G๒๐๑๐ สีดำ	-	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๕	หมึกปริ้นเตอร์ Cannon G๒๐๑๐ สีเหลือง	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๖	หมึกปริ้นเตอร์ Cannon G๒๐๑๐ สีฟ้า	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๗	หมึกปริ้นเตอร์ Cannon G๒๐๑๐ สี บานเย็น	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๘	ปลั๊กไฟสำหรับต่อพ่วง	-	-	๒,๕๐๐	-	๒,๕๐๐
๙	คัตเตอร์ ๑๘ MM	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๑๐	ที่เจาะกระดาษ	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๑๑	กระดาษโฟโต้ A๔ ๑๘๐ แกรม	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๑๒	ปากกาไวท์บอร์ดสีดำ/น้ำเงิน/แดง	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๑๓	ชุดคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์ ๑ ชุด	-	-	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐
๑๔	ตัวเย็บกระดาษเบอร์ ๓๕	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๑๕	ตัวเย็บกระดาษเบอร์ ๑๐	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๑๖	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ ๑๐	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๑๗	ลวดเย็บกระดาษเบอร์ ๒๓/๘	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๑๘	ปากกาแดง/ปากกาน้ำเงิน	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๑๙	แท่นตัดเทปใสแกนใหญ่	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๒๐	ถ่านอิงคาไลน์ AAA	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๒๑	เครื่องเคลือบเอกสาร	-	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐
๒๒	กุญแจ+แม่กุญแจ	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น						๕๕,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านคณิตศาสตร์

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน(Plan) ๑. สำรวจความต้องการ ประชุม วางแผนการดำเนินงาน ๒. เขียนโครงการ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ๓. เสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ	ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗	นางสาวพิชญ์ชามญช์ นามโคตร และคณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
๒.	ขั้นดำเนินการ(Do) ๔. ดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้	ไตรมาสที่ ๑-๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล(Check) ๕. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน ๖. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑-๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	
๔.	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา(Action) ๗. รายงานผลการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๔ กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘	

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านคณิตศาสตร์

เงินงบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

() รายได้สถานศึกษา () เงินบริจาค

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าอาหารนักเรียน	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐
๓	ค่าที่พัก	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐
๔	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐
๕	ค่าลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมแข่งขัน - กระดาษเกียรติบัตร - กระดาน A-Math - นาฬิกาจับเวลาสำหรับแข่ง A-Math - เปี้ย A-Math	-	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๒	เงินรางวัล	๑๘,๐๐๐	-	-	-	๑๘,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น						๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถ่วงจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียนคุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน(Plan) - สำรวจความต้องการ ประชุม วางแผนการดำเนินงาน - เขียนโครงการ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ - เสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ	ไตรมาสที่ ๑ ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗	นางยุวดี ชมชื่นดี และคณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์
๒.	ขั้นดำเนินการ(Do) - ดำเนินการตามแผนงานที่วางไว้	ไตรมาสที่ ๒ มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๘	
๓.	ขั้นประเมินผล และสรุปผล(Check) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงาน - ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ไตรมาสที่ ๓ กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘	
๔.	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา(Action) - รายงานผลการดำเนินงาน	ไตรมาสที่ ๔ ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘	

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาปรับปรุงดูแลรักษาห้องเรียนคุณภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้
คณิตศาสตร์ เงินงบประมาณ จำนวน ๒๕๕,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (✓) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	จ้างเหมาติดตั้ง Smart TV จำนวน ๖ เครื่อง ๆ ละ ๓๘,๙๐๐ บาท			๒๓๓,๔๐๐		๒๓๓,๔๐๐
๒	พัดลม ๑๕ ตัว	-	-	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐
๓	งบสำรองสำหรับซ่อม/บำรุง ประตุน้ำต่างและ อื่นๆสำหรับห้องเรียน	-	-	๖,๖๐๐	-	๖,๖๐๐
รวมทั้งสิ้น						๒๕๕,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นวางแผน (Plan : P) ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. ขออนุมัติโครงการ ขั้นดำเนินการ (Do : D) ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๒. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการตามกิจกรรม ขั้นประเมินผล และสรุปผล (Check : C) ๑. กำกับ ติดตามการดำเนินงาน ๒. ตรวจสอบการดำเนินงาน ๓. ประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘	ครูณัฏฐกรณ นามโสม และ ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์

ที่	กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ขั้นปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา (Action : A) ๑. ประชุมกลุ่มสาระฯสรุปผลการดำเนินงาน ๒. รายงานผลการดำเนินงานกับผู้อำนวยการโรงเรียน	สิงหาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘	

งบประมาณที่ใช้ กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

เงินงบประมาณ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ประเภทของเงิน (/) อุดหนุนรายหัว () บำรุงการศึกษา () กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
() รายได้สถานศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ			นอกงบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	๘,๐๐๐	-	-	-	๘,๐๐๐
๒	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	-	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐
๓	ค่าที่พัก	-	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔	ค่าลงทะเบียน	-	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น						๓๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถจ่ายได้

๕. สถานที่ในการดำเนินงาน

โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน ระบุ อาคาร ๕

๖. การประเมินผล

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมิน	เครื่องมือที่ ใช้
๑๙๑๑๐.๐๑	การพัฒนาการจัด กระบวนการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	-นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม และมีทักษะด้านคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น และ สามารถนำไปใช้ในการจัดการด้านการเรียน การแข่งขันตลอดจนสามารถนำไปใช้ในการ ปรับตัวเข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี	ประเมินความ พึงพอใจ	แบบ ประเมิน ความพึง พอใจ

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมิน	เครื่องมือที่ ใช้
		-ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้จำนวน ๑๖ คน คิด เป็นร้อยละ ๑๐๐ และนักเรียนโรงเรียน วิวัฒน์โยธินจำนวน ๑๓๐ คนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจและได้รับประโยชน์จาก การใช้วัสดุ-ครุภัณฑ์		
๑๙๑๑๐.๐๒	การพัฒนาความเป็น เลิศทางวิชาการ ทางด้านคณิตศาสตร์	-นักเรียนมีความพึงพอใจและได้รับ ประสบการณ์ตรงโดยการวัดความรู้ของ นักเรียนทำให้นักเรียนเกิดทักษะและชำนาญ ในเนื้อหาวิชา	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบ ประเมิน ความพึง พอใจ
๑๙๑๑๐.๐๓	การพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนด้าน คณิตศาสตร์	-นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะด้าน คณิตศาสตร์ ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรมแข่งขัน และมีเจตคติที่ดีต่อ วิชาคณิตศาสตร์	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบ ประเมิน ความพึง พอใจ
๑๙๑๑๐.๐๔	การพัฒนาปรับปรุง ดูแลรักษาห้องเรียน คุณภาพ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์	-ครู นักเรียนมีความพึงพอใจเป็นอย่างดีใน การปรับปรุงห้องเรียน ครุภัณฑ์ อยู่ในระดับดี มาก	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบ ประเมิน ความพึง พอใจ
๑๙๑๑๐.๐๖	กิจกรรมศึกษาดูงาน และพัฒนาครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีความพึง พอใจต่อกิจกรรมซึ่งเป็นกิจกรรมการพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดจนเปิด ประสบการณ์ภายนอกทั้งในสถานศึกษาและ หน่วยงานอื่น	การประเมิน ความพึงพอใจ	แบบ ประเมิน ความพึง พอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และนักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน มีคุณภาพการศึกษาที่ดีขึ้นอย่าง
เป็นลำดับ มีทักษะกระบวนการคิดที่เป็นขั้นตอน มีศักยภาพและสามารถเรียนรู้ที่จะใช้ชีวิตร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่าง
มีความสุข และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางเกศินี เกลียาทอง)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้เสนอโครงการ



(นางจันทา สังโสมา)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายทรงไทย ปิยโชติสกุลไชย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายเสกสรรค์ สัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวิวัฒนนโยธิน



ชื่อโครงการ	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
	รหัสโครงการ ๑๙๑๑๑
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงานรับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววนิดา ฮาตระกูล และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

คำชี้แจง ให้เลือก ข้อที่สอดคล้องกับกิจกรรม โดยการ ใส่เครื่องหมาย ☒ หน้าข้อที่ต้องการ

สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ (Quick Win : QW)

- ☒ ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ☐ ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☒ ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ☒ ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☐ ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☒ ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☐ ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาค ทางการศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์ (สพม.สร.)

- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ☒ สนองกลยุทธ์ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนวิวัฒน์โยธิน

- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๒ ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค เข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๓ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตามคุณภาพมาตรฐานระดับสากล
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๔ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา แหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ ยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)
- ☒ สอนกลยุทธ์ข้อที่ ๕ โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ☒ ข้อที่ ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ☒ ข้อที่ ๒.๑ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ☒ ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☒ ข้อที่ ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ☒ ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

- ☒ ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ☒ ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ☒ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ☒ ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☒ ข้อที่ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ☒ ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ☒ ข้อที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตารางสรุปความสอดคล้อง/สนองนโยบาย

ตามโครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

รหัสกิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สอดคล้อง/สนองนโยบาย (ข้อที่)					ไตรมาส
		Quick Win	กลยุทธ์ สฟฐ.	กลยุทธ์ สพม.สร	กลยุทธ์ โรงเรียน	มาตรฐาน การศึกษา โรงเรียน	
๑๙๑๑๑.๐ ๑	การพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้	ข้อที่ ๔	๑,๒,๓,๔	๑,๒,๓,๔	๑,๒,๓,๔,๕	มาตรฐานที่ ๑ ๑.๑.๑, ๑.๑.๔ ๑.๒.๑, ๑.๒.๓ มาตรฐานที่ ๒ ๒.๓, ๒.๖ มาตรฐานที่ ๓ ๓.๑, ๓.๒	๑-๔
๑๙๑๑๑.๐ ๒	การพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ	ข้อที่ ๗	๑,๒,๓,๔	๑,๒,๓,๔	๑,๒,๓,๔,๕	มาตรฐานที่ ๑ ๑.๑.๑, ๑.๑.๒ ๑.๑.๓, ๑.๒.๒ มาตรฐานที่ ๒ ๒.๑ มาตรฐานที่ ๓ ๓.๑, ๓.๒, ๓.๕	๑-๔

รหัส กิจกรรม	ชื่อกิจกรรม	สอดคล้อง/สนองนโยบาย (ข้อที่)					ไตรมาส
		Quick Win	กลยุทธ์ สพร.	กลยุทธ์ สพม.สร	กลยุทธ์ โรงเรียน	มาตรฐาน การศึกษา โรงเรียน	
๑๙๑๑๑.๐ ๓	การพัฒนา ศักยภาพผู้เรียน	ข้อที่ ๓	๑,๒,๓,๔	๑,๒,๓,๔	๑,๒,๓, ๔,๕	มาตรฐานที่ ๑ ๑.๑.๑, ๑.๑.๒ ๑.๑.๓, ๑.๑.๔ ๑.๑.๕, ๑.๑.๖ ๒.๑.๑, ๒.๑.๒ ๒.๑.๓, ๒.๑.๔ มาตรฐานที่ ๒ ๒.๕ มาตรฐานที่ ๓ ๓.๑, ๓.๒ ๓.๔, ๓.๕	๑-๔
๑๙๑๑๑.๐ ๔	การพัฒนา ปรับปรุงดูแล รักษา ห้องเรียนคุณภาพ	ข้อที่ ๑	๑,๒,๓,๔	๑,๒,๓,๔	๑,๒,๓, ๔,๕	มาตรฐานที่ ๑ ๑.๑.๔ มาตรฐานที่ ๒ ๑.๒.๑, ๑.๒.๔ มาตรฐานที่ ๓ ๓.๒, ๓.๓	๑-๔
๑๙๑๑๑.๐ ๕	การพัฒนา บุคลากร	ข้อที่ ๑๐	๓,๔	๓,๔	๕	มาตรฐานที่ ๑ ๑.๑.๓, ๑.๑.๔ ๑.๒.๑, ๑.๒.๔ มาตรฐานที่ ๒ ๒.๒, ๒.๔ มาตรฐานที่ ๓ ๓.๓, ๓.๔	๑-๔
๑๙๑๑๑.๐ ๖	พัฒนาคุณภาพ การเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศ จากเจ้าของภาษา	ข้อที่ ๙	๑,๒,๓ ,๔	๑,๒,๓ ,๔	๑,๒ ,๓, ๔	มาตรฐานที่ ๑ ๑.๑.๒, ๑.๑.๖ ๑.๒.๑, ๑.๒.๓ มาตรฐานที่ ๒ ๒.๒, ๒.๓๒.๔, ๒.๕ ๒.๖ มาตรฐานที่ ๓ ๓.๑, ๓.๕	๑-๔

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ปรับปรุง ๒๕๖๑) มีจุดมุ่งหมายที่สำคัญ ในการจัดกระบวนการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ คือ การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้อื่น ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และสามารถแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การจัดกระบวนการเรียนรู้จึงต้องกระทำอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา ควบคู่กับการจัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพการสื่อสารภาษาต่างประเทศทุกภาษาที่โรงเรียนจัดกระบวนการเรียนรู้ ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและสามารถประเมินความสามารถของผู้เรียนได้อย่างชัดเจน ให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มสภาพของแต่ละบุคคล ในสังคมโลกปัจจุบัน การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในชีวิตประจำวัน เนื่องจากเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพ การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีทัศน์ของชุมชนโลก และตระหนักถึงความหลากหลายทางวัฒนธรรมและมุมมองของสังคมโลก นำมาซึ่งมิตรไมตรีและความร่วมมือกับประเทศต่างๆ ช่วยพัฒนาผู้เรียนให้มีความเข้าใจตนเองและผู้อื่นดีขึ้น เรียนรู้และเข้าใจความแตกต่างของภาษาและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี การคิด สังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาต่างประเทศ และใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้ รวมทั้งเข้าถึงองค์ความรู้ต่างๆ ได้ง่ายและกว้างขึ้น และมีวิสัยทัศน์ในการดำเนินชีวิต

ภาษาและวัฒนธรรมเป็นสิ่งที่แยกกันไม่ออก การเรียนภาษาไม่ว่าภาษาใดให้ได้ดีต้องศึกษาวัฒนธรรม ประเพณีไปคู่กันด้วย เพื่อให้เข้าใจถึงแนวคิดของคนในชาตินั้น เพราะวัฒนธรรมประเพณีหลาย ๆ อย่างถูกสะท้อนออกมาในภาษา หากนักเรียนเรียนรู้และเข้าใจวัฒนธรรมประเพณีและความคิดของคนชาตินั้น ก็จะเรียนภาษานั้นๆ ได้ดีและมีความสุขมากยิ่งขึ้น ได้เห็นถึงความสำคัญของเทศกาลสำคัญนี้ของชาวจีน เนื่องจากวันตรุษจีนเป็นวันสำคัญที่สุดวันหนึ่งของชาวจีนและชาวเวียดนาม ถือเป็นวันขึ้นปีใหม่ตามประเพณีของชาวจีนและชาวเวียดนาม ประเพณีปฏิบัติต่างๆ ในวันตรุษจีนนั้นก็มากมายซึ่งแฝงไว้ด้วยข้อคิดต่างๆ ดังนั้นหากนักเรียนได้เข้าใจถึงวัฒนธรรมการฉลองวันตรุษจีนจะทำให้นักเรียนเข้าใจความคิดคนจีนได้มากขึ้น ทั้งนี้ยังเป็นการต่อยอดการเรียนรู้ภาษาจีนและเวียดนามของนักเรียนด้วย ปัจจุบันนี้ สื่อการเรียนการสอนพอเพียงอยู่ในรูปแบบของการ เรียนการสอนการปฏิบัติในชั้นเรียน ส่วนในรูปแบบที่เป็น การจำลองจากสถานที่จริง ยังต้องใช้เป็นแนวทางในการศึกษาเรียนรู้ เพราะในความเป็นจริงแล้ว โรงเรียนไม่สามารถนำพาทุกคนไปทัศนศึกษาในสถานที่จริงที่ประเทศเวียดนามได้ อีกทางหนึ่งคือศึกษาจากแบบจำลองที่มีความคล้ายคลึงกับสถานที่จริง กอปรกับนักเรียนยังได้ศึกษา หาข้อมูล เพราะสถานที่สำคัญล้วนมีเรื่องราวทางประวัติศาสตร์ที่สำคัญ อีกทั้งการค้นคว้าหาความรู้ก่อนลงมือประดิษฐ์แบบจำลองเป็นการเตรียมความพร้อม การประดิษฐ์แบบจำลองเป็นการฝึกการทำงานเป็นทีม ความละเอียด ความอดทน ความคิดสร้างสรรค์และความสามัคคีของทีมนั้นๆ ก็จะไม่สามารถรังสรรค์ผลงานออกมาได้ ผลงานที่ประดิษฐ์ออกมาแล้วนั้นยังสามารถส่งต่อเป็นสื่อการเรียนการสอนให้รุ่นน้องได้ศึกษาต่อไปอีกด้วย การแข่งขันประดิษฐ์โมเดลจำลองสถานที่สำคัญในประเทศเวียดนาม เชื่อว่าจะพัฒนาและส่งเสริมทักษะแก่นักเรียนได้เป็นอย่างดี

กิจกรรมส่งเสริมทางด้านภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่านและเขียน ทำให้นักเรียน ได้รับความรู้ทั้งทางตรงจากในห้องเรียนและนอกห้องเรียน กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน จะทำให้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น และผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ดังนั้นการจัด มี กิจกรรม ประเพณีที่ส่งเสริมผู้เรียนให้รู้จักประเพณี วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและของต่างประเทศ จะเป็น การบูรณาการเรียนรู้อัน ซึ่งควรจะอนุรักษ์ ตลอดจนนักเรียนยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประเพณี วัฒนธรรม ดังนั้นหากสามารถจัดหาวิธีการเสริมสร้างองค์ความรู้ ดังกล่าวให้แก่เด็กและเยาวชน อีกทั้งการ เรียนรู้ ประเพณีทั้ง ของชาวไทยและชาวตะวันตกในเรื่องประเพณีและวัฒนธรรมการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำ เป็นที่จะต้องให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และแสดงออกถึงวัฒนธรรม ประเพณีดังกล่าวในการ ฝึกฝนด้านการใช้ภาษาท่าทาง การพูดการสื่อสาร เพื่อให้เกิดความเข้าใจและการสืบทอดการปฏิบัติต่อไป ภาษาต่างประเทศที่เป็นสาระการเรียนรู้ พื้นฐาน ซึ่งกำหนดให้เรียนตลอดหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือ ภาษาอังกฤษ ส่วนภาษาต่างประเทศอื่น เช่น ภาษาฝรั่งเศส เยอรมัน จีน ญี่ปุ่น อาหรับ บาลี และภาษากลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน หรือภาษาอื่นๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจ ของสถานศึกษาที่จะจัดทำรายวิชาและจัดการเรียนรู้ตามความเหมาะสม กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มุ่งหวังให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ สามารถใช้ภาษาต่างประเทศ สื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ แสวงหา ความรู้ ประกอบอาชีพ และศึกษาต่อ ในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องราวและวัฒนธรรมอัน หลากหลายของประชาคมโลก และสามารถถ่ายทอดความคิดและวัฒนธรรมไทยไปยังสังคมโลกได้อย่างสร้างสรรค์

๒. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (out put)

- ๑) เพื่อให้ครูมีสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเพียงพอ
- ๒) เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน
- ๓) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนและร่วมมือกับกลุ่มงานต่างๆ
- ๔) เพื่อให้นักเรียนนักเรียน ได้พัฒนาทักษะทางภาษา ผ่านกิจกรรมผู้เรียนมีความรู้สามารถวิเคราะห์ และสังเคราะห์ มีวิจารณ์ญาณ เกิดทักษะในการแสวงหาความรู้
- ๕) นักเรียนเกิดทักษะในการทำงานและอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะเกิดการเรียนรู้จากสภาพจริง
- ๖) เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม สืบค้นหาภาษาต่างประเทศ
- ๗) เพื่อให้นักเรียนแสดงออกถึงความรู้ความสามารถทางทักษะภาษาต่างประเทศที่สอง
- ๘) เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาต่างประเทศที่สอง
- ๙) เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณี วัฒนธรรมของคนไทยเชื้อสายจีน
- ๑๐) เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนร่วมกันสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีตรุษจีน
- ๑๑) เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ไปใช้อย่างมีเหตุผล สร้างสรรค์ และมีคุณธรรม
- ๑๒) มุ่งพัฒนาทักษะทั้ง ๔ ของการใช้ภาษาต่างประเทศให้เกิดประสิทธิภาพทั้งภายในและภายนอก ห้องเรียน
- ๑๓) กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความมั่นใจในการสื่อสารโดยการใช้ภาษาต่างประเทศทั้งในเรื่องวิชาการและ

ความรู้ทั่วไป

- ๑๔) เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และเรียนรู้การอยู่ร่วมกันในสังคม
- ๑๕) การนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม โดยการบูรณาการจัดการเรียนรู้ร่วมกับชุมชน และท้องถิ่น
- ๑๖) เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

- ๑๗) เพื่อส่งเสริมให้ครูผลิตและใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๑๘) เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ
- ๑๙) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น
- ๒๐) เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียนไปแข่งขันทักษะทางภาษาในรายการแข่งขันต่างๆ

ผลลัพธ์ (out come)

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาต่างประเทศที่สอง
- ๒) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศที่สองกับโรงเรียนเครือข่าย
- ๓) ตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะภาษาต่างประเทศที่สอง
- ๔) ผู้เรียนใช้ทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศที่เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
- ๖) ผู้เรียนมีโอกาสเป็นตัวแทนเข้าการแข่งขันทักษะการสื่อสารตามเกณฑ์การแข่งขันที่กำหนด
- ๗) นักเรียนเข้าใจวัฒนธรรมของประเทศจีนและเวียดนามมากขึ้น
- ๘) นักเรียนมีคุณลักษณะด้านการมีวินัย และใฝ่เรียนรู้
- ๙) เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสัปดาห์ภาษาต่างประเทศ
- ๑๐) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมและอนุรักษ์ประเพณีตรุษจีน

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	จำนวน	๒๕	คน
๓.๑.๒	ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน	จำนวน	๑๓๐	คน
๓.๑.๓	นักเรียนโรงเรียนวิวัฒน์โยธิน ชั้น ม.๑-ม.๖	จำนวน	๒,๖๕๐	คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีประสบการณ์ในการแข่งขัน เกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองทางด้านกระบวนการคิด
- ๓.๒.๒ นักเรียนมีทักษะทั้งความสามารถด้านภาษาและวัฒนธรรม
- ๓.๒.๓ นักเรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการทางภาษา และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

๓.๒.๔ การบริหารงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและวัสดุครุภัณฑ์มีสภาพที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานครูและบุคลากรมีความพึงพอใจ